

Svet zavoda Vrtca Tržič
je v skladu z 21. členom Zakona o vrtcih
na svoji 6. seji dne 24. 9. 2013 sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT



Otroci poslušajo življenje v vsaki od njegovih oblik, barv in poslušajo ostale: odrasle ter sovrstnike. Hitro prepoznajo, kako je lahko dejanje poslušanja – se pravi opazovati, vendar tudi tipati, vohati, okušati, iskati – temeljno dejanje sporazumevanja. Otroci so biološko dovzetni za komunikacijo, biti v odnosu, živeti sebe v odnosu (Rinaldi, C.). V vrtcu Tržič se bomo trudili, da vaše otroke prijazno peljemo za roko do šole in jih prepoznavamo kot kompetentne in bogate sopotnike.

Tržič, 24. september 2013

Predsednik Sveta Vrtca Tržič
Jure Zadnikar

Ravnateljica Vrtca Tržič
mag. Nataša Durjava

KAZALO VSEBINE

I.	RAZVOJNI NAČRT ZA VRTEC TRŽIČ	4
II.	VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA	6
III.	CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE VRTCA	7
1.	TEMELJNI CILJI	7
2.	PREDNOSTNE NALOGE VRTCA V ŠOLSLEM LETU 2013/2014.....	7
3.	DOLGOROČNI CILJI.....	8
IV.	ORGANIZACIJA DELA V VRTCU	9
1.	DODATNE ZAPOSLOTITVE IN OBRAZLOŽITEV PO NORMATIVIH 2013/14	12
2.	RAZPOREDITEV OTROK V ENOTE IN ODDELKE	12
3.	RAZPREDI DELAVCEV V ODDELKE IN SKUPINE.....	12
4.	DELOVNI ČAS DELAVCEV	12
5.	POSLOVALNI ČAS.....	13
6.	DNEVNI RED	14
V.	PROGRAMI	15
1.	PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE	15
2.	PROGRAMI IN PROJEKTI VRTCA	15
2.1	CELODNEVNI PROGRAMI	15
2.2	RAZVOJNI PROJEKTI	19
VI.	KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU	21
1.	HOSPITACIJE STROKOVNIH DELAVCEV	21
2.	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV.....	22
3.	ŠTUDIJ OB DELU	22
4.	PRIPRAVNIŠTVO IN STROKOVNI IZPITI.....	22
5.	PROSTOVOLJCI	22
6.	HOSPITACIJE DIJAKOV IN ŠTUDENTOV TER DELOVNA PRAKSA	23
7.	PREDVIDENO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE V VRTCU (*SOGLASJE OBČINE)	23
8.	IZPOPOLNJEVANJE PREKO STROKOVNE KNJIŽNICE V ENOTI PALČEK	25
9.	KOMISIJE	25
VII.	DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA	27
1.	STROKOVNI KOLEGIJ IN DRUGE ODGOVORNOSTI	27
2.	VZGOJITELJSKI ZBORI	27
3.	DELOVNI SESTANKI IN PROJEKTI.....	27
4.	STROKOVNI AKTIVI.....	28
VIII.	SODELOVANJE S STARŠI	29
1.	DNEVI ODPRTIH VRAT	29
2.	RODITELJSKI SESTANKI.....	29
3.	POGOVORNE URE.....	30

4.	SREČANJA OTROK IN STARŠEV V ODDELKU	30
5.	TEMATSKA SREČANJA ZA STARŠE	30
6.	SVETOVALNO DELO	31
7.	DRUŽINSKA SVETOVALNICA.....	31
8.	CENTRALNI SVET STARŠEV	31
IX.	NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE OD LETA 2013 DO LETA 2015 32	
X.	SODELOVANJE Z OKOLJEM	34
XI.	AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO VRTCA.....	36

I. RAZVOJNI NAČRT ZA VRTEC TRŽIČ

Tako kot smo zastavili v preteklih dveh šolskih letih, nas tudi v prihodnje čakajo izzivi za izvajanje razvojnega načrta vrtca: jasnost pričakovanj, vzdrževanje dosežene kakovosti pedagoškega dela ob istočasnem udejanjanju kakovosti poučevanja, skrbi za kakovostno organizacijo, komunikacijo in klimo, za vrednote medsebojnega sodelovanja, dobrega načrtovanja dela, vodenja ter partnerstva navzven. V vrtcu želimo razvijati kakovost vzgoje in izobraževanja tako, da razvijamo inovativno okolje za otroke, nudimo podporo in spodbujamo vseživljenjsko učenje strokovnih delavcev.

GLOBALNI CILJI

- Za nadaljnji razvoj in posodabljanje kurikula je pomembno vedenje o tem, kaj se dogaja v praksi. Vključevali bomo sistematične pristope in prioritete cilje vrtca, ki vodijo v doseganje dosežkov, s katerimi želimo, da si jih pred odhodom iz vrtca pridobi vsak otrok. Kakovostno vzgajanje in izobraževanje temelji na dobrem strokovnem delu z otroki, pri čemer gre za temeljito poznavanje osnovnega dokumenta – kurikula – ter prepoznavanje in vključevanje novih konceptov in smernic, s kritičnim pristopom. Naše delo bo usmerjeno v aktivno delo in učenje otrok s posredovanjem najnovejših spoznanj stroke. Nadaljevali bomo z vključenostjo v razvojno aplikativni projekt »Rekonceptualizacija časa v vrtcu«.
- Sistematično bomo skrbeli za vseživljenjsko učenje, ki zagotavlja standard kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela z otroki ter strokovni in profesionalni razvoj strokovnih delavcev. Še naprej se bomo povezovali z ZRSŠ in se vključevali v študijske skupine z dodatnim poudarkom na »Spodbujanju zgodnje pismenosti v vrtcu«. Vrtec bo zagotavljal kadrovske vire z ustreznimi funkcionalnimi znanji in profesionalnimi kompetencami, skušal kljub krizi zagotoviti finančne vire, ki omogočajo različne vrste izobraževanja in strokovne rasti za vse zaposlene ter dobre vezi z zunanjimi sodelavci, strokovnjaki z različnih področij in delovno okolje, ki vključuje možnost uporabe računalnika (vključevanje v izobraževanje prek evropskih projektov) ter dostop do interneta vsem zaposlenim.
- Za dobro opravljanje našega poslanstva, vzgojo in izobraževanje otrok bomo veliko pozornosti namenili strokovni rasti pedagoških delavcev. Kakovostno delo z otroki sloni

na dobrem poznavanju njihovega razvoja in napredka, zato bomo s projektom "Poglej me" spodbujali študij strokovne literature in sistematično razvijali strategije opazovanja ter dokumentiranja otrokovega razvoja. Poglobili bomo uporabo profesionalne refleksije.

- Vrtec se bo trudil za povezovanje z okoljem in prepoznavnost v okolju po odgovornem in strokovnem delu ter pozitivnem odnosu. Kot javni zavod smo vključeni v dogajanje občine in ostalih institucij. Še naprej se bomo aktivno vključevali v vsa dogajanja in prireditve. Hkrati bomo z raznimi dobrodelnimi akcijami prispevali k lažjemu preživetju socialno ogroženih otrok in družin.
- Skrb za dosledno, nepristransko in kakovostno izvajanje storitev ter spodbujanje inovativnosti in kreativnosti omogočamo z nadaljevanjem samoevalvacije. Nadaljevali bomo z usposabljanjem strokovnih delavcev za nadaljnje uvajanje modela samoevalvacije v vrtcu: pri tem nam bo v pomoč tudi projekt »Učenje učenja«.

SPECIFIČNI CILJI za šolsko leto 2013/2014

Tako kot v preteklem letu nadaljujemo s sledečimi cilji:

- podpora otrokom in program, usmerjen v otrokov socialni in čustveni razvoj (z analizo opravljenega dela in načrtom za naprej),
- poglobljeno sodelovanje s starši (z rezultati dela projekta »Krepimo družine«),
- razvijanje novih strategij spremljanja in dokumentiranje otrokovega napredka,
- skrb za čim boljše telesno in duševno zdravje otrok in zaposlenih,
- ukrepi za razvijanje ugodne klime v vrtcu,
- multikulturna vzgoja in življenje otrok v skupnosti, narodna identiteta,
- ohranjanje ljudskega izročila, spoznavanje in spoštovanje domovine, starih običajev in navad,
- spodbujanje stika z naravno in kulturno dediščino,
- dvigovanje standardov in izboljšavami pogojev za delo,
- razvoj IKT kompetentnega vrtca in posodabljanje spletne strani,
- sodelovanje in povezovanje na ravni oddelkov in enot ter skrb za dobro ime vrtca,
- sodelovanje z lokalnimi, državnimi organizacijami,
- izobraževanje, timsko sodelovanje in dobra evalvacija dela,
- poglobljanje sodelovanja v tandemu, strokovnih timih in med enotami s strokovnimi diskusijami in izmenjavo izkušenj,
- nadaljevanje oziroma poglobljanje refleksije lastnega dela in profesionalnega razvoja.

DOLGOROČNI CILJI 2011–2014

- Delo na kakovosti in uresničevanje ciljev iz preteklega obdobja.
- Iskanje različnih oblik za spodbujanje odnosov na različnih nivojih.
- Iskanje novih oblik sodelovanja s starši, profesionalnost v stikih.
- Izobraževanje za kakovostno izvajanje izvedbenega kurikula.
- Skrb za ekološko osveščenost otrok in staršev.
- Nadaljevanje sodelovanja med starostno enakimi oddelki in enotami.
- Skrb za prepoznavnost in ugled vrtca.

II. VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA

Vizije in poslanstva na spreminjamo, trudimo se zastavljeno udejanjati. Cilji, vizija in prednostne naloge vrtca, enote ter oddelkov se vključujejo in uresničujejo zelo specifično za vsako posamezno skupino.

»NAŠ VRTEC JE HIŠA, KI STOJI NA TEMELJIH SPOŠTOVANJA IN STROKOVNOSTI.«

- *HIŠA: Vrtec je v treh različnih enotah, imamo dislocirane oddelke. Izvedbeni kurikulum je oplemeniten z različnimi metodološkimi pristopi. Odnosi so spoštljivi. Zavedamo se, kako pomembno je, da delujemo v skupno dobro. Skrbimo za prijetno, varno, sproščeno in toplo vzgojo, kjer se otrok počuti varnega, sprejetega, enakovrednega in spoštovanega.*
- *SPOŠTOVANJE: V vrtcu se družimo različni posamezniki - majhni in veliki. Prav zato, ker je vrtec stičišče takšne različnosti, je pomembno, da so medsebojni odnosi spoštljivi in da iščemo poti, da bi otrokom zagotovili čim več možnosti za optimalni razvoj.*
- *STROKOVNOST: Skrbimo za to, da smo otrokom pozitiven zgled. Da se bomo v vrtcu dobro počutili, bodimo strokovni in pripravljeni na sprejemanje drugačnosti. Z iskrenostjo do sebe in drugih gradimo največjo strokovnost.*

KAKO VIDIMO POSLANSTVO NAŠEGA VRTCA

- Želimo ohranjati vrtec, kjer prevladujejo ljubeznivost, poštenost, prijaznost, odkritost in medsebojno spoštovanje.
- Delovati želimo odkrito in pošteno, pri tem pa skrbimo za strokovnost, za ljubezen do otrok, sprejetost in varnost.
- Zaposlenim je pomembna pomoč v medsebojnih odnosih do okolja.
- S sprejemanjem drugačnosti v varnem okolju gradimo prihodnost otrok.
- Vrtec naj bo temelj prijateljstva.
- Prihodnost naših otrok uresničujemo z osnovnimi vrednotami.

III. CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

1. TEMELJNI CILJI

Temeljni cilji in naloge predšolske vzgoje v vrtcih so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

2. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2013/2014

V šolskem letu 2013/14 si bomo prizadevali obdržati doseženo kakovost pedagoškega dela ob istočasnem udejanjanju novih možnosti sodelovanja, izobraževanja in dela.

Zastavili smo si nekaj nalog, ki jih nadaljujemo ali dopolnjujemo s projekti iz preteklih let:

- Podpora otrokom z vidika kakovosti življenja in dela ter organizacije časa v vrtcu »Rekonceptualizacija časa v vrtcu«.
- Inovacijski projekt opazovanja otrok in dela na sebi s temo reflektiranja otrokovega razvoja se je lani zaključil, dalje razvijamo iste vsebine, bolj poglobljeno s projektom »Poglej me«.
- Preko projekta »Učenje učenja« bomo dalje raziskovali lastno prakso in razvijali kakovostno timsko načrtovanje, kar nam bo omogočilo razvijanje novih metod aktivnega učenja, dobro evalvacijo dela in uvajanje različnih didaktičnih pristopov.
- Nadaljevanje načrtovanega programa, usmerjenega na otrokov socialni in čustveni razvoj – »Samoevalvacija« prek aktivov starostnih skupin.
- Nadaljujemo poglobljeno sodelovanje s starši, nadaljevanje projekta »Krepimo družine«, interno, v okviru nalog vrtca. V okviru tega bomo nadaljevali s preventivnimi aktivnostmi CAP programa.
- Skrb za čim boljše telesno in duševno zdravje otrok in zaposlenih, tudi strokovno kakovostno vključevanje otrok s posebnimi potrebami.
- Sprejemanje ukrepov za razvijanje ugodne klime v vrtcu.
- Multikulturna vzgoja in življenje otrok v skupnosti, narodna identiteta, ohranjanje ljudskega izročila, spoznavanje in spoštovanje domovine, starih običajev in navad.
- Spodbujanje stika z naravno in kulturno dediščino.
- Ohranjanje standardov in možnih izboljšav ter pogojev za delo.
- Nadaljnje razvijanje IKT kompetentnega vrtca in posodabljanje spletne strani kot medija za stik s starši in javnostjo.
- Sodelovanje in povezovanje na ravni oddelkov, povezovanje med enotami in skrb za dobro ime vrtca.
- Sodelovanje z lokalnimi, državnimi in tudi tujimi organizacijami.
- Spremljanje zadanih ciljev (načrtovanje, opazovanje otrok in timsko sodelovanje)

3. DOLGOROČNI CILJI

V vrtcu želimo nadaljevati kakovost vzgoje in izobraževanja tako, da razvijamo inovativno okolje za otroke in uvajamo vseživljenjsko učenje (opolnomočenje, ozaveščanje pomena predšolske vzgoje) za strokovne delavce.

- Delo na strokovnosti, kakovosti in uresničevanje ciljev pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti iz preteklega obdobja.
- Razvijanje in uvajanje kakovostnih metod aktivnega učenja.
- Iskanje različnih oblik za spodbujanje odgovornosti in odnosov na različnih nivojih.
- Iskanje novih oblik sodelovanja s starši, profesionalnost v stikih in konstruktivno reševanje težav.
- Izobraževanje za kakovostno izvajanje izvedbenega kurikula.
- Skrb za dobro počutje in vključevanje otrok v dejavnosti.
- Ekološko osveščenost otrok in staršev.
- Nadaljevanje sodelovanja med starostno enakimi oddelki in enotami. (aktivni starostnih skupin, projekti)
- Skrb za prepoznavnost in ugled vrtca.
- Vključitev in aktivno sodelovanje v projektih evropske pedagoške skupnosti (virtualne eTwinning, Cmeplus in druge).

IV. ORGANIZACIJA DELA V VRTCU

V šolskem letu 2013/2014 je bilo število novo vpisanih otrok ob rednem vpisu 130 (vpis je potekal v času od 4. 3. 2013 do 8. 3. 2013) in 28 otrok za prihod po prvem septembru 2013, vseh novo vpisanih otrok je bilo skupaj 148. Od tega je bilo za starostno obdobje 3–6 let 51 vlog, za starostno obdobje 1–3 let pa 79 vlog. Vrtec Tržič je lahko na 1. septembra 2013 sprejel vse otroke ob rednem vpisu. 18 otrok na dan 1. september 2013 ne izpolnjuje pogoja starosti 11 mesecev. Le-ti so bili razvrščeni na čakalno listo. S čakalne liste bodo predvidoma sprejeti vsi otroci, ki bodo v mesecu septembru 2013 in oktobru 2013 imeli starostni pogoj 11 mesecev. 11 otrok ostane na čakalni listi, ti potrebujejo vstop v vrtec od oktobra 2013 do marca 2014.

Po uradnem vpisu smo prejeli še 3 vloge za otroke v starosti 3–6 let. Le-te smo lahko vključili v oddelke s 1. septembrom, saj je v poletnih mesecih v vrtcu prišlo do posameznih izpisov. V posameznih enotah je v oddelkih še nekaj prostora za otroke, starejše od dveh let. Število novo vpisanih otrok se lahko še spreminja, saj starši še vedno prinašajo vloge – vpisne liste, prihaja tudi do izpisov.

Tudi letos smo pridobili potrditev za gostovanje v OŠ Tržič, in sicer v dveh oddelkih, za en oddelek pa v OŠ Bistrica. Telovadnica v enoti Križe ostaja še vedno igralnica. V hiši v Snakovem imamo en oddelek. Septembra 2013 bo v vrtcu delovalo 29 oddelkov. Od teh bodo trije oddelki ostali v osnovnih šolah, en oddelek v Snakovem in en oddelek v prostorih telovadnice enote Križe.

ODD V IN K ENOTI DETELJICA	Predlagana razporeditev kadra: V - vzgojiteljica PV - pom. vzgojiteljice	Skupina	Število otrok	
1-2	Marjeta Grum, Milena Markelj	homogen	14	
2-3	Danica Krevs, Mojca Studen	homogen	12	
2-3	Mojca Ručigaj, Beti Kavčič Kurnik	homogen	14	
3-4	Tanja Ovsenek, Elma Beganovič	kombiniran	16	
3-4	Milena Hostnik, Ina Donoša	homogen	19	
3-5	Gabi Štrukelj, Tina Golmajer	heterogen	20	
4-5	Tatjana Malovrh, Tjaša Marcola	homogen	22	
5-6	Andreja Pogačnik, Aleksandra Bohinc	homogen	24	
5-6	Ana Peharc, Darja Magdič	homogen	24	
5-6	Tatjana Majeršič, Dragica Čauš	homogen	24	
10 odd	10 V in 10 PV	8 homogenih 1 heterogen 1 kombiniran	189	

ODD V in K ENOTI PALČEK	Predlagana razporeditev kadra: V - vzgojiteljica PV - pom. vzgojiteljice	Skupina	Število otrok	
1-2	Vesna Polajnar, Andreja Knafelc	homogen	11	
1-2	Patricija Perne, Andreja Ahačič	homogen	13	
2-3	Mojca Lužnik, Vesna Žitnik	homogen	13	
2-4	Vanja Šumič, Saša Hribar	kombiniran	17	IP
3-4	Mira Čemažar, Monika Meglič	homogen	16	IP

4-5	Damijana Mlinarič, Petra Bodlaj	homogen	21	
4-5	Olga Češka, Barbara Kovačič	homogen	22	
5-6	Marija Gašperlin, Andrijana Knific	homogen	22	
5-6	Matija Kunstelj, Nika Preložnik	homogen	20	
Lom 2-6	Mira Lauseger, Ana Peharc	kombiniran	17	
10 odd	10 V in 10PV	7 homogenih 1 heterogen 2 kombinirana	172	
ODDELKI V ENOTI KRIŽE	Predlagana razporeditev kadra	Skupina	Število otrok	
1-2	Ana Leban Januš, Alenka Verbič	homogen	13	
2-3	Ksenja Jeram, Diana Zaplotnik	homogen	14	
2-4	Tjaša Wolf Mandič, Čosić Marina	kombiniran	17	
2-4	Aleksandra Gubič, Andreja Stanek	kombiniran	19	
2-4	Ana Štucin, Marija Pajek	kombiniran	18	
4-5	Majda Donoša, Tina Bergant	homogen	24	
3-5	Marija Kopač, Anita Albreht	heterogen	18	
5-6	Vlasta Prešern, Marija Sušnik Brovč	homogen	24	
4-6	Marija Langus, Vesna Prelog	heterogen	21	
9 odd	9 V in 9 PV	2 heterogena 4 homogeni 3 kombinirani	168	
SKUPNO				
29 odd	2 V in 29 PV		529	

1. DODATNE ZAPOSLOTITVE IN OBRAZLOŽITEV PO NORMATIVIH 2013/14

V Vrtec Tržič smo 1. septembra 2013 sprejeli 127 otrok iz naše občine. Trije novo sprejeti otroci so iz drugih občin, dva otroka 1–3 leta in en otrok v starosti 3–6 let. Na dan 1. september 2013 je bilo v Vrtec Tržič vpisanih 532 otrok.

2. RAZPOREDITEV OTROK V ENOTE IN ODDELKE

V vse oddelke je septembra 2013 vključenih 532 otrok od prvega do šestega leta starosti. Oddelki so oblikovani v skladu z normativi. Glede na potrebe okolja smo morali upoštevati zgornjo mejo števila otrok (fleksibilni normativ). 18 oddelkov je starostno homogenih, 6 oddelkov je starostno heterogenih, 5 oddelkov je kombiniranih. Otroci so razporejeni v štiri enote: enota Deteljica, enota Križe, enota Palček in enota Lom, ki organizacijsko pripada enoti Palček. Oddelek v Snakovem organizacijsko pripada k enoti Križe.

3. RAZPORDI DELAVCEV V ODDELKE IN SKUPINE

Predlog sistemizacije delovnih mest smo pripravili junija. V letošnjem šolskem letu imamo zaposlenih 29 vzgojiteljev in 29 pomočnikov vzgojiteljev ter eno pomočnico vzgojiteljice za zagotavljanje sočasnosti v oddelkih.

Razpored delavcev v oddelke in skupine je narejen na podlagi potrjene sistemizacije. Praviloma strokovni delavci spremljajo otroke v celotnem predšolskem obdobju, pogosto prihaja tudi do sprememb zaradi zakonskih omejitev, upokojitev, porodniških dopustov, bolezni in delovnega razmerja za določen čas.

4. DELOVNI ČAS DELAVCEV

Tedenska delovna obveznost vseh delavcev, ki imajo sklenjeno delovno razmerje za poln delovni čas, je 40 ur. Realizacijo delovnega časa delavcev načrtujemo v skladu z zakoni in kolektivno pogodbo. Tako kot v preteklosti bomo poskrbeli za učinkovito izrabo delovnega časa, za dnevno evidentiranje prihodov in odhodov ter za ustrezno evidenco opravljenega dela.

Strokovni delavci opravijo del svoje delovne obveznosti tudi izven vrtca (izobraževanje, načrtovanje, sodelovanje z okoljem). Urnike pripravi pomočnica ravnateljice skupaj z

organizacijskimi vodjama. Pri tem upoštevamo prihode in odhode otrok v posameznih oddelkih. Z urniki zagotavljamo tudi sočasnost, kot jo predvideva Zakon o vrtcih. V vseh oddelkih bodo vzgojiteljice delale en teden v mesecu popoldne. Imamo veliko strokovnega kadra, 21 delavcev, ki presegajo starost 50 let in imajo zmanjšan obseg dela.

Delovni čas vodstvenih delavcev je fleksibilen glede na delovne naloge, običajno je prihod med 6.30 in 7. uro in odhod med 14.30 in 15. uro. Delovni čas tajništva in računovodstva je od 6.30 do 14.30, ob sredah do 16. ure.

Delovni čas ostalih delavcev se določi glede na potrebe delovnega procesa tekom leta.

Poleg urnikov bomo izdelali tudi letni plan izrabe delovnega časa za strokovne delavce ter se dogovorili za ustrezen način evidentiranja in spremljanja.

5. POSLOVALNI ČAS

V preteklem šolskem letu smo v jesenskem in spomladanskem času v enotah poglobljeno spremljali stanje prihodov in odhodov otrok. Ugotovili smo, da je poslovalni čas ustrezno prilagojen. V letošnjem šolskem letu ga ne bomo spreminjali.

Vse naše enote, kjer izvajamo celodnevni program, se odpirajo ob 5.30 in zapirajo ob 16.30 (razen enote Lom, ki se odpira ob 6.30 in zapira ob 15.15). Dislocirana enota v Snakovem je odprta od 6.30 do 15.30. Za oddelek v OŠ Bistrica otroke po dogovoru s starši glede na njihove potrebe do 6.30 sprejemajo v enoti Deteljica in od 15.15 dalje se oddajajo v enoti Deteljica. V OŠ Tržič se strokovni delavci prilagajajo potrebam staršev, pri tem pa sodelujejo z zaposlenimi v OŠ Tržič. Od 5.40 do 6. ure sprejemajo otroke učitelji iz OŠ Tržič. 4-krat do 5-krat na mesec sprejmejo eno deklico iz oddelka vrtca Tržič. Odhod otrok domov je okoli 16. ure.

Otrok je lahko po določilih Zakona o vrtcih v vrtcu dnevno največ 9 ur. Če bodo posamezni otroci ostajali dalj, se bomo s starši poskušali pogovoriti o pravicah in zaščiti otrok.

V primeru predvidene manjše prisotnosti otrok pred prazniki oz. med šolskimi počitnicami bomo po predhodnem zbiranju podatkov o prisotnosti racionalizirali poslovanje in v ta namen združevali oddelke oz. enote. O tem bomo starše pravočasno obvestili. Vedno znova se srečujemo s težavami, da število vpisanih otrok odstopa od dejanskega števila prisotnosti.

Spremembe in dežurne enote med prazniki/počitnicami v novem šolskem letu:

28. 10.–30. 10. 2013: dežurna enota Palček

23. 12.–31. 12. 2013: dežurna enota Križe

28. 4. 2014–30. 4. 2014: dežurna enota Deteljica

21. 7. 2014–14. 8. 2014 (poletje 2014): dežurna enota Križe

6. DNEVNI RED

Dnevni red je enak kot v preteklem šolskem letu; sproti ga bomo prilagajali starosti otrok, letnemu času, vremenu in različnim dejavnostim v oddelkih in enotah. Načrtovali bomo nove možnosti glede izvajanja dejavnosti po kosilu. Vzgojne dejavnosti se prepletajo v skladu s kurikulumom preko dneva z elementi dnevne rutine v prostorih vrtca in na prostem – na terasah, igriščih, sprehodih in izletih.

Okvirni čas obrokov bo naslednji:

STAROST OTROK	ZAJTRK	MALICA	KOSILO	MALICA
I. st. sk.	8.00	9.30	med 11.30 in 11.45	med 15.15 in 15.30
II. st. skupina	8.00	*	med 12.00 in 12.15	med 15.15 in 15.30

* dopoldansko malico predstavlja sadni ali zelenjavni krožnik, ki ga imajo poleg napitkov otroci na voljo vse dopoldne.

Poleg prehrane vsem otrokom omogočamo tudi popoldanski počitek, ki pa ga strokovne delavke v posameznih oddelkih prilagajajo starosti in individualnim potrebam otrok (počitek ob poslušanju pravljic, pesmic, umirjene glasbe, mirna igra, spanje).

V letošnjem šolskem letu v skupinah pri delu z otroki nadaljujemo s projektom kakovosti in rekonceptualizacije življenja otrok v popoldanskem času. Izvajali bomo tudi intervjuje s starši. Bivanju otrok na prostem bomo še nadalje posvetili večjo pozornost. Če vremenske razmere le dopuščajo, so otroci zunaj vsak dan. Bivanje na prostem v zadnjih dveh letih dodatno spodbujamo.

V. PROGRAMI

1. PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE

V vseh 29 oddelkih izvajamo dnevni program, ki traja po določilih Zakona o vrtcih od 6 do 9 ur. Za druge vrste programov ob vpisu ni bilo prijav, še vedno nimamo prostorskih možnosti, da bi tak vpis spodbujali.

V tem šolskem letu bomo tako kot v preteklih letih poskušali organizirati tudi krajši program za otroke, ki niso vključeni v vrtec – razpis bo v oktobru 2013.

2. PROGRAMI IN PROJEKTI VRTCA

2.1 CELODNEVNI PROGRAMI

Osnova za načrtovanje in izvajanje vseh programov v vrtcu je javno veljavni program za predšolske otroke Kurikulum za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje 18. marca 1999. Prav tako sledimo predlaganim rešitvam in smernicam iz nove Bele knjige o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji iz leta 2011.

V skladu s Kurikulom in Zakonom o vrtcih staršem ponudimo različne programe in obogatitvene dejavnosti, ki jih lahko realiziramo ob zadostnem številu vpisanih otrok.

Celodnevni programi vzgoje in varstva se izvajajo v vseh enotah v obsegu do 9 ur dnevno.

- **Izvedbeni kurikuli posameznih oddelkov v celodnevnih programih**

Strokovni delavci sledijo ciljem izbire, uravnoveženosti dejavnosti ter medpodročnih povezav iz Letnega delovnega načrta vrtca, enot in načrta znotraj posamezne skupine. Gre za prepletanje različnih pristopov, ki jih oblikujejo strokovni delavci glede na svoje strokovno znanje in veščine. Poudarek je na aktivnem učenju otrok, njihove vpletenosti v dejavnosti, razvijanju bogatega okolja, gibanju, ekologiji, ljudskem izročilu in multikulturi. V posameznih oddelkih potekajo številni projekti. Področja dejavnosti so raznolika in načrtno pripravljena na način, da se upošteva raven posameznega otrokovega razvoja. Opazovanje otrok je načrtno in vsakodnevno.

- **Programi za otroke s posebnimi potrebami**

Skozi poslanstvo se strokovni delavci zavezujemo, da bodo otroci s posebnimi potrebami s pomočjo strokovnega kadra in sovrstnikov premagovali vsakodnevne dejavnosti in se v sožitju z drugimi učili živeti z drugačnostjo.

Otroci s posebnimi potrebami so integrirani v redne oddelke. Za vključitev in integracijo vsakega otroka glede na njegove potrebe skušamo pripraviti najboljše pogoje kolikor lahko. Letos imamo dva otroke s posebnimi potrebami z odločbami. Nekaj otrok nima odločbe, pa tudi potrebujejo pomoč (večinoma gre za težave v socialni integraciji). Za te nove potrebe bomo tudi pripravili nov prostor za delo z otroki s posebnimi potrebami. V zadnjih dveh letih opažamo tudi porast otrok s težavami v socialni integraciji

- **Program »Reggio Emilia koncept«**

Program se vključuje v redno delo v posameznih oddelkih, kjer so se strokovne delavke dodatno izobrazile. Koncept namenja pozornost uporabi vseh čutil, daje prednost učenju pred poučevanjem, pomen vključevanja otrok iz vrtca v kulturno okolje, dokumentiranju, načrtovanju dela idr. V program so v šolskem letu 2012/2013 vključeni oddelki skupin Ane Peharc, Mire Čemažar, Mojce Lužnik in Vesne Žitnik.

- **Dodatne storitvene dejavnosti za otroke z zunanji sodelavci**

Dodatne storitvene dejavnosti z zunanjimi sodelavci potekajo v jesenskem ter pomladanskem času. V te dejavnosti so praviloma vključeni otroci v starosti od 4. do 6. leta, izjemoma tudi mlajši otroci. Te interesne dejavnosti niso vračunane v ceno programa in jih starši plačajo dodatno.

Na izbiro bodo naslednje dejavnosti:

- **plesne urice**, katerih izvajalec je Plesni klub Tržič,
- **govorno-jezikovne urice** bomo nadaljevali z dodatno storitveno dejavnostjo, urice, ki bodo namenjene predvsem otrokom, ki imajo nakazana določena odstopanja na govorno jezikovnem področju in za katere starši želijo pomoč. Vodil jih bo logoped, potekale pa bodo v individualni obliki,
- **angleške urice**, program integriranega učenja tujega jezika za vse otroke 5-6 let, pod vodstvom izkušene učiteljice. Program bomo nadaljevali letos v vseh enotah, saj je bilo v predpreteklem šolskem letu izvedeno zelo uspešno.

- **športni program**, v šolskem letu 2013/2014 ostaja naša želja po zaposlitvi oz. dodatnem programu poskusnega uvajanja športnega programa in športnega pedagoga, kar je v preteklem letu ostalo nerealizirano. V program bodo najprej vključeni otroci posameznih skupin iz enote Deteljica, če bo do realizacije prišlo. Vadba bo potekala s prilagojenimi rekviziti za posamezno starostno obdobje in s prilagojenimi metodami in oblikami dela s ciljem še boljšega zasledovanja ciljev kurikula in prednostnih nalog iz preteklih let (nadgrajevanje osvojenih znanj projekta Fit plus in projekta Zunaj bodimo, zdravo živimo),
- **planinske urice** potekajo za vse enote vrtca Tržič. Vključeni so otroci od dopolnjenega 4. leta. Predvidenih je šest izletov, ki bodo potekali ob sobotah, izjemoma ob petkih popoldan. Obiskali bomo priljubljene točke v naši bližnji okolici. Na izletih bomo odkrivali naravo spoznali opremo planinca, pridobivali spretnosti pri hoji na različnem terenu, razvijali ekološko zavest in doživljali veselje ob doseganju ciljev (vodji Majda Donoša in Ina Donoša oz. Tina Bergant).

Obogatitvene dejavnosti za otroke v lastni izvedbi in v sodelovanju z zunanjimi sodelavci

- Mali sonček za 2–6-letne otroke: dejavnost poteka celo leto in vključuje tudi smučarski in plavalni tečaj,
- Ciciban planinec za 5–6-letne otroke: poteka celotno šolsko leto,
- **ogled Narodne galerije v Ljubljani,**
- ogled lutkovne predstave v Lutkovnem gledališču v Ljubljani (starejši oddelki) in v Linhartovi dvorani v Radovljici (srednji oddelki),
- baletna predstava v Cankarjevem domu v Ljubljani,
- umetniška likovna razstava v Atriju občine Tržič na temo Zima (december 2013),
- **obisk Živalskega vrta Ljubljana,**
- poglobljeno sodelovanje s Tržiškim muzejem (skupna priprava razstave, ustvarjalno doživljajske in umetniško kreativne delavnice, obisk muzeja, učenje pravilnega vedenja v muzeju, spoznavanje domačega kraja, življenja v preteklosti, občutek za zgodovinsko dimenzijo, spoznavanje poklicev, raziskovanje materialov – usnje idr.),
- **obisk arboretuma v Volčjem Potoku,**
- **končni izleti po dogovoru s starši.**

Te dejavnosti načrtujejo in izvajajo strokovni delavci vrtca v sodelovanju z zunanjimi sodelavci. Smučarski tečaj organiziramo v sodelovanju s Smučarskim klubom Tržič in Klubom učiteljev in trenerjev smučanja Tržič (vodja Izidor Jerman).

Plavalni tečaj organiziramo v sodelovanju s Plavalnim klubom Merit Triglav Kranj (vodja Tatjana Blaži).

Štiridnevni planinski tabor za starejše skupine otrok organiziramo v mesecu juniju v planinski koči na Kofcah (vodja Majda Donoša). Tabor je organiziran za otroke, ki prek celega leta obiskujejo planinske urice.

Dodatne stroške, ki so vezani na dejavnosti izven vrtca in za katere je potrebno plačilo vstopnine in prevoza, krijejo starši skladno s cenami na trgu.

Dejavnosti, ki bodo potekale v dopoldanskem času v sklopu redne dejavnosti:

- Mini olimpijada; 26. 9. 2013 na športnem igrišču pri OŠ Križe,
- dejavnosti v okviru tedna otroka po enotah,
- dedek Mraz in spremljajoče dejavnosti; december 2013,
- pustovanje; februar 2014,
- praznovanje kulturnega praznika,
- praznovanje Gregorjevega,
- obisk glasbene šole; koncert,
- obisk šol (1. razredov),
- evakuacijske vaje.

Svet za preventivo in varnost v cestnem prometu

Otrok se v vrtcu seznanja z varnim načinom življenja, se nauči živeti in pravilno ravnati v cestnem prometu. Seznanja se z različnimi pravili, ki so pomembna za varnost v prometu. Strokovni delavci otrokom damo možnost, da se seznanijo z delom policije, gasilcev in reševalcev. Predstavimo jim njihov poklic in načrtujemo dejavnosti v okviru poklicev. Posebno pozornost damo področju prometa, saj je otrok vsakodnevno udeležen v prometu, kot pešec ali sovoznik v avtomobilu.

Tudi letošnje leto bomo organizirali prireditev Prometni dan, ki bo pred enoto Deteljica. Prometni dan se je izkazal kot primer dobre prakse, saj otroci na enem kraju spoznajo reševalce, gasilce in policiste. Preizkusijo se tudi v prometnem kvizu in na prometnem poligonu.

2.2 RAZVOJNI PROJEKTI

ENOTA VRTCA	IME PROGRAMA	IZVAJALCI, SODELAVCI	VSEBINE
Vse enote	inovacijski projekt Poglej me (Letni delovni načrt projekta Poglej me - Priloga 7)	strokovne delavke iz vseh enot vrtca, vodja Mojca Lužnik	Uporablja se projektna oblika dela, obogatena z akcijskim raziskovanjem in podprta s teoretičnim delom (študij literature) in praktičnim delom, ki deluje na način, da spodbuja tudi razvoj osebnih izkušenj v praksi, uvaja in razvija odlično prakso ter spodbuja inovativno raziskovanje. Vzgojitelji sodelujejo, iščejo nove poti, spremljajo napredek svojega dela ter napredek razvoja otrok ter vse skupaj skušajo ustrezno reflektirati.
Vse enote	projekt Usposabljanje za učenje učenja	vse strokovne delavke, vodja Nataša Durjava v sodelovanju s Šolo za ravnatelje	V okviru Evropskega socialnega sklada s sofinanciranjem MŠŠ so se strokovni delavci profesionalno usposabljali na področju vsebin temeljnih metod aktivnega učenja, timskega sodelovanja, uvajanja različnih didaktičnih pristopov. Učenje učenja bo usmerjeno tudi k raziskovanju lastne prakse in k nase usmerjenemu profesionalnemu razvoju.
Vse enote	Nadaljevanje projekta Samoevalvacija - projekt usposabljanja za uvedbo sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij uKVIZ preko aktivov starostnih skupin	strokovne delavke, vodje aktivov starostnih skupin Mira Čemažar, Marjeta Grum, Damijana Mlinarič in Andreja Pogačnik. vodja Tatjana Blaži	Dobro načrtovanje in sprejemanje odgovornosti je naše poslanstvo. Opazovanje svojega dela in opazovanje čustvenega in socialnega razvoja otrok je cilj projekta. Preko kolegialnih hospitacij med strokovnimi delavci in poglobljenim delom in uvajanjem socialnih iger se bomo skušali temu čim bolj približati. Poglobili bomo izmenjavo dobre prakse in se urili v predstavitev in nastopanjem pred sodelavci. Eno srečanje bo namenjeno za izobraževanje iz področja kjer imajo strokovni delavci primanjkljaj.
Vse enote	nadaljevanje projekta Krepimo družine in projekt CAP	vodja Nataša Brzin , Nataša Durjava v sodelovanju v okviru projekta In sem, Slovensko filantropijo ter MŠŠ.	Nadaljevanje je namenjeno utrjevanju veščin aktivnega sodelovanja strokovnih delavcev med vrtcem in starši. Posredno s tem posegamo na področje preprečevanja nasilja v družini. V preteklem letu se je projekt izkazal kot zelo učinkovit.

Enota Lom	Projekt Fibonacci	Mira Lauseger, Ana Peharc in aktiv starostne skupine 3-4	Raziskovalno učenje naravoslovja in matematike
Vse enote	Projekt Rekonceptualizacija delovnega časa	vodja: Nataša Brzin Nataša Durjava, Ana Peharc, Ana Štucin, Damijana Mlinarič, Mojca Ručigaj, Tatjana Blaži in Mojca Lužnik	Projekt temelji na uvajanju konkretnih sprememb na ravni celotnega vrtca, tako na strukturni ravni, predvsem pa na procesni ravni v smeri izboljšanja kakovosti preživljanja časa otrok v času po kosilu do združevanja oddelkov.

VI. KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU

S skrbno izbiro, usposabljanjem in spremljanjem novih sodelavk in sodelavcev zagotavljamo ustrezne kadrovske pogoje za kakovostno izvedbo naših programov. Ob tem skrbimo tudi za sprotno strokovno izpopolnjevanje in izmenjavo izkušenj.

Št. izobr.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Sk. št. delavcev = 86	5			12	48	2	18	1

Delavci, zaposleni za nedoločen čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1	5			12	44	1	18	1

Delavci, zaposleni za določen čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1					4	1		

Delavci, zaposleni za skrajšan delovni čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1					3			

1. HOSPITACIJE STROKOVNIH DELAVCEV

Hospitacije strokovnih delavcev se bodo v letošnjem šolskem letu izvajale na različne načine:

- hospitacije ravnateljice in pomočnice ravnateljice pri načrtovanih dejavnostih v določenih oddelkih, oziroma po potrebi,
- kolegialne hospitacije v organizaciji članov projekta "Poglej me,"
- kolegialne hospitacije, načrtovane v aktivih starostnih skupin,
- kolegialne hospitacije za mlajše strokovne sodelavke, predstavitev dobre prakse,
- kolegialne hospitacije izven Vrtca Tržič,
- hospitacije ravnateljice, pomočnice ravnateljice in svetovalne delavke v oddelkih, kjer bodo opaženi, zaznani ali izpostavljeni določeni konflikti, neprimerni ukrepi s strani strokovnih delavcev ali ob pritožbi staršev.

2. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Izobraževanje strokovnih delavcev bo potekalo na dveh nivojih, in sicer izobraževanja, organizirana v Vrtcu Tržič, ki so v večini namenjena celotnemu vzgojiteljskem zboru, in posamezna izobraževanja v drugih izobraževalnih institucijah, namenjena predvsem posameznim strokovnim delavkam, za pridobitev specifičnih novih znanj. Izobraževanje se v večini načrtuje na predlog strokovnih delavcev.

3. ŠTUDIJ OB DELU

Spodbujali bomo izobraževanje ob delu, ker menimo, da je izobražen kader velik kazalec kakovostnega dela. V vrtcu se izobražujejo štiri strokovne delavke, za pridobitev višje stopnje izobrazbe se bo v prihajajočem letu predvidoma izobraževalo še 5 delavcev.

4. PRIPRAVNISTVO IN STROKOVNI IZPITI

V letošnjem šolskem letu načrtujemo, da bodo pripravništvo in strokovni izpit opravile tri strokovne delavke. Ena strokovna delavka bo strokovni izpit opravljala že v mesecu septembru. Trudimo se, da pripravnikom določimo mentorje, ki to nalogo opravijo odgovorno, temeljito in jih dobro pripravijo na delo v oddelku. Hkrati jim odpirajo širino in lepoto tega poklica. Mentorji pripravijo načrt pripravništva, ki ga priložijo v LDN oddelka.

- **Volontersko pripravništvo**

Za letošnje šolsko leto so se za naš vrtec (preko pogodbe MŠŠ) prijavile 4 kandidatke, a nobena ni bila izbrana. Kljub temu so še naprej pripravljene pomagati kot prostovoljke v primeru pomanjkanja kadra v katerikoli enoti našega vrtca.

5. PROSTOVOLJCI

Tudi v naslednjem šolskem letu bomo za uspešnejšo izvedbo programa k sodelovanju povabili in sprejeli prostovoljce. V vrtcu krepimo zavedanje pomena razvoja prostovoljstva. Prostovoljce bomo razporedili v oddelke, kjer so integrirani otroci s posebnimi potrebami in kjer se bodo izkazale potrebe po dodatnem delu z otroki. Vodja prostovoljcev je Nataša Brzin, ki vsakega novega prostovoljca seznanj s celotno organizacijo Vrtca Tržič, predstavi Kurikulum za vrtce in Kodeks etičnega ravnanja v vrtcu. Vsi prostovoljci podpišejo Pogodbo o prostovoljnem delu in

Izjavo o zavezanosti k poklicni in strokovni skrivnosti. V tem šolskem letu imamo evedintiranih 13 prostovoljcev.

6. HOSPITACIJE DIJAKOV IN ŠTUDENTOV TER DELOVNA PRAKSA

Hospitacije in nastopi dijakov in študentov bodo v bodoče potekali le z institucijami, s katerimi bomo sklenili pogodbo. Tako bomo natančno opredelili število in čas opravljanja prakse. Sodelovanje poteka s PF v Ljubljani, s SVŠ Jesenice, SVŠ Ljubljana ter LU Kranj, Radovljica in Škofja Loka. Zaradi strokovnih prioritiet bomo tako kot v preteklem šolskem letu dali prednost kadru, ki je opravil srednješolsko vzgojiteljsko izobrazbo ali ima uspešno opravljen gimnazijski program. Za poklicno dokvalifikacijo se bomo v tudi tem šolskem letu odločili le izjemoma.

7. PREDVIDENO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE V VRTCU (*SOGLASJE OBČINE)

Oblika izobraževanja	Okvirne vsebine, izvajalec	Predviden datum izvedbe	udeleženci
Vzgojiteljski zbor Učenje učenja	6. modul, delavnice, Šola za ravnatelje	27. 8. 2013	vsi strokovni delavci
Skupna je mladost	ZRSŠ	14. 9. 2013	vpisani na izobraževanje - vsi zaposleni
Aktivi enot	Izobraževalne vsebine: Rekonceptualizacija časa v vrtcu	08. 10. 2013	vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic
Strokovna ekskurzija	Ogled vrtca Idrija Naravne znamenitosti severno Primorske regije	12. 10. 2013	vpisani na izobraževanje - vsi zaposleni
Študijske skupine	Spodbujanje zgodnje pismenosti v povezavi z medijsko pismenostjo. ZRSŠ	14., 16., 17. 10. 2013	strokovni delavci vpisani na izobraževanje
Razvijanje jezikovne kompetence strokovnih delavcev	Predavatelj: Irena Lipovec	5. 11. 2013	vsi strokovni delavci
Otroci s težavami v socialni integraciji	Predavanje za starše in strokovne delavce, Predavatelj: Nataša Durjava	9. 11. 2013	starši, strokovni delavci po želji
Učenje učenja	7. modul, delavnice, Šola za ravnatelje	3. 12. 2013	vsi strokovni delavci
Otroci s posebnimi potrebami, gluhi in naglušni.	Predavatelj: Dušan Kuhar Razvoj govora in težave pri razvoju, gluhi in naglušni otroci.	7. 1. 2014	vsi strokovni delavci

Aktivi starostnih skupin	Strokovne vsebine iz vsebin LDN-ja posameznega aktiva, Predavatelj: Inge Breznik	28. 1. 2013	vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic
Krepimo družine	Vsebine : preprečevanje nasilja pri otrocih, varovalni dejavniki, delavnice,dvig kompetenc strokovnih delavcev, izvajalec: Nataša Brzin	4. 3. 2013	strokovne delavke vključene v projekt
Predavanje za starše in zaposlene	Odnosi v družini (Marko Juhant, Tatjana Blaži, Nataša Brzin)	11. 3. 2013	starši, strokovni delavci po želji
Prva pomoč	Osnove prve pomoči (Julija Pečjak)	Eno srečanje	
Aktivi starostnih skupin	Strokovne vsebine (LDN-ja posameznega aktiva)	29. 4. 2013	vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic
Učenje učenja ali Krepimo družine	8. modul Šole za ravnatelje Nataša Brzin	14. 5. 2013	vsi strokovni delavci
Individualna izobraževanja Strokovnih delavcev			
Študijska skupina za svetovalne delavce	Strokovne vsebine s področja svetovanja		svetovalna delavka
Regijski aktiv za svetovalne delavce	Strokovne vsebine s področja svetovanja		svetovalna delavka
Izobraževanje za svetovalne delavce	Otroci s posebnimi potrebami, - nove kompetence (glede na ponudbo)		svetovalna delavka, vzgojiteljice, ki imajo otroke s posebnimi potrebami
Izobraževanje za kuharje	Higiena živil, ZZV Kranj Priprava diet, predavatelj: Tomaž Vozelj		vsi zaposleni v kuhinjah, vodja prehrane
Izobraževanje za ZHR	Usposabljanje za preglede in vzdrževanje igral in igrišč - nove kompetence (glede na ponudbo)		vodja ZHR
Zaključni račun	Vsebine iz računovodstva		računovodkinja
Konferenca za računovodje	Vsebine iz računovodstva - nove kompetence (glede na ponudbo)		računovodkinja
Arhivsko gradivo	Dokumenti in arhivsko gradivo Arhiv RS		Urška Jerman
Javna naročila	Novosti iz stroke		Urška Jerman

Izvršba	Novosti		Urška Jerman
Usposabljanje za čistilke	Čiščenje z novimi čistili		vse čistilke
Strokovni posvet pomočnikov ravnateljev	Šola za ravnatelje	Marec 2014	Tatjana Blaži
Kulturni bazar	CD	Maj 2014	strokovni delavci, Nataša Durjava, Nataša Brzin, Tatjana Blaži
Supervizija	Širitev osebnih kompetenc ZRSŠ, Brigita Rupar	Skozi celo leto	posamezni strokovni delavci

Poleg izobraževanj v vrtcu se bodo posamezni delavci lahko strokovno izpopolnjevali tudi izven vrtca, s soglasjem. Ta izobraževanja so odvisna od ponudb in potreb strokovnih delavk in jih ni mogoče načrtovati vnaprej za celo šolsko leto.

Preko ZRSŠ se bodo strokovne delavke udeleževale študijskih skupin.

8. IZPOPOLNJEVANJE PREKO STROKOVNE KNJIŽNICE V ENOTI PALČEK

Strokovni delavci imajo v enoti Palček na voljo strokovno literaturo, ki je v strokovni knjižnici. V njej najdejo veliko strokovnih knjig z različnih področij (gibanje, jezik, matematika, umetnost, psihologija, pedagogika, naravoslovje, strokovne revije). Za urejanje strokovne knjižnice je zadolžena Monika Meglič. Izposoja knjig poteka preko e-pošte (meglic.monika@gmail.com).

9. KOMISIJE

- **CENTRALNA INVENTURNA KOMISIJA VVZ Vrtec Tržič**
 - ❖ Marija Sušnik Brovč, predsednica
 - ❖ Petra Bodlaj, nam. predsednice
 - ❖ Anton Godnov, član
- **KOMISIJA ZA POPIS MATERIALA V SKLADIŠČU CENTRALNE KUHINJE IN KURILNEGA OLJA PO ENOTAH**
 - ❖ Anne Marie Polajnar, predsednica
 - ❖ Suzana Smolej, nam. predsednice
 - ❖ Anton Godnov, član
- **KOMISIJA ZA POPIS OSNOVNIH SREDSTEV, DROBNEGA INVENTARJA, POPIS GOTOVINE V BLAGAJNI IN DENARNIH SREDSTEV NA RAČUNU TER TERJATEV IN OBVEZNOSTI**

- ❖ Marija Sušnik Brovč, predsednica
- ❖ Vanja Šumič, nam. predsednika
- ❖ Matija Kunstelj, član
- ❖ Anne Marie Polajnar, član
- ❖ Tjaša Marcola, članica
- ❖ Tina Golmajer, članica
- ❖ Ana Peharc, članica
- ❖ Andreja Stanek, članica

● **KOMISIJA ZA PREHRANO**

- ❖ Maruša Bečan
- ❖ Tatjana Blaži
- ❖ Marija Sušnik Brovč
- ❖ Saša Hribar
- ❖ Ksenja Jeram
- ❖ Patricija Perne
- ❖ Brigita Petkovič
- ❖ Andreja Pogačnik
- ❖ Gregor Selko
- ❖ Suzana Smolej
- ❖ Mojca Studen

● **KOMISIJA ZA PRIREDITVE**

- ❖ Milena Hostnik
- ❖ Nataša Brzin
- ❖ Tatjana Blaži
- ❖ Ana Leban Januš
- ❖ Mira Lauseger

● **KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK**

- ❖ Nataša Brzin
- ❖ Nevenka Cotelj
- ❖ Estera Smuk
- ❖ Pridružena članica Urška Jerman

● **NOTRANJA KOMISIJA ZA RAZPOREJANJE NOVO VPISANIH OTROK**

- ❖ Tatjana Blaži
- ❖ Nataša Brzin
- ❖ Urška Jerman

● **UREDNIŠKI ODBOR ZA PUBLIKACIJO**

- ❖ Nataša Brzin
- ❖ Nataša Durjava
- ❖ Milena Hostnik
- ❖ Mojca Lužnik
- ❖ Monika Meglič
- ❖ Blaži Tatjana

VII. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

1. STROKOVNI KOLEGIJ IN DRUGE ODGOVORNOSTI

Strokovni kolegij sklicuje in vodi ravnateljica. Ožji strokovni kolegij sestavljajo ravnateljica, pomočnica, svetovalna delavka in organizatorica ZHR.

Širši strokovni kolegij se bo sestajal glede na obravnavano problematiko. Po potrebi se nam bodo pridružile vodje aktivov, organizacijske vodje, računovodja oz. druge sodelavke.

Organizacijske vodje enot:

Organizacijska vodja v enoti Palček: Andreja Ahačič

Organizacijska vodja v enoti Deteljica: Ana Peharc

Organizacijska vodja v enoti Križe: Ana Štucin

Vodje enot skrbijo, da je delo aktiva enote usmerjeno k strokovnosti, sodelovanju pri organizaciji sprememb in izboljšav v enoti, skrbijo za zgleden nivo sodelovanja med sodelavci, starši in vrtcem ter promocijo enote vrtca. Vodje enot so zadolžene za ažuriranje podatkov in informiranje staršev in druge javnosti na spletnih straneh Vrtca Tržič.

Za urejanje spletne strani vrtca je v šolskem letu 2013/2014 odgovorna Monika Meglič. Za urejanje knjižnice prav tako Monika Meglič.

2. VZGOJITELJSKI ZBORI

Vzgojiteljski zbori so namenjeni strokovnim temam, načrtovanju skupnega LDN oddelkov, enot in vrtca ter spremljanju realizacije. Skliče jih ravnateljica.

Skupni vzgojiteljski zbori bodo predvidoma trije. Skliče in vodi jih ravnateljica.

3. DELOVNI SESTANKI IN PROJEKTI

Na delovnih sestankih bomo obravnavali sprotno aktualno problematiko po enotah ter se dogovarjali za skupne aktivnosti. Sklicevala jih bo pomočnica ravnateljice, glede na vsebino se bodo vključevale tudi ravnateljica, svetovalna delavka oz. organizatorica prehrane ali organizatorica ZHR.

Sestanke organizacijskih vodij enot bo sklicevala Ana Peharc.

Delovni sestanki bodo potekali enkrat mesečno, predvidoma ob 7.30 in 13.30 oziroma ob 16. uri za manjše enote. Načini izvedbe sestankov bodo odvisni od same tematike (informacije, organizacija, izmenjava izkušenj, strokovno izpopolnjevanje, poglobljanje znanj, diskusija, predstavitve novosti, reševanje dilem z delavnic, povezovanje z zunanjimi sodelavci, sodelovanje s starši). Na sestankih projektnih skupin se obravnavajo strokovne teme, potrebno pa je zagotoviti organizacijo dela.

4. STROKOVNI AKTIVI

Aktiv bo pripravil in oddal program dela za šolsko leto. Delo aktivov koordinira pomočnica ravnateljice. Vodje aktivov bomo povabili tudi na seje kolegija.

Delovali bodo štiri strokovni aktivni:

- aktiv 1. starostne skupine 1–3, vodja Marjeta Grum
- aktiv 2. starostne skupine 3–4, vodja Mira Čemažar
- aktiv 3. starostne skupine 4–5, vodja Damijana Mlinarič
- aktiv 4. starostne skupine 5–6, vodja Andreja Pogačnik

NALOGE AKTIVA:

- spodbujanje strokovnosti, podrobno poznavanje starostnih obdobij, izmenjava idej, mnenj in predlogov, reševanje aktualne problematike, težav pri delu, izvajanje debatnih krožkov,
- navajanje in izvajanje samostojnih predstavitev dobre prakse in nove kakovostne strokovne literature ostalim strokovnim delavkam,
- poglobitev vpogleda v svoje delo, ravnanja, odzivanja (samoevalvacije),
- krepitev samozavesti in ozaveščanje pomembnosti vseživljenjskega učenja,
- skrb za novosti na kurikularnem področju, za sprotno načrtovanje dela, za seznanjanje z različnimi pristopi v okviru izvedbenih kurikulumov ter povezovanje in sodelovanje med strokovnimi delavkami, oblikovanje kriterijev za kvalitetno izvedbo vsebin idr., izbiro za nakup sredstev, za izobraževanje posameznih članov ter podajanje predlogov za izboljšanje prakse.

Vodje aktivov se pri pripravi programa posvetujejo z ravnateljico in pomočnico ravnateljice.

VIII. SODELOVANJE S STARŠI

1. DNEVI ODPRTIH VRAT

Vsako leto pred uradnim vpisom v vrtec pripravimo dneve odprtih vrat v vseh enotah Vrtca Tržič. Staršem in otrokom skušamo ponuditi možnost, da si ogledajo, kako poteka naš vsakdan.

Datumi odprtih vrat bodo:

- ☐ enota Palček in Lom: 24. 02. 2014
- ☐ enota Križe: 25. 02. 2014
- ☐ enota Deteljica: 26. 02. 2014

Vpisi otrok v vrtec Tržič bodo potekali od 03. 03. 2014 do 07. 03. 2014 v enoti Palček pri svetovalni delavki.

2. RODITELJSKI SESTANKI

V vsakem oddelku bodo najmanj trije roditeljski sestanki, kjer bodo starši skupaj s strokovnimi delavkami oblikovali LDN oddelka ter se dogovarjali o njegovi izvedbi in sodelovanju.

Prvi roditeljski sestanek na temo predstavitve programa vrtca, novostih in načinih sodelovanja s starši bo v mesecu septembru.

Drugi roditeljski sestanek z vsebinami po izbiri vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice oddelka bo v mesecu februarju ali marcu. V primeru, da starši izrazijo željo, se roditeljski sestanek nadomesti s pogovornimi urami.

Zaključni – tretji roditeljski sestanek bo v mesecu juniju.

V mesecu juniju potekajo vsakoletni uvajalni sestanki za starše otrok novincev. Roditeljski sestanki bodo organizirani tudi po potrebi v posameznih oddelkih oz. enotah (skupna problematika, novi projekti in drugo).

Iskali bomo nove oblike sodelovanja s starši in se trudili za njihovo aktivno vključevanje v izvedbo roditeljskih sestankov, kar nam omogoča izobraževanje v okviru projekta Krepimo družine. Odpirali bomo aktualne teme, spodbujali starše k medsebojni pomoči, izmenjavi izkušenj in sodelovanju.

3. POGOVORNE URE

V vseh oddelkih bodo potekale skupne redne mesečne pogovorne ure ob torkih. Vzgojiteljice se bodo s starši dogovorile o ustreznem času in organizaciji glede udeležbe. Pogovorne ure bodo potekale med 17. in 19. uro.

V letošnjem šolskem letu bomo skušali realizirati pogovorne ure z vzgojiteljicami v dopoldanskem času.

Termini pogovornih ur:

- 15. oktober
- 12. november
- 10. december
- 14. januar
- 11. februar
- 15. april
- 13. maj

4. SREČANJA OTROK IN STARŠEV V ODDELKU

Želimo si tudi več oblik in sodelovanja z dogovorjenimi obiski staršev v skupinah. Dalje bomo spodbujali aktivno vlogo staršev v oddelkih npr. da zaigrajo igrice, prikažejo svoje spretnosti, znanja ipd. V posameznih oddelkih se bodo izvajale delavnice za starše, t. i. Kavarna, kjer bodo vsi v aktivni vlogi, z namenom pridobiti mnenja, predloge in ocene vseh udeležencev.

V letošnjem šolskem letu bomo pripravili "okrogle mize" v oddelkih, kjer se bo pokazala potreba po obravnavi posameznih vsebin kot npr. navajanje na čistočo, trma pri otrocih, samozavestni otroci, čustva in čustvovanje, postavljanje meja in pravil, razvajenost – kaj je to. S takšno obliko želimo v pogovor vključiti starše z njihovimi izkušnjami skupaj z vzgojiteljico in svetovalno delavko.

5. TEMATSKA SREČANJA ZA STARŠE

Organizirana so na pobudo staršev ali strokovnih delavcev vrtca. Pri pripravi in izvedbi sodeluje svetovalna delavka, ki starše sproti obvešča o srečanjih ter vsebinah. Poleg svetovalne delavke se vključujejo tudi drugi strokovni delavci vrtca in zunanji sodelavci. Z obravnavanimi temami

sproti obvestimo starše. V času predavanj in delavnic bomo po potrebi organizirali tudi varstvo za otroke.

V prihajajočem šolskem letu bodo srečanja potekala glede na prioritete, potrebe in predloge staršev.

Tudi letos bomo izvedli predvidoma tri strokovna srečanja, ki jih bodo vodili strokovni delavci vrtca (svetovalna delavka, pomočnica ravnateljice in ravnateljica). Srečanja bodo potekala v različnih enotah vrtca, glavnina skupnih srečanj bo v telovadnici enoti Palček.

6. SVETOVALNO DELO

Letni delovni načrt svetovalne službe za leto 2013/14 je v Prilogi 2.

7. DRUŽINSKA SVETOVALNICA

Poleg individualnega posvetovanja s svetovalno službo imajo starši možnost individualne družinske obravnave, ki je za starše vrtca brezplačna in na način, ki ohranja popolno zasebnost staršev, kar je posebnost v našem vrtcu. Namen je podpora in pomoč staršem, ki se spopadajo s težavami in iščejo odgovore na različna vprašanja. Starši lahko navežejo kontakt prek spleta, prek e-pošte druzinskosvetovanje@vrtec-trzic.si, pri ravnateljici vrtca, mag. Nataši Durjava, svetovalni delavki, Nataši Brzin, ali pri pomočnici ravnateljice, Tatjani Blaži. Staršem zagotavljamo varovanje in zaupnost podatkov. V preteklih treh letih so se starši že večkrat posvetovali in bili s tovrstno možnostjo zadovoljni.

8. CENTRALNI SVET STARŠEV

Predsednica Centralnega sveta staršev je Vesna Zore Brodar. Seznam predstavnikov centralnega sveta staršev:

Ime in priimek, naslov	E-naslov	Enota
BORUT RAZTRESEN	borut.raztresen@gmail.com	Deteljica
SIMONA MARTIČ	simona.ot@gmail.com	Deteljica
JURE ZADNIKAR	bios@t-2.net info@bios-trzic.si	Križe
URŠKA ARH	arh.urska@gmail.com	Križe
TINA BOŽIČ	Tinky.bozic@gmail.com	Palček
Predsednica VESNA ZORE BRODAR	info@brodi.si	Palček

Predstavniki sveta staršev po skupinah in posameznih enotah so navedeni v Prilogi 1.

IX. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE OD LETA 2013 DO LETA 2015

Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2012-2016

Podatki o projektu oz. programu

Projekt/program: INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ
 Šifra: _____ Naziv: _____
 Skrbnik: _____
 Nosilna proračunska postavka: 50110 DOLGOROČNI RAZVOJ INFRASTRUKTURE NA PODROČJU PREDŠOLSKE VZGOJE
 Nosilni podprogram: _____

Program: DA
 Stanje projekta: v pripravi
 v izvajanju
 ukinjen
 začasno prekinjen
 zaključen

Uvrstitev	Tip	Dogodek	Datum	Oznaka sklepa o potrditvi ID	Dogodek	Datum
Vrsta:	<input type="checkbox"/> EU 07-13	Potrditev DIP:			Uporabno dovoljenje:	
<input type="checkbox"/> investicija z gradnjo	<input type="checkbox"/> Donacije	Potrditev PIZ:			Predaja v uporabo:	
<input type="checkbox"/> inv. vzdrževanje	<input checked="" type="checkbox"/> Prehodni vir	Lokacijska informacija:			Priglasitev DP:	
<input checked="" type="checkbox"/> inv. vzdrž. z gradnjo	<input type="checkbox"/> Norveški in EEA mehanizem	Potrditev IP:			Mnenje komisije:	
<input type="checkbox"/> druge investicije	<input type="checkbox"/> Švicarski prispevek	Gradbeno dovoljenje:			Zaključek programa:	
<input type="checkbox"/> ni investicija	<input type="checkbox"/> Ostalo	Začetek izvedbe:			Končni obračun:	
<input type="checkbox"/> evidenčni projekt	<input type="checkbox"/>	Poročilo o izvajanju:			Konec financiranja:	
	<input type="checkbox"/>	Novelacija IP:			Prenos med osn.sr.:	

Teritorialne enote:

Naziv občine	Delež v %	Namen in cilj:	Opis stanja:
Tržič			

EUR-tekoče cene

Izhodišna	Sprejeta	Veljavna	Skupaj 2 do 8 (brez 3)	Realizacija		Plan				
				pred 2012 2	ocena 2012 3	2013 4	2014 5	2015 6	2016 7	Po 2016 8
Izdatki po vrsti - postavka, konto (vsi viri)										
Obnova igral na igriščih ob enotah vrtca			60.000,00				40.000,00	20.000,00		
obnova strehe v enoti Palček in Križe			112.500,00			50.000,00	62.500,00			
menjava oken - enota Deteljica			12.000,00					12.000,00		
menjava oken - fasade - enota Križe			33.089,00		25.000,00			33.089,00		
menjava pohištva - 3 igralnice enota Deteljica			30.000,00				20.000,00	10.000,00		
dokončanje varovalne ograje z vrati - enota Deteljica			10.000,00					10.000,00		
varovalna ograja v enoti Palček			15.000,00				15.000,00			
povečanje centralne kuhinje v enoti Križe			50.000,00				50.000,00			
dograditev terase - enota Deteljica			10.000,00						10.000,00	
zasteklitev terase 1. nadstropje - enota Palček			20.000,00					10.000,00	10.000,00	
sanacija brežine - enota Palček			25.000,00				12.500,00	12.500,00		
IZDATKI SKUPAJ			377.589,00	0,00	25.000,00	50.000,00	200.000,00	107.589,00	20.000,00	0,00
VIRI SKUPAJ										
Viri skupaj										
Občinski proračun										
50110 Dolgoročni razvoj infrastrukture na področju predšolske vzgoje										
Drugi viri: ESRR										

Datum izpolnitve obrazca: 18.12.2012

Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2012-2016

Program: DA

Podatki o projektu oz. programu

Projekt/program: INVETICIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ
 Šifra naziv
 Skrbnik: _____
 Nosilna proračunska postavka: 401109 INVETICIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ
 Nosilni podprogram: _____

Stanje projekta: v pripravi
 v izvajanju
 ukinjen
 začasno prekinjen
 zaključen

Uvrstitev	Tip	Dogodek	Datum	Oznaka sklepa o potrditvi ID	Dogodek	Datum
Vrsta:	<input type="checkbox"/> EU 07-13 <input type="checkbox"/> Donacije <input checked="" type="checkbox"/> inv. vzdrž. z gradnjo <input type="checkbox"/> inv. vzdrževanje <input type="checkbox"/> druge investicije <input type="checkbox"/> ni investicija <input type="checkbox"/> evidenčni projekt	<input type="checkbox"/> Prehodni vir <input type="checkbox"/> Norveški in EEA mehanizem <input type="checkbox"/> Švicarski prispevek <input type="checkbox"/> Ostalo	Potrditev DIP: Potrditev PIZ: Lokacijska informacija: Potrditev IP: Gradbeno dovoljenje: Začetek izvedbe: Poročilo o izvajanju: Novelacija IP:		Uporabno dovoljenje: Predaja v uporabo: Priglasitev DP: Mnenje komisije: Zaključek programa: Končni obračun: Konec financiranja: Prenos med osn.sr.:	
Teritorialne enote:	Naziv občine: _____ Delež v %: _____ Tržič		Namen in cilj: Opis stanja:			

EUR-tekoče cene

Izhodiščna	Sprejeta	Veljavna	Skupaj 2 do 8 (brez 3)	Realizacija		Plan				
				pred 2012 2	ocena 2012 3	2013 4	2014 5	2015 6	2016 7	Po 2016 8
Izdatki po vrsti - postavka, konto (vsi viri)										
ureditev prostora za individualno pomoč otrokom - enota Deteljica			5.000,00			5.000,00				
pomivalni stroj - enota Palček			4.000,00			4.000,00				
didaktični kotički - enota Palček, Deteljica, Križe			7.500,00			2.500,00	5.000,00			
prenosni računalnik - 4 kos			3.500,00			3.500,00				
osebni avto			18.000,00					18.000,00		
obnova evakuacijskih stopnic - enota Palček			10.000,00				10.000,00			
menjava ploščic na terasah - enota Palček			3.500,00			3.500,00				
pleskanje telovadnice - enota Deteljica			2.500,00			2.500,00				
ureditev zbornic - enota Deteljica, enota Križe			10.000,00				10.000,00			
obnova ograje - terasa dojenčki - enota Palček			2.382,00			2.382,00				
namestitve tende - enota Palček			1.500,00			1.500,00				
IZDATKI SKUPAJ			67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
VIRI SKUPAJ										
Viri skupaj			67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Občinski proračun										
40109 Investicijsko vzdrževanje Vrtec Tržič			67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Drugi viri: ESRR										

Datum izpolnitve obrazca:

18.12.2012

X. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovali bomo z naslednjim institucijami in posamezniki:

1. Občina Tržič - financiranje programa vrtca
2. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
3. Zunanji sodelavci pri izvedbi programov in projektov
4. Osnovna šola Tržič
5. Osnovna šola Bistrica
6. Osnovna šola Križe
7. Glasbena šola Tržič
8. Ljudska univerza Tržič
9. Zavod za šolstvo
10. Šola za ravnateljce
11. Zdravstveni dom Kranj
12. Turistično promocijski in informacijski center Tržič
13. Športna Zveza Tržič
14. Center za socialno delo Tržič
15. Planinsko društvo Tržič in Križe – akcija Ciciban planinec, planinski tabori, planinski izleti
16. Agencija za šport – izvajanje Malega sončka, izobraževanje
17. Zdravstveni dom Tržič – zdravstvena in zobozdravstvena preventiva
18. Pedagoška fakulteta, hospitacije in nastopi
19. Srednja šola Jesenice,
20. Gimnazija in vzgojiteljska šola Ljubljana
21. GRS Tržič
22. Radio Gorenc
23. Biotehniški center
24. Knjižnica dr. Toneta Pretnarja Tržič
25. Tržiški muzej
26. Foto Čebren
27. Dom Petra Uzarja Tržič
28. Varstveno delovni center
29. Prostovoljno gasilsko društvo Križe
30. Krajevne skupnosti
31. Motoristično društvo

- 32. Policijska postaja Tržič
- 33. Trgovine: Hofer, Peko, Interspar ...
- 34. Plavalni klub Merit Kranj
- 35. KUTS Tržič
- 36. druge institucije (Cmepius, Cedefop ...)

XI. AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO VRTCA

K promociji našega vrtca bomo prispevali s promocijskimi aktivnostmi in predstavitevami naših dejavnosti na različnih ravneh. Nekatere aktivnosti:

- objave strokovnih člankov v Šolskih razgledih, Didakti, Gorenjskem glasu, Tržičanu itd.,
- objava prispevkov na radiu Gorenc, Media TV idr.,
- udeležba na mednarodnem posvetu Izzivi, pasti in težave sodobne družbe,
- udeležba na mednarodnem kongresu socialne pedagogike,
- udeležba na mednarodnem posvetu Reggio Emilia,
- udeležba na mednarodni predstavitvi inovativnega projekta,
- dan odprtih vrat, februar 2014,
- sprotno dopolnjevanje spletne strani,
- tek po ulicah Tržiča, april 2014.

Sodelavkam in sodelavcem se zahvaljujem za sodelovanje pri planiranju ter vsem želim uspešno realizacijo ter veliko zadovoljstva in veselja ob skupnem snovanju in ustvarjanju.

Zapisala ravnateljica
mag. Nataša Durjava