

Svet zavoda Vrtca Tržič je v skladu z
21. členom Zakona o vrtcih na svoji
9. seji dne 17. 9. 2014
sprejel

2014/2015

LETNI DELOVNI NAČRT

VRTEC TRŽIČ

Cesta Ste Marie aux Mines 28
4290 Tržič



Vrtec Tržič

VEDER POLET V VELIKI SVET

Predsednik sveta zavoda Vrtca Tržič:

Jure Zadnikar

Ravnateljica: mag. Nataša Durjava

2014/2015

KAZALO

1. Uvod	3
2. Uresničevanje programa in dela vrtca	5
2.1 Razvojni načrt Vrtca Tržič in vizija	5
3. Obseg in organizacija vzgojno izobraževalnega dela	12
3.1. Hospitacije strokovnih delavcev	18
3.2. Izobraževanje strokovnih delavcev	18
3.3. Študij ob delu	18
3.4. Pripravištvu in strokovni izpiti	18
3.5. Prostovoljci	19
3.6. Hospitacije dijakov in študentov ter delovna praksa	19
4. Programi in projekti vrtca	24
4.1. Celodnevni programi	24
4.2. Tečaj plavanja	30
4.3. Smučarski tečaj	30
4.4. Planinski tabor	31
4.5. Sodelovanje z okoljem	31
4.6. Sodelovanje s TRŽIŠKIM MUZEJEM	38
4.7. SPV	41
5. Komisije v Vrtcu Tržič	44
5.1. Centralna inventurna komisija Vrtca Tržič	44
5.2. Komisija za popis materiala v skladišču centralne kuhinje in kurilnega olja po enotah	44
5.3. Komisija za popis osnovnih sredstev, drobnega inventarja, popis gotovine v blagajni in denarnih sredstev na računu ter terjatev in obveznosti	44
5.4. Komisija za prehrano	45
5.5. Komisija za prireditve	45
5.6. Komisija za sprejem otrok	45



5.7. Notranja komisija za razporejanje novo vpisanih otrok	46
5.8. Uredniški odbor za publikacijo	46
6. Delo strokovnih organov vrtca	46
6.1. Strokovni kolegij in druge odgovornosti.....	46
6.2. Vzgojiteljski zbori	47
6.3. Delovni sestanki in projekti.....	47
6.4. Strokovni aktivni	48
6.5. Sodelovanje s starši	49
7. Načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2013 do leta 2015	56
7.1. Letni delovni načrti enot	58
ENOTA PALČEK	58
ENOTA KRIŽE.....	71
ENOTA DETELJICA.....	81
8. Vodenje prehrane.....	95
8.1. Prehrana v vrtcu	95
9. Organizacija zdravstveno higienskega režima	100
10. Letni delovni načrt svetovalne službe za šolsko leto 2014/2015.....	105
10.1. Vključitev v projekte in prednostne naloge vrtca.....	105
11. Vključevanje v projekte.....	117
11.1. Projekt REKONCEPTUALIZACIJA ČASA V VRTCU	117
11.2. Preventivne dejavnosti za preprečevanje nasilja v Vrtcu Tržič	120
11.3. Dvig socialnega in kulturnega kapitala	121
11.4. Projekt Poglej me	121
11.5. Projekt profesionalni razvoj strokovnih delavcev	122
11.6. Projekt FIBONNACI	123
11.7. Mednarodno sodelovanje	124
12. Zaključek	126



1. Uvod

PRVI KORAK

Vinko Möderndorfer

*Prvi korak,
ki ga narediš,
je takrat
ko zamižiš
in stopiš čez prag.*

*Prvi korak
je tudi takrat,
ko vidiš
da so stvari
drugačne
kot si mislil ti.*

*Prvi korak
je najtežji
in se kar naprej
ponavlja.
Vedno kakšna
prepreka,
ki te neprestano
ustavlja.*



*Narediš prvi korak
in že vidiš,
da je naslednji
spet prvi,
da si celo življenje
na nekakšni
cirkuški vrvi.*

*Želim Ti srečno roko
pa pogumno nogo ob tvojih prvih korakih:
prvič v prvem razredu,
prvič v drugem, prvič v tretjem,
prvič kdo ve, kam še vse ...*

Kot pravi pesnik Vinko Möderndorfer, nas ob začetku šolskega leta znova čaka prvi korak. Tako starše in otroke, ki so že znanci Vrtca Tržič, kot tudi vse, ki so to postali z novim šolskim letom. Na vse prve korake smo pripravljene in se jih pravzaprav zelo veselimo, saj stopamo po pravi poti, ki smo si jo načrtali v razvojnem načrtu vrtca, skladno z našo skupno vizijo in poslanstvom, ki se udejanja v letnem delovnem načrtu vsakega oddelka. Pravijo pa, da nič ne pomaga, če si na pravi poti, če le sediš na njej. Treba je korakati, napredovati, se premikati, sanjati. V družbi 538 vedoželjnih, odprtih in bistrih otroških umov je to za nas tudi edini način.

Veseli smo tudi, da nekaj novih korakov lahko s pomočjo občine ustanoviteljice omogočimo tudi v popolnoma obnovljenih prostorih v enoti Lom.

Ravnateljica Vrtca Tržič
mag. Nataša Durjava



2. Uresničevanje programa in dela vrtca

Vrtec Tržič deluje kot javni zavod na področju vzgoje in izobraževanja ter opravlja dejavnosti in naloge, določene z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Tržič, z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi.

Vrtec Tržič je torej javni zavod, ki skrbi za predšolsko vzgojo okoli 530 otrok v starosti od 1 do 6 let iz Tržiča in okolice. Vodi ga ravnateljica mag. Nataša Durjava s pomočnico ravnateljice Tatjano Blaži. Tako vodstvo vrtca kot vsi zaposleni si prizadevamo delati v skladu z vizijo in cilji vrtca v dobro otrok, in sicer da je naš vrtec hiša, ki stoji na temeljih spoštovanja in strokovnosti. Vsak dan vidimo kot priložnost za rast in razvoj obojega, spoštovanja in strokovnosti, zato so aktivnosti vrtca močno vpete v dogajanje naše lokalne skupnosti, hkrati pa znotraj ustanove iščemo poti do novih znanj in izkušenj, ki privedejo do kar najboljših pogojev za razvoj naših otrok.

Temeljni dokument, s katerim vrtec skupaj z lokalno skupnostjo zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je letni delovni načrt vrtca. V njem vrtec določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Dosežke spremljajo ravnateljica, strokovni organi in organi upravljanja; nosilci posameznih nalog sprotno, v celoti pa ob zaključku šolskega leta. Materialno osnovo za delo vrtcu zagotavljata občinski proračun in soudeležba staršev.

2.1 Razvojni načrt Vrtca Tržič in vizija

Tudi v prihodnje nas čakajo izzivi za izvajanje razvojnega načrta vrtca: jasnost pričakovanj, vzdrževanje dosežene kakovosti pedagoškega dela ob istočasnem udejanjanju kakovosti poučevanja, skrbi za kakovostno organizacijo, komunikacijo in klimo, za vrednote medsebojnega sodelovanja, dobrega načrtovanja dela, vodenja ter partnerstva navzven. V vrtcu želimo razvijati kakovost vzgoje in izobraževanja tako, da razvijamo inovativno okolje za otroke, nudimo podporo in spodbujamo vseživljenjsko učenje strokovnih delavcev.



GLOBALNI CILJ

→ Za nadaljnji razvoj in posodabljanje kurikula je pomembno vedenje o tem, kaj se dogaja v praksi. Sledimo vključevanju sistematičnih pristopov in prioriteten ciljem vrtca, ki vodijo v doseganje dosežkov, s katerimi želimo, da si jih pred odhodom iz vrtca pridobi vsak otrok. Kakovostno vzgajanje in izobraževanje temelji na dobrem strokovnem delu z otroki, pri čemer gre za temeljito poznavanje osnovnega dokumenta – kurikula – ter prepoznavanje in vključevanje novih konceptov in smernic, s kritičnim pristopom. Delo je usmerjeno v aktivno delo in učenje otrok s posredovanjem najnovejših spoznanj stroke s stalnim spremljanjem le-tega. Nadaljujemo z vključenostjo v razvojno aplikativni projekt **»Rekonceptualizacija časa v vrtcu«**.

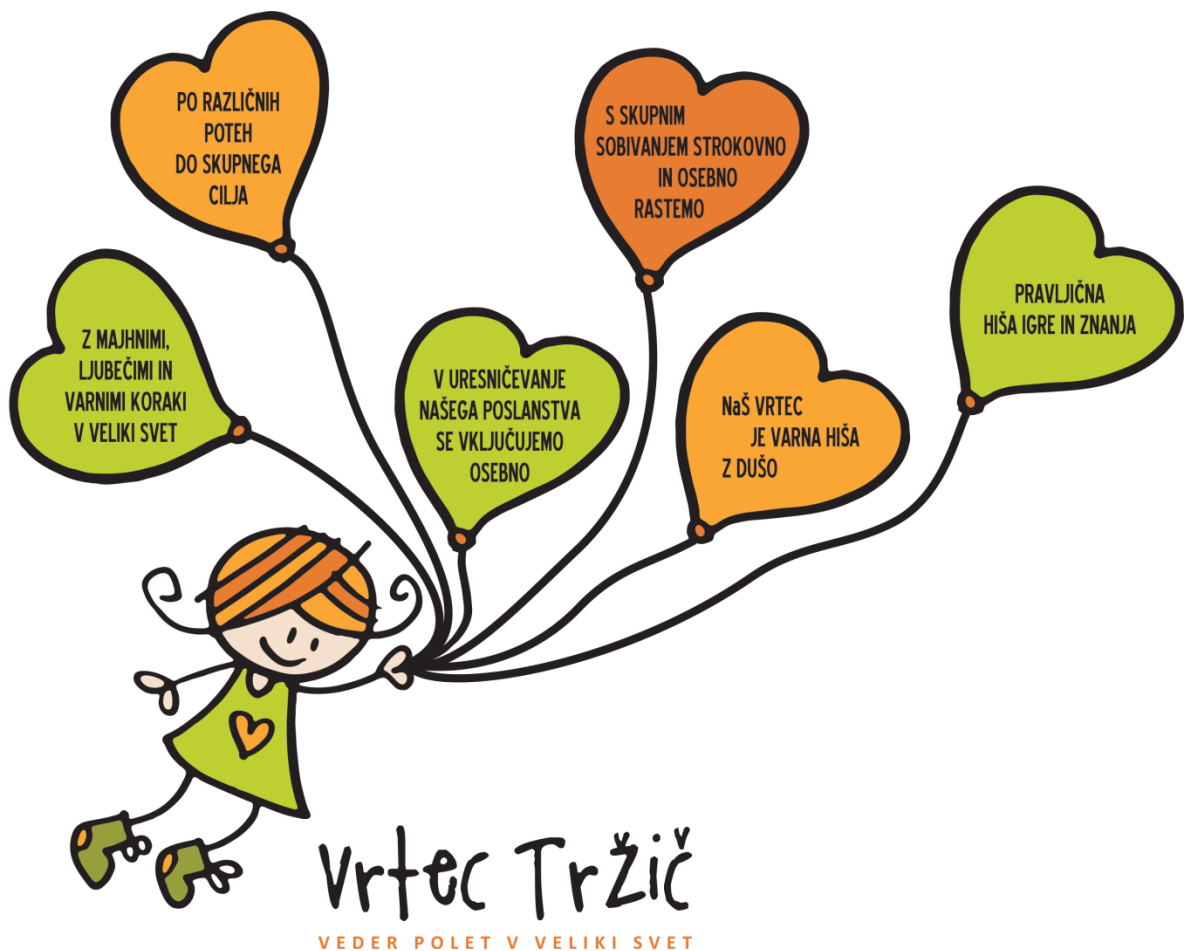
→ Sistematično bomo skrbeli za vseživljenjsko učenje, ki zagotavlja standard kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela z otroki ter strokovni in profesionalni razvoj strokovnih delavcev. Še naprej se bomo povezovali z ZRSŠ in se vključevali v študijske skupine. Vrtec bo zagotavljal kadrovske vire z ustreznimi funkcionalnimi znanji in profesionalnimi kompetencami, skušal kljub krizi zagotoviti finančne vire, ki omogočajo različne zvrsti izobraževanja in strokovne rasti za vse zaposlene ter dobre vezi z zunanjimi sodelavci, strokovnjaki z različnih področij in delovno okolje, ki vključuje možnost uporabe računalnika (vključevanje v IKT izobraževanje prek evropskih projektov) ter dostop do interneta vsem zaposlenim. To smo v večini že realizirali.

→ Za dobro opravljanje našega poslanstva, vzgojo in izobraževanje otrok smo veliko pozornosti namenili strokovni rasti pedagoških delavcev. Kakovostno delo z otroki sloni na dobrem poznavanju njihovega razvoja in napredka. S projektom "Poglej me" spodbujamo študij strokovne literature in sistematično razvijamo strategije opazovanja ter dokumentiranja otrokovega razvoja. Sistematično nadgrajujemo delo *samoevalvacije* in projekta *Učenje učenja* (to usposabljanje smo zaključili) z usposabljanjem strokovnih delavcev na področju **profesionalnega razvoja strokovnih delavcev in refleksije** z razvojnim delom Mreže učečih se šol. Usposabljanje poteka s pomočjo financiranja Šole za ravnateljce.



➔ Vrtec se trudi za povezovanje z okoljem in prepoznavnost v okolju po odgovornem in strokovnem delu ter pozitivnem odnosu. Kot javni zavod smo vključeni v dogajanje občine in ostalih institucij. Še naprej se bomo aktivno vključevali v vsa dogajanja in prireditve. Hkrati bomo z raznimi dobrodelnimi akcijami prispevali k lažjemu preživetju socialno ogroženih otrok in družin. Tudi s tem namenom smo se vključili v projekt **Socialni in kulturni kapital**, ki poteka v sodelovanju z vertikalno in vsemi tremi osnovnimi šolami v Tržiču.

Ves čas sledimo sprejeti viziji.



ZAKAJ RADI DELAMO V VRTCU TRŽIČ IN PO ČEM SE ODLIKUJEMO

V vrtec delavci v večini radi prihajajo, delo opravljajo z veseljem in zadovoljstvom. Energijo, navdušenje in voljo do dela jim ohranja to, da se njihovo strokovno delo ceni. Poklic jim omogoča, da delajo tisto, kar znajo, kar radi počnejo in se ob tem še izpopolnjujejo. S ponosom delajo v vrtcu in sledijo **viziji spoštovanja in strokovnosti**.

Nekatere povzete misli:

- čuti se, da med seboj dobro sodelujemo, se medsebojno razumevamo,
- čuti se dobra klima pa »tudi pestrost«,
- pozitivna prepoznavnost vrtca je vidna na celotni sliki vrtca in tudi navzven v okolje,
- vidi se, da se dela na področju medosebnih odnosov in reševanju konfliktov, čuti se dobro klimo, delavci so lahko sproščeni, kar omogoča dobro delo za otroke,
- strokovni delavci se trudijo po svojih močeh in se vsak dan trudijo in razdajajo v celoti, to nas dela posebne, odlika je toplina, dajemo tudi zgled posameznikom, ki so manj zagnani,
- skrb za kakovost dela in strokovnost je pri nas ena od višjih vrednot, tudi pozitivna naravnost in lojalnost, prijaznost,
- posluš za tiste, ki si želijo več in kaj novega pri pedagoškem delu z otroki, delo omogoča samostojnost in inovativnost, posledično: delovna motivacija za nove izzive,
- srčnost in pridnost,
- v vrtcu dobiš pomoč tudi ob osebnih težavah, tako s strani vodstva kot tudi ostalih sodelavk,
- ravnateljica omogoča veliko kakovostnih izobraževanj, ki širijo in razvijajo obzorja strokovnega znanja in učenja,
- v zvezi s prostori: veliko se je uredilo glede ureditve kotičkov za različne dejavnosti, razstavljenih izdelkov in plakatov, bolj je naravnano na to, da se vidi, da so nam otroci pomembni,



- veliko se je naredilo na področju dela s starši, čeprav ne koristijo vsega ponujenega, tudi tu se kaže, da nam ni vseeno za tiste, ki so naši uporabniki, trudimo se za različne oblike sodelovanja s starši (izobraževanje Krepimo družine je veliko prineslo)
- čuti se, da je na prvem mestu človeški faktor, zaposleni v vrtcu smo deležni pozornosti ob osebnih praznikih in priložnostih, ki so pomembne za vrtec, kar je posebna, iskrena vrlina vodstva vrtca, kultura sodelovanja in prijaznosti pa se prek zadovoljstva zaposlenih prenaša tudi na vse uporabnike vrtca.

Če imaš veliko odprtih možnosti za nove izzive, nove naloge, če lahko preizkušaš lastno delo, če imaš tudi možnost spoznavanja prakse »izven« vrtca – te to bogati.

Vsak ima strahove, stopiti preko njih pa te lahko le bogati. Posebni smo zaradi ljudi, ki se vsakodnevno srečujemo v vrtcu.

PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

Prednostna naloga vrtca je obdržati doseženo kakovost pedagoškega dela ob istočasnem udejanjanju novih možnosti sodelovanja, izobraževanja in dela. V preteklem šolskem letu smo realizirali zastavljene cilje.

V letošnjem šolskem letu bomo še nadalje dali poudarek na spremljanje področja opazovanja otrok. Pripravljen je nov protokol za opazovanje otrokovega razvoja. V preteklem letu so strokovni delavci ozavestili pomembnost poglobljenega opazovanja otrok. K temu je pripomogel tudi celostni pristop projektnega tima "Poglej me", kjer so bili enakovredno vključeni tako vzgojitelji kot tudi pomočniki vzgojiteljev. Prek medsebojnih hospitacij so si nudili medsebojno podporo. Strokovni delavci bodo v letošnjem letu prav tako aktivni pri vseh nalogah seveda ob upoštevanju LDN-jev oddelkov. Medsebojne hospitacije se bodo strokovno poglobile. Več možnosti se bo ponudilo strokovnemu spremljanju in sodelovanju pomočnic vzgojiteljic. Poudarki dela so različni, nekateri dajejo poudarek spodbujanju stika z naravno in kulturno dediščino, drugi multikulturni vzgoji.

Vsi zaposleni se trudimo, da ohranjamo in izboljšujemo standarde in pogoje za delo. Sodelovanje poteka znotraj vrtca in tudi z zunanjimi institucijami. Povsod smo pozitivno in lepo sprejeti, saj smo strokovno močni, trudimo se za dober odnos na vseh nivojih dela. Na različne načine skušamo skrbeti za ugodno klimo v vrtcu. V šolskem letu 2014/2015 bo potekala timska Supervizija,



strokovni delavci bodo imeli možnost osebnega razgovora ali svetovanja, morebitne nesporazume rešujemo sproti.

Več poudarka bo na promociji zdravja na delovnem mestu po vseh enotah.

Sledili bomo **SPECIFIČNIM CILJEM** za šolsko leto:

- podpora otrokom in programom, usmerjenim v otrokov socialni in čustveni razvoj (z opravljeno evalvacijo in načrtom za naprej),
- poglobljeno sodelovanje s starši (z rezultati dela projekta »Krepimo družine« in iskanjem novih oblik sodelovanja),
- razvijanje novih strategij spremljanja in dokumentiranje otrokovega napredka (z nadgrajevanjem dela projekta »Poglej me«: medsebojne hopsitacije, poglobljeno opazovanje otrokovega razvoja),
- skrb za čim boljše telesno in duševno zdravje otrok in večja skrb za promocijo zdravja zaposlenih,
- ukrepi za razvijanje ugodne klime v vrtcu,
- multikulturna vzgoja in življenje otrok v skupnosti, narodna identiteta,
- ohranjanje ljudskega izročila, spoznavanje in spoštovanje domovine, starih običajev in navad (poglobljeno s sodelovanjem s Tržiškim muzejem)
- spodbujanje stika z naravno in kulturno dediščino,
- dvigovanje standardov in izboljšave pogojev za delo,
- razvoj IKT kompetentnega vrtca in posodabljanje spletne strani ter aktivno delo v spletni zbornici
- sodelovanje in povezovanje na ravni oddelkov in enot ter skrb za dobro ime vrtca,
- sodelovanje z lokalnimi in državnimi organizacijami, tudi sodelovanje na evropski ravni,
- izobraževanje, timsko sodelovanje in dobra evalvacija dela,
- poglobljanje sodelovanja v tandemu, strokovnih timih in med enotami s strokovnimi diskusijami in izmenjavo izkušenj,
- nadaljevanje oziroma poglobljanje refleksije lastnega dela in profesionalnega razvoja.



Prav tako bomo spremljali cilje, ki smo jih zastavili **DOLGOROČNO**, to so CILJI za obdobje do konca leta 2015:

- delo na kakovosti in uresničevanje ciljev iz preteklega obdobja,
- iskanje različnih oblik za spodbujanje odnosov na različnih nivojih,
- iskanje novih oblik sodelovanja s starši, profesionalnost v stikih,
- izobraževanje za kakovostno izvajanje izvedbenega kurikula,
- skrb za ekološko osveščenost otrok in staršev,
- ozaveščanje strokovnih delavcev o lastni odgovornosti za lastni strokovni razvoj in razvoju organizacije (ŠR: Profesionalni razvoj strokovnih delavcev),
- nadaljevanje sodelovanja med starostnimi oddelki in enotami,
- obdržati in poglobiti medsebojne hospitacije, ne pozabiti na del socialnega in čustvenega razvoja otrok (projekt Samoevalvacija),
- skrb za prepoznavnost in ugled vrtca.



3. Obseg in organizacija vzgojno izobraževalnega dela

V šolskem letu 2014/2015 je bilo število novo vpisanih otrok ob rednem vpisu 134. Vpis je potekal v času od 3. 3. 2014 do 7. 3. 2014.

Od tega je bilo za starostno obdobje 3–6 let 51 vlog, za starostno obdobje 1–3 let pa 83 vlog ter 15 vlog za vstop po 1. 9. 2014. Le-ti na dan 1. september 2014 še ne izpolnjuje pogoja starosti 11 mesecev. Vsi se bodo vključili v program, ko bodo dopolnili starostni pogoj.

Po uradnem vpisu smo prejeli še 2 vlogi za otroke v starosti 3–6 let. in jih takoj vključili v oddelke s 1. septembrom, saj je v poletnih mesecih v vrtcu prišlo do posameznih izpisov. V posameznih enotah je v oddelkih še nekaj prostora za otroke, starejše od dveh let. Število novo vpisanih otrok se lahko še spreminja, saj starši še vedno prinašajo vloge – vpisne liste, prihaja tudi do izpisov.

Po uradnem vpisnem postopku smo prejeli še 10 vlog za vstop kasneje, med šolskim letom. Te otroke smo razvrstili na čakalno listo in jih bom sprejemali glede na prosto mesto in starostni pogoj 11 mesecev.

Septembra 2014 bo tako v Vrtcu Tržič delovalo 29 oddelkov. Od teh bodo trije oddelki ostali v osnovnih šolah, en oddelek v Snakovem in en oddelek v prostorih OŠ Lom.

ODD V IN K ENOTI DETELJICA	Predlagana razporeditev kadra: V - vzgojiteljica PV - pom. vzgojiteljice	Skupina	Število otrok	Kasnejši vstop
1–2	Andreja Pogačnik, Elma Beganovič	homogen	12	2
1-2	Ana Peharc, Andrijana Knific	homogen	11	2
2–3	Marjeta Grum, Milena Markelj	homogen	14	
2-3	Tanja Ovsenek, Tjaša Vozlič	kombiniran	15	
2-3	Tatjana Majeršič, Dragica Čauš	kombiniran	19	
3–4	Mojca Ručigaj, Beti Kavčič Kurnik	homogen	19	
4–5	Milena Hostnik, Ana Marija Kuhelj	homogen	24	
4-5	Marija Gašperlin, Mojca Studen	homogen	24	



5-6	Gabi Štrukelj, Tina Golmajer	homogen	24	
5-6	Tatjana Malovrh, Tjaša Marcola	homogen	24	
10 odd	10 V in 10 PV	8 homogenih 2 kombiniran	186	
ODD V in K ENOTI PALČEK	Predlagana razporeditev kadra: V - vzgojiteljica PV - pom. vzgojiteljice	Skupina	Število otrok	Kasnejši vstop
1-2	Matija Kunstelj, Nika Preložnik	homogen	7	4
1-3	Monika Meglič, Lavra Stritih	heterogen	10	IP
2-3	Vesna Polajnar, Andreja Knafelc	homogen	14	
2-3	Marija Langus, Tina Bergant	homogen	12	
2-4	Mojca Lužnik, Vesna Žitnik	kombiniran	19	
3-5	Jana Bavcon, Saša Hribar	heterogen	19	IP
4-5	Mira Čemažar, Aleksandra Bohinc	homogen	22	IP
5-6	Damijana Mlinarič, Petra Bodlaj	homogen	24	
5-6	Olga Češka, Barbara Kovačič	homogen	24	
Lom 2-6	Mira Lauseger, Ana Peharc	heterogen	17	
10 odd	10 V in 10PV	6 homogenih 2 heterogena 2 kombinirana	168	
ODDELKI V ENOTI KRIŽE	Predlagana razporeditev kadra	Skupina	Število otrok	
1-2	Danica Krevs, Marija Brovč sušnik	homogen	9	2
2-3	Tjaša Rozman, Tjaša Wolf Mandič	homogen	14	
2-3	Ana Leban Januš, Alenka Verbič	homogen	14	
3-4	Ksenja Jeram, Diana Zaplotnik	homogen	19	



3-4	Vlasta Prešern, Ina Donoša	homogen	19	
4-5	Ana Štucin, Anita Rotar	homogen	24	
4-5	Aleksandra Gubič, Andreja Stanek	homogen	24	
5-6	Marija Kopač, Anita Albreht	homogen	24	
4-6	Majda Donoša, Špela Štefe	heterogen	23	
9 odd	9 V in 9 PV	9 homogenih	170	
SKUPNO				
29 odd	2 V in 29 PV		524	



Plačilo programa

Cena programa je oblikovana skladno z Zakonom o vrtcih, Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Občinski svet Občine Tržič je na 24. redni seji dne 24. 10. 2013 sprejel Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Občini Tržič in tako potrdil predlog znižanja cen programov. Cene so stopile v veljavo s 1. 11. 2013.

Prikaz cen v letu 2013:

Vrsta programa	ekonomska cena od 1. 4. 2013	ekonomska cena od 1. 11. 2013	max. cena za starše	min. cena za starše
I. Starostno obdobje	416,00 EUR	416,00 EUR	320,32 EUR	41,60 EUR
II. Starostno obdobje	345,00 EUR	339,00 EUR	261,03 EUR	33,90 EUR
Kombinirani oddelek in oddelek 3 do 4 leta	370,00 EUR	360,00 EUR	277,20 EUR	36,00 EUR

Naša prizadevanja za kvalitetne in vsem otrokom dostopne obogatitvene dejavnosti ter finančno razbremenitev staršev v sedanji situaciji je podprl tudi Občinski svet Občine Tržič. Na 19. redni seji dne 21. 2. 2013 je sprejel sklep, da se v občinskem proračunu za leto 2013 iz proračunske postavke 40101 Dejavnost Vrtca Tržič nameni sredstva v višini 12.000,00 EUR. Denar se nameni za sofinanciranje nadstandardnih in obogatitvenih in dodatnih dejavnosti za vse vpisane otroke, in sicer do porabe sredstev v višini 12.000,00 EUR.

Dostopnost obogatitvenih dejavnosti omogoča tudi Športna zveza Tržič, ki je za plavalni tečaj prispevala 13,84 EUR na otroka. Plavalni tečaj je obiskovalo 116 otrok. Plavalni tečaj je sofinanciral tudi Zavod za šport Republike Slovenije Planica višini 9,00 EUR na otroka.



KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU

S skrbno izbiro, usposabljanjem in spremljanjem novih sodelavk in sodelavcev zagotavljamo ustrezne kadrovske pogoje za kakovostno izvedbo naših programov. Ob tem skrbimo tudi za sprotno strokovno izpopolnjevanje in izmenjavo izkušenj.

Št. izobr.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Sk. št. delavcev = 93 (1. 9. 2014)	5			11	53	2	21	1

Delavci, zaposleni za nedoločen čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1	5			7	45	1	19	1

Delavci, zaposleni za določen čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1				1	5		1	

Delavci, zaposleni za skrajšan delovni čas:

Zap. št.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
1				3	3	1	1	



Delovni proces v zavodu je organiziran v naslednjih službah oziroma notranje organizacijskih enotah:

- pedagoško-strokovna služba (krajše PSS),
- finančno-računovodsko-administrativna služba (krajše FRAS),
- služba prehrane in zdravstveno-higienskega režima (krajše SPIZHR),
- tehnično-vzdrževalna služba (krajše TVS).

Za izvajanje nalog, ki jih opravlja vrtec je v šolskem letu 2014/2015 sistemiziranih 83,38 delovnih mest.

Pedagoško vodenje in poslovođenje opravlja 1 ravnateljica vrtca.

V pedagoško-strokovni službi (PSS) je bilo sistemiziranih 60,5 delovnih mest, od tega 1,0 pomočnica ravnateljice vrtca, 1,0 svetovalna delavka, 3 vzgojitelji – organizacijski vodje enote vrtca, 26 vzgojiteljev, 29 pomočnikov vzgojiteljev in 3 pomočniki vzgojitelja za zagotavljanje sočasnosti v oddelku.

V finančno-računovodsko administrativni službi (FRAS) so sistemizirana 3 delovna mesta, od tega 1 računovodja, 1 poslovni sekretar in 1 administrator.

V službi prehrane in zdravstveno-higienskega režima (SPIZHR) je sistemiziranih 14,88 delovnih mest, od tega 0,5 organizator prehrane, 0,5 organizator zdravstveno higienskega režima, 1 glavni kuhar, 6 kuharjev, 2,13 kuharskega pomočnika, 4,5 čistilke in 1,25 perice.

V tehnično-vzdrževalni službi (TVS) sta sistemizirani 2 delovni mesti, in sicer 2 hišnika.



3.1. Hospitacije strokovnih delavcev

Hospitacije strokovnih delavcev se bodo v letošnjem šolskem letu izvajale na različne načine:

- ➔ hospitacije ravnateljice in pomočnice ravnateljice pri načrtovanih dejavnostih v določenih oddelkih, oziroma po potrebi,
- ➔ kolegialne hospitacije v organizaciji članov projekta "Poglej me",
- ➔ kolegialne hospitacije, načrtovane v aktivih starostnih skupin,
- ➔ kolegialne hospitacije za mlajše strokovne sodelavke, predstavitev dobre prakse,
- ➔ kolegialne hospitacije izven Vrtca Tržič,
- ➔ hospitacije ravnateljice, pomočnice ravnateljice in svetovalne delavke v oddelkih, kjer bodo opaženi, zaznani ali izpostavljeni določeni konflikti, neprimerni ukrepi s strani strokovnih delavcev ali ob pritožbi staršev.

3.2. Izobraževanje strokovnih delavcev

Izobraževanje strokovnih delavcev bo potekalo na dveh nivojih, in sicer izobraževanja, organizirana v Vrtcu Tržič, ki so v večini namenjena celotnemu vzgojiteljskem zboru, in posamezna izobraževanja v drugih izobraževalnih institucijah, namenjena predvsem posameznim strokovnim delavkam, za pridobitev specifičnih novih znanj. Izobraževanje se v večini načrtuje na predlog strokovnih delavcev.

3.3. Študij ob delu

Spodbujali bomo izobraževanje ob delu, ker menimo, da je izobražen kader velik kazalec kakovostnega dela. V vrtcu se izobražujejo štiri strokovne delavke, za pridobitev višje stopnje izobrazbe se bo v prihajajočem letu predvidoma izobraževalo še 5 delavcev.

3.4. Pripravištvo in strokovni izpiti

V letošnjem šolskem letu načrtujemo, da bodo pripravništvo in strokovni izpit opravile tri strokovne delavke oz. delavci. Dva strokovna delavca bosta strokovni izpit opravljala že v mesecu septembru.



Trudimo se, da pripravnikom določimo mentorje, ki to nalogo opravijo odgovorno, temeljito in jih dobro pripravijo na delo v oddelku. Hkrati jim odpirajo širino in lepoto tega poklica.

Mentorji pripravijo načrt pripravništva, ki ga priložijo v LDN oddelka.

→ Volontersko pripravništvo

Ob ponovnem odprtju razpisa za volontersko pripravništvo so se z Vrtcem Tržič v avgustu in septembru 2014 prijavile 4 kandidatke. Po uspešno pridobljenem pripravništvu v izteku prejšnjega šolskega leta upamo na najboljše.

3.5. Prostovoljci

Tudi v naslednjem šolskem letu bomo za uspešnejšo izvedbo programa k sodelovanju povabili in sprejeli prostovoljce. V vrtcu krepimo zavedanje pomena razvoja prostovoljstva. Prostovoljce bomo razporedili v oddelke, kjer so integrirani otroci s posebnimi potrebami in kjer se bodo izkazale potrebe po dodatnem delu z otroki.

Vodja prostovoljcev je Nataša Brzin, ki vsakega novega prostovoljca seznanja s celotno organizacijo Vrtca Tržič, predstavi Kurikulum za vrtce in Kodeks etičnega ravnanja v vrtcu. Vsi prostovoljci podpišejo Pogodbo o prostovoljnem delu in Izjavo o zavezanosti k poklicni in strokovni skrivnosti.

3.6. Hospitacije dijakov in študentov ter delovna praksa

Hospitacije in nastopi dijakov in študentov bodo potekali le z institucijami, s katerimi bomo sklenili pogodbo. Tako bomo natančno opredelili število in čas opravljanja prakse. Sodelovanje poteka s PF v Ljubljani, PF v Kopru, PF v Mariboru, s SVŠ Jesenice, SVŠ Ljubljana ter LU Kranj, Radovljica in Škofja Loka. Zaradi strokovnih prioritete bomo tako kot v preteklem šolskem letu dali prednost kadru, ki je opravil srednješolsko vzgojiteljsko izobrazbo ali ima uspešno opravljen gimnazijski program. Za poklicno dokvalifikacijo se bomo v tudi tem šolskem letu odločili le izjemoma.



PREDVIDENO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE V VRTCU (*SOGLASJE OBČINE)

Oblika izobraževanja	Okvirne vsebine, izvajalec	Predviden datum izvedbe	udeleženci
Vzgojiteljski zbor: Samoevalvacija in refleksija strokovnih delavcev	Načela evalviranja, kriteriji kakovosti Izvajalec: Pedagoški inštitut Predavatelj: dr. Sonja Rutar	26. 8. 2014	vsi strokovni delavci
Skupna je mladost	Izvajalec: ZRSŠ	Maj 2015	vpisani na izobraževanje - vsi zaposleni
Aktivi enot	Izobraževalne vsebine: Rekonceptualizacija časa v vrtcu Izvajalec: Vrtec Tržič sodelovanju z ZRSŠ Pregled in obravnava na aktivih enot: Zakona o preprečevanju nasilja v družini, Pravilnika o obravnavi nasilja v družini za vzgojno izobraževalne zavode, postopki, ki jih vodijo na policiji v primeri nasilja v družini Izvajalec: Vrtec Tržič	September 2014 November 2014	vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic
Strokovna ekskurzija	Ogled vrtca Krojaček Hlaček Prevalje Koroški Pokrajinski Muzej Izvajalec: Vrtec Tržič	30. 8. 2014	vpisani na izobraževanje - vsi zaposleni
Študijske skupine	Vloga odraslega pri gibalnih dejavnostih otrok v vrtcu Izvajalec: ZRSŠ		strokovni delavci, vpisani na izobraževanje



Kako pomagamo otroku do boljšega govora?	Predavatelj: Simona Levč	5. 11. 2013	starši, strokovni delavci po želji
Delavne skupine	Razvijanje zgodnje pismenosti v vrtcu Vloga odraslih pri likovnem izražanju otrok v vrtcu, Ciciban fizik Izvajalec: ZRSŠ	Celo šolsko leto	strokovni delavci, vpisani na izobraževanje
Strokovni starostni aktivni	Umetnost, naravoslovje in druga vzgojna področja Izvajalec: Vrtec Tržič in drugi zunanji strokovnjaki	16. 9. 2014, 16.-19. 3. 2015 20.-23. 4. 2014 26. 5. 2015	vsi strokovni delavci
Vzgojiteljski zbor	Profesionalni razvoj strokovnih delavcev Promocija zdravja: Kako preživeti s težavami in bolečinami hrbtenice	14. 10. 2014 2. 12. 2014	vsi strokovni delavci
	Izvajalec: Vrtec Tržič	28. 1. 2013	vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic
Krepimo družine	Vsebine: preprečevanje nasilja pri otrocih, varovalni dejavniki, delavnice, dvig kompetenc strokovnih delavcev, Izvajalec: Nataša Brzin	23. 9. 2014 in 17. 2. 2015	strokovne delavke, vključene v projekt
Tematska konferenca za starše in strokovne delavce	Ali vzgajamo za nenasilno družbo? Izvajalec: Vrtec Tržič	18. 11. 2014	starši, strokovni delavci po želji



Predavanja za starše in zaposlene	Vzgoja otrok za nenasilno družbo Predavatelj: Marko Juhant	14. 4. 2015	starši, strokovni delavci po želji
Predvidena individualna izobraževanja			
Študijska skupina za svetovalne delavce	Strokovne vsebine s področja svetovanja		svetovalna delavka
Regijski aktiv za svetovalne delavce	Strokovne vsebine s področja svetovanja		svetovalna delavka
Izobraževanje za svetovalne delavce	Otroci s posebnimi potrebami, - nove kompetence (glede na ponudbo)		svetovalna delavka, vzgojiteljice, ki imajo otroke s posebnimi potrebami
Wasco-Sola	Novosti v programu		Urška Jerman
Wasco-Web	Novosti v programu		Urška Jerman
Microsoft office- Excel	Seminar za zahtevnejše uporabnike (izvajalka: Dina Pintarič)		vsi prijavljeni delavci vrtca
E-računi - izdaja, prejem in tehnični postopek	Novosti in vsebine iz računovodstva		računovodja
Davčni obračun in letno poročilo	Vsebine iz računovodstva		računovodja
Obračunavanje plač in drugih osebnih prejemkov	Novosti in vsebine iz računovodstva		računovodja
Šola knjigovodenja za javni sektor	Novosti in vsebine iz računovodstva		računovodja



IZPOPOLNJEVANJE PREK STROKOVNE KNJIŽNICE V ENOTI PALČEK

Strokovni delavci imajo v enoti Palček na voljo strokovno literaturo, ki je v strokovni knjižnici. V njej najdejo veliko strokovnih knjig z različnih področij (gibanje, jezik, matematika, umetnost, psihologija, pedagogika, naravoslovje, strokovne revije). Za urejanje strokovne knjižnice je zadolžena Monika Meglič.

Izposoja knjig poteka osebno ali prek e-pošte (meglic.monika@gmail.com). Strokovne knjige, ki so bolj aktualne, so lahko na izposoji tri tedne ali po dogovoru. Novosti s področja strokovne literature so objavljene tudi na spletni strani vrtca pod rubriko Ostalo, Strokovna literatura. Strokovna delavka sodeluje tudi s sodelavci iz drugih enot, ki so zadolženi za knjižnice v njihovih enotah.



4. Programi in projekti vrtca

4.1. Celodnevni programi

Osnova za načrtovanje in izvajanje vseh programov v vrtcu je javno veljavni program za predšolske otroke Kurikulum za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje 18. marca 1999. Prav tako sledimo predlaganim rešitvam in smernicam iz nove Bele knjige o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji iz leta 2011.

V skladu s Kurikulom in Zakonom o vrtcih staršem ponudimo različne programe in obogatitvene dejavnosti, ki jih lahko realiziramo ob zadostnem številu vpisanih otrok.

Celodnevni programi vzgoje in varstva se izvajajo v vseh enotah v obsegu do 9 ur dnevno.

Izvedbeni kurikuli posameznih oddelkov v celodnevni programih

Strokovni delavci sledijo ciljem izbire, uravnoveženosti dejavnosti ter medpodročnih povezav iz letnega delovnega načrta vrtca, enot in načrta znotraj posamezne skupine. Gre za prepletanje različnih pristopov, ki jih oblikujejo strokovni delavci glede na svoje strokovno znanje in veščine. Poudarek je na aktivnem učenju otrok, njihove vpletenosti v dejavnosti, razvijanju bogatega okolja, gibanju, ekologiji, ljudskem izročilu in multikulturi. V posameznih oddelkih potekajo številni projekti. Področja dejavnosti so raznolika in načrtno pripravljena na način, da se upošteva raven posameznega otrokovega razvoja. Opazovanje otrok je načrtno in vsakodnevno.

Program »Reggio Emilia koncept«

Program se vključuje v redno delo v posameznih oddelkih, kjer so se strokovne delavke dodatno izobrazile. Koncept namenja pozornost uporabi vseh čutil, daje prednost učenju pred poučevanjem, pomen vključevanja otrok iz vrtca v kulturno okolje, dokumentiranju, načrtovanju dela idr. V program so v šolskem letu 2014/2015 vključeni oddelki skupin Ane Peharc, Mire Čemažar, Mojce Lužnik.



Program "Montessori" koncept

Tudi program Montessori se vključuje v redno delo v enem oddelku, kjer ima strokovna delavka primerno izobrazbo. Koncept je povzet po Mariji Montessori. Metoda Montessori je nastala iz opazovanja otrok. Spontano početje otrok jo je pripeljalo do novih spoznanj o otroškem vedenju in učenju. Ugotovila je, da otroci čutijo potrebo po ponavljanju, saj jim daje občutek varnosti. Otrok v vrtcu Montessori ima potrebo po redu in čistoči, saj predmet, ki ga je uporabljal, lepo pospravi na svoje mesto na polici. V učilnici torej vladata red in mir. »*Pomagaj mi, da naredim sam*« je glavni in vodilni motiv pedagogike Montessori. Otrok lahko svobodno izbere material, sam popravlja svoje napake in si izbira mesto za delo. Otroci se svobodno odločajo, kaj želijo početi, svojo svobodo pa uresničujejo z neprestanim trudom. Program se bo izvajal v oddelku Jane Bavcon.

Dodatne dejavnosti za otroke znotraj kurikularnih vsebin

Spoznavanje živali z aktivnim učenjem

V lanskem šolskem letu smo otrokom ponudili več dejavnosti, v katerih so s pomočjo živali razvijali spoštljiv odnos do žive narave, hkrati so razvijali socialne veščine. V šolskem letu 2014/15 bomo delo na tem področju nadaljevali in poglobili.

Naš cilj ni le odpravljanje strahu pred živaljo in razvijanje skrbnega odnosa do žive narave, temveč tudi razvijanje odgovornega odnosa do lastniških živali, kar je aktualen problem današnje družbe. Z neposrednim stikom z živaljo želimo otroku pomagati pri njegovem razvoju socialnih kompetenc. Učili se bodo navezovati stike z drugimi, sodelovati, razumeti drug drugega, se učili skrbnega odnosa do živali in ljudi. Predvsem stik s psom ima pozitiven vpliv na motivacijo za delo in učenje, ugodno vpliva na počutje otrok in klimo v skupini. Otroci bodo razvijali empatijo, delovne navade, komunikacijske veščine, strpnost.



Neposreden stik med otrokom in živaljo načrtujemo z obiskom legla mladih psov, ponovno zbiralno akcijo za zavetišče za zapuščene živali in s skrbjo za živali v oddelku (ribe, želva). Posamezne dejavnosti organizirajo enote Vrtca Tržič. Te dejavnosti bodo opredeljene s cilji, proces bo dokumentiran in evalviran. Vse živali bodo pred stikom z otroki ustrezno veterinarsko pregledane.

Cilji, ki jih želimo doseči so:

- Otrok odkriva, da je življenje živih bitij odvisno od drugih bitij in nežive narave.
- Otrok se uči skrbeti za čisto okolje, kako ravnati z odpadki.
- Odpravljanje strahu pred živaljo.
- Otrok se uči odgovornega odnosa do lastniških živali.
- Otrok razvija empatijo.
- Otrok se uči navezovati stike z drugimi, sodelovati.
- Otrok razvija delovne navade.
- Otrok razvija strpnost.



→ športni program

V šolskem letu 2014/2015 se je uresničila želja po programu poskusnega uvajanja športnega programa in športnega pedagoga, kar je v preteklem letu ostalo nerealizirano. V program bodo najprej vključeni otroci posameznih skupin iz enote Palček. Vadba bo potekala s prilagojenimi rekviziti za posamezno starostno obdobje in s prilagojenimi metodami in oblikami dela s ciljem še boljšega zasledovanja ciljev kurikula in prednostnih nalog iz preteklih let (nadgrajevanje osvojenih znanj projekta Fit plus in projekta Zunaj bodimo, zdravo živimo). Izvajala jih bo Tina Bergant.

Uvajanje in seznanitev otrok s športnim in zdravim načinom življenja že v vrtcu je zelo pomembno, ker je otrok v tem obdobju najbolj dojemljiv.

Glavni cilj je, da otroke navdušimo za uživanje v gibalno-športnih dejavnostih. Ko otroka spodbujamo k izvajanju naravnih oblik gibanja in mu pripravimo različne izzive, pripomoremo k razvijanju osnovnih motoričnih sposobnosti, kot so ravnotežje, moč, gibljivost, natančnost in vzdržljivost. Tako bomo tekom leta osvojili osnovna gibanja, kot so lazenje in plazenje, plezanje, poskoki in skoki, dvigovanje in nošenje, potiskanje in vlačenje, tek in hoja.

Razvijali bomo torej osnovne motorične sposobnosti in otroke preko igre seznanili z različnimi športi, pravili in s tem krepili socialni stik med otroki. Seznanili jih bomo tudi s osnovami atletike, gimnastike in iger z žogo. Vadbo bomo prilagajali starosti in razvojni stopnji otrok.

Globalni cilji:

- Omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok.
- Zavedanje lastnega telesa in doživljanje ugodja v gibanju.
- Omogočanje otrokom, da spoznajo svoje gibalne sposobnosti.
- Razvijanje gibalnih sposobnosti.
- Pridobivanje zaupanja v svoje sposobnosti.
- Usvajanje novih gibalnih konceptov.
- Postopno spoznavanje in usvajanje osnovnih prvin različnih športnih zvrsti.
- Spoznavanje pomena sodelovanja ter spoštovanje in upoštevanje različnosti.

Starost otrok: Vadba bo primerna za otroke od 2 do 6 let.



Potek: Vadba bo potekala v okviru rednega bivanja v vrtcu v dopoldanskem času. Po dogovoru z vzgojiteljico in pomočnico določene skupine bomo izvedli zamenjavo in enkrat tedensko bodo pod mojim vodstvom izvajali gibalno uro. V tem času bo v skupini Žabic vedno prisotna tretja - ista strokovna oseba.

Začetek: v mesecu oktobru

→ planinske urice

potekajo za vse enote Vrtca Tržič. Vključeni so otroci od dopolnjenega 4. leta. Razdeljeni bodo v dve skupini, v vsaki bo 14 otrok. Predvidenih je 5 izletov v okolici Tržiča, izvajali se bodo večinoma ob sobotah dopoldan. Otroke bo vodila Majda Donoša skupaj z mentorico Ino Donoša, zaradi večje varnosti pa jima bo občasno pomagal vodnik iz Planinskega društva Križe. Otroci bodo na naših srečanjih spoznavali planinsko opremo, primerno prehrano, pridobivali večjo fizično zmogljivost in spretnosti pri hoji na različnem terenu, spoznavali osnove orientacije, razvijali vztrajnost pri premagovanju naporov, se sproščali, spoznavali naravo preko vseh čutil, razvijali ekološko zavest in se navajali na zdrav način preživljanja prostega časa. Poleg tega se bodo v skupini krepili prijateljski odnosi, otroci bodo razvijali odgovorno vedenje in družabnost, se naučili prilagajanja, medsebojne pomoči in oblikovali smisel za pozitivno vedenje v skupini.

→ Dodatne storitvene dejavnosti za otroke z zunanjimi sodelavci

Dodatne storitvene dejavnosti z zunanjimi sodelavci potekajo v jesenskem ter pomladanskem času. V te dejavnosti so praviloma vključeni otroci v starosti od 4. do 6. leta, izjemoma tudi mlajši otroci. Te interesne dejavnosti niso vračunane v ceno programa in jih starši plačajo dodatno.



Na izbiro bodo naslednje dejavnosti:

- **plesne urice**, katerih izvajalec je Plesni klub Tržič,
- **baletne urice**, izvajalec je Baletna šola Bled
- **govorno-jezikovne urice**, ki so namenjene predvsem otrokom, ki imajo nakazana določena odstopanja na govorno jezikovnem področju in za katere starši želijo pomoč.

Predvidene obogatitvene dejavnosti za otroke v lastni izvedbi in v sodelovanju z zunanjimi sodelavci

- Mali sonček za 2–6-letne otroke: dejavnost poteka celo leto in vključuje tudi smučarski in plavalni tečaj,
- Ciciban planinec za 5–6-letne otroke: poteka celotno šolsko leto,
- ogled Narodne galerije v Ljubljani,
- ogled lutkovne predstave
- baletna predstava
- obisk Živalskega vrta Ljubljana,
- poglobljeno sodelovanje s Tržiškim muzejem
- obisk arboretuma v Volčjem Potoku,
- obisk Kekčeve dežele,
- končni izleti po dogovoru s starši.



4.2. Tečaj plavanja

Vodja tečaja: Tatjana Blaži

Prilagojenost na vodo: igre v vodi, ob vodi in plavanje je za predšolskega otroka življenjskega pomena. V projektu Mali sonček so za otroke 5-6 let predvidene dejavnosti: prilagojenost na uporabo vode, potapljanje glave, izdihovanje v vodo, gledanje pod vodo, plovnost in drsenje na vodi. Ravno zaradi te pomembnosti se vsako leto odločimo za organizacijo plavalnega tečaja.

Tudi v Kurikulumu za vrtce je zastavljen cilj: sproščeno gibanje v vodi in usvajanje osnovnih elementov plavanja. Strokovni delavci se pri pripravah na tečaj pogosto srečujejo s strahom otrok do novih izkušenj in tudi tu imajo zelo pomembno vlogo, da jim ta strah omilijo z razlago in svojo prisotnostjo.

Plavalni tečaj bomo v letošnjem šolskem letu skušali organizirati na drugačen način, oziroma na drugi lokaciji. Imamo lepo novo letno kopališče s toplo vodo, ki se odpre s 15. 5. 2015. Načrtujemo, da s pomočjo ŠZ Tržič organiziramo plavalni tečaj na tej lokaciji. Izvajalci bodo vaditelji, ki otroke na zanimiv način pripravijo k sodelovanju in napredovanju v znanju plavanja. Pri tem jim bodo pomagale strokovne delavke oddelkov.

Izvedba bo seveda odvisna od vremenskih razmer, vsekakor pa v obdobju od 15. 5.–24. 6. 2015.

4.3. Smučarski tečaj



Vrtec Tržič vsako leto upa na ugodne vremenske in snežne pogoje, da lahko organizira smučarski tečaj.

Tečaj običajno poteka na smučišču v Lomu pod Storžičem v dopoldanskem času. Na tečaju otroci skozi igro in z različnimi rekviziti izvajajo naslednje naloge in storitve: stopničasti in poševni korak, obrat na mestu, smuk naravnost v nizki in visoki

drži, med smukom naravnost gibanje v kolenih, med smukom naravnost dvigovanje zadnji del smučke, klinasti zavoj, smučanje skozi ozek in širok hodnik, med smukom naravnost prestopanje



na drugo smučino, naučiti se ustavljati, otroci z malo več smučarskega znanja smučajo čez prelomnico, grbine in malo skakalnico.

Dosedanje izkušnje kažejo, da veliko otrok do tečaja še nikoli ni stalo na smučeh (starši ne smučajo; socialni status družine; itd.), ob zaključku tečaja pa vsi otroci pokažejo velik napredek v tej smeri, zato upamo, da bo izvedba smučarskega tečaja tudi v letošnjem šolskem letu izvedljiva.

4.4. Planinski tabor

V drugi polovici meseca junija bomo izvedli 4-dnevni planinski tabor na Kofcah za otroke, ki prek celega leta obiskujejo planinske urice. Otroci bodo preko pestrih dejavnosti utrjevali spoznanja, ki so jih pridobivali prek celega leta. Izvedli bomo daljše sprehode in orientacijski pohod, na katerem bodo s pomočjo postavljenih puščic in nalog poiskali skriti zaklad. Ogleдали si bomo bližnjo planšarijo in z aktivnim učenjem spoznavali živali. Ob obisku vodnikov iz Kinološkega društva Storžič bodo otroci spoznali reševanje s pomočjo izsolanih psov. Otroci bodo imeli možnost spoznavanja rastlin, še posebej zdravilnih zelišč, ki jih bomo nabirali in odnesli domov. Vse dni bodo potekale igralne dejavnosti, veliko bomo prepevali, se zabavali, urili ročne spretnosti, ustvarjali z naravnim materialom, izvajali gibalne igre, ob večerih pa poslušali zgodbe. Mentorici planinske skupine sta Majda Donoša in Ina Donoša.

4.5. Sodelovanje z okoljem

Dvig socialnega in kulturnega kapitala v lokalnih skupnostih za razvoj enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti (SKK)

V okviru sredstev evropskega socialnega sklada in s sofinanciranjem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 izvajamo projekt Dvig socialnega in kulturnega kapitala v lokalnih skupnostih za razvoj enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti (SKK).



Opredelitev socialnega in kulturnega kapitala

V okviru projekta se je oblikovala naslednja opredelitev:

“Socialni in kulturni kapital posameznika je bogastvo, ki izvira iz sodelovanja in vpetosti v socialne vezi in mreže. Povečuje občutek pripadnosti, zaupanja in solidarnosti ter omogoča razvoj posameznika in skupnosti.”

Glavna značilnost socialnega kapitala so pozitivni odnosi. Pomembni sta tako količina kot tudi kakovost socialnih stikov, ki jih vzpostavlja posameznik v okolju, v katerem živi in dela, se pravi, v družini, v šoli, med vrstniki in v širši skupnosti.

Višji je otrokov socialni kapital, bolj se čuti povezanega s skupnostjo, večji je njegov občutek blagostanja in večja je verjetnost, da bo v šoli uspešen ter bo v njej vztrajal.

Program »SKUPAJ ZA BOLJŠI JUTRI«

Znotraj projekta smo udeleženci vpeti v mreže. Vrtec Tržič skupaj z OŠ Tržič, OŠ Bistrica in OŠ Križe sestavlja eno mrežo. Znotraj mreže smo pripravili program, preko katerega bomo uresničevali vizijo projekta.

POJDI Z MENOJ V PLANINE

1. CILJNA SKUPINA: Učenci osnovnih šol, otroci drugega starostnega obdobja iz vseh enot vrtca, starši, stari starši.

2. OPIS PROJEKTA: Spoznavanje okoliških planin v sodelovanju s planinskim društvom Tržič: Otroci izpolnjujejo knjižico Mladi planinec, pohode spremljajo tudi predavanja s planinsko, okoljevarstveno tematiko namenjeno vsem trem generacijam. Za vsak pohod se določi tema pohoda (okoljevarstvena, naravovarstvena, varnost v gorah, itd...), in na to temo se pripravijo različne dejavnosti, ki se odvijajo na cilju vsakega pohoda (vrhu), kjer je potrebno sodelovanje parov (ene odrasle osebe in enega otroka). Dejavnosti za posamezen pohod pripravijo otroci in starši ter vodje pohodov.



3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Osnovne šole in Vrtec Tržič, Planinsko društvo Tržič, Planinsko društvo Križe, starši.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Predavanja v šolah in vrtcu, pohodi po okoliških hribih.

5. CILJI PROJEKTA: Povezovanje občinskih planinskih krožkov s Planinskim društvom Tržič in Križe ter večje vključevanje staršev in starih staršev. Spodbujanje medgeneracijskega preživljanja prostega časa v naravi in promoviranje planinske vzgoje.

MINI OLIMPIJADA

1. CILJNA SKUPINA: Učenci od 1. do 3. razreda in starejši otroci drugega starostnega obdobja iz vseh enot vrtca.

2. OPIS PROJEKTA: Učenci in otroci sodelujejo na prireditvi, ki jo organizira Športna zveza Tržič. Učenci in otroci se neposredno vključijo v posamezne športne igre, ki so zabavne in sodelovalnega značaja in se naučijo olimpijskih vrednot.

3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Športna zveza Tržič, Olimpijski komite Slovenije, vse osnovne šole in Vrtec Tržič.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Športno igrišče pred OŠ Križe, september 2014.

5. CILJI PROJEKTA: Razvijanje športnega duha z olimpijskim geslom (važno je sodelovati in ne zmagovati). Razvijanje fair playa pri otrocih. Spodbujanje gibanja. Prijateljsko druženje med sovrstniki in med različnimi starostnimi skupinami.

GASILCI NA OBISKU

1. CILJNA SKUPINA: Otroci iz vseh enot vrtca, učenci osnovnih šol.

2. OPIS PROJEKTA: Učence in otroke se seznanijo z mesecem požarne varnosti in jih povabi k sodelovanju v likovnem natečaju GZS. Otroci in učenci obišejo gasilski dom in se seznanijo z opremo, z gašenjem ognja na prostem in doma v posodi, z gasilnim aparatom, s ciljanjem v tarčo s curkom vode iz brentače. V tem obdobju bomo pripravili tudi prikaz in izvedbo evakuacije



učencev in otrok ter delavcev šole oz. vrtca ob primeru požara ali katerekoli druge naravne nesreče.

3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Osnovne šole in Vrtec Tržič, tržiška gasilska društva, Policija Tržič, Zdravstveni dom Tržič.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Gasilski domovi po občini, osnovne šole in Vrtec Tržič, pomlad 2014.

5. CILJI PROJEKTA: Pripravljenost učencev in otrok na nepredviden dogodek ali nesrečo. Predstavitev različnih poklicev. Predstavitev možnosti vključevanja v prostovoljne organizacije v svojem ožjem in širšem okolju.

POLICIST SVETUJE

1. CILJNA SKUPINA: Otroci drugega starostnega obdobja iz vseh enot vrtca, učenci od 1. do 5. Razreda.

2. OPIS PROJEKTA: Aktivnost bo potekala v več sklopih. Prvi sklop bo vseboval predstavitev policista, varne poti v šolo, varnostnega pasu v avtomobilu, varnost pešcev na cesti. V drugem sklopu bomo obravnavali rokovanje s pirotehniko, posledice nepravilne uporabe pirotehniko, vandalizem, posledice vandalizma, varno smuko na smučiščih in zunaj smučišč. Tretji sklop bomo namenili razgovorom o vrstniškem nasilju, družinskem nasilju, poti v šolo - neznanec, kako je z neznanci na internetu, uporabi tablet in drugih potencialnih opiatov. Četrty sklop pa bo namenjen varni vožnji s kolesom, opremi varnega kolesa, opisu kolesa, zmanjševanju hitrosti, skirojem in rolerjem ter varnosti na kopališču. Peti sklop bo namenjen praktični izdelavi varne poti v šolo, označevanju nevarnih odsekov, otroci se bodo vživeli v vlogo mladega prometnika itd...

3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Učenci od 1. do 5. razreda vseh osnovnih šol in otroci iz vrtca, policisti Policijske postaje Tržič, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Tržič.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Osnovne šole in Vrtec Tržič, september, oktober in november 2014.

5. CILJI PROJEKTA: Seznanjenje s preventivnimi dejavnostmi za preprečevanje nasilja, rokovanja s pirotehniko. Vključevanje učencev in otrok v socialno in kulturno okolje. Izboljševanje odnosov



med učitelji, učenci, starši in drugimi ljudmi, ki jih srečujemo vsak dan. Predstavitev dela policista, varne poti v šolo in drugih varnostnih ukrepov v prometu.

ČAJANKA

- 1. CILJNA SKUPINA:** Učenci osnovnih šol, otroci iz vseh enot vrtca.
- 2. OPIS PROJEKTA:** V večnamenskih prostorih v vseh enotah vrtca in osnovnih šol se svečano pripravijo mize, pogrinjki, dekoracija. Otroci sodelujejo pri pripravi prostora na skupnem druženju. Skupine se predstavijo s prepevanjem prazničnih pesmi. Obiskovalcem se ponudijo čaji različnih okusov in pecivo. Na prireditev se povabi starše in stare starše na prijeten pogovor ob čaju.
- 3. VKLJUČENI DELEŽNIKI:** Vse osnovne šole in Vrtec Tržič, stari starši, Društvo slepih in slabovidnih, Društvo gluhih in naglušnih Tržič, Društvo diabetikov Tržič, Društvo invalidov Tržič, starostniki iz Doma Petra Uzarja.
- 4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE:** Večnamenski prostori v vseh enotah vrtca in osnovnih šol, december 2014.
- 5. CILJI PROJEKTA:** Razvijanje pozitivnih prijateljskih vezi med otroki, starši in povabljenimi gosti. Začutiti praznično, svečano, umirjeno vzdušje in sprejemanje drugačnosti.

PRAZNOVANJE GREGORJEVEGA

- 1. CILJNA SKUPINA:** Otroci iz vseh enot vrtca in njihovi starši in učenci osnovnih šol.
- 2. OPIS PROJEKTA:** Otroci se seznanijo z ljudskim običajem – spuščanjem gregorčkov po reki Tržiški Bistrici. Otroci pripravijo makete in izdelajo svoje lastne gregorčke (hišice izdelane iz različnih materialov, ki vsebuje tudi prostor za svečko) ter pripravijo razstavo v posameznih enotah vrtca in osnovnih šolah ter Kurnikovi hiši. Otroci in starši se vključijo v prireditev »Vuč u vodo«, kjer se izdelane gregorčke, ob prižgani svečki, spusti po Tržiški Bistrici. Otroci povabijo svoje starše in sorodnike, da sodelujejo na prireditvi s svojimi izdelki in se vključijo v dogajanje.



3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Tržiški muzej, TD Tržič, Občina Tržič, TPIC Tržič, osnovne šole in Vrtec Tržič ter obiskovalci prireditve.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Na posameznih osnovnih šolah in enotah Vrtca Tržič, Kurnikova hiša, obrežje Tržiške Bistrice, marec 2015.

5. CILJI PROJEKTA: Spodbujanje splošne ustvarjalnosti ob likovnem ustvarjanju in pripravi razstave v Kurnikovi hiši, posameznih enotah vrtca in šol. Doživljanje umetnosti kot del kulturnega in družabnega življenja. Sodelovanje s turističnimi organizacijami občine. Ohranjanje tradicije in kulturne dediščine kraja.

DAN ZEMLJE – OKOLJU PRIJAZNA OBČINA

1. CILJNA SKUPINA: Otroci iz vseh enot vrtca, učenci osnovnih šol, starši in ostali občani.

2. OPIS PROJEKTA: Učenci in otroci skupaj z Občino Tržič in Komunalo Tržič želimo širšo javnost ozaveščati o pomenu varovanja Zemlje. Na to temo organiziramo različne delavnice, čiščenje bližnje okolice šol in enot vrtca, sprehajalnih poti v občini, zbiranje starega papirja, zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš, zbiranje plastičnih zamaškov, pločevink itd. Posadi se tudi nekaj rastlinja in uredijo zelene površine. Poberejo se smeti v bližnji in širši okolici šol in enot vrtca.

3. VKLJUČENI DELEŽNIKI: Planinsko društvo Tržič, vse osnovne šole in Vrtec Tržič, občani Tržiča, vse krajevne skupnosti, Kinološko društvo Storžič, Ribiška družina Tržič, Komunala Tržič, Občina Tržič.

4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE: Osnovne šole in Vrtec Tržič, sprehajalne poti v občini, celoletna akcija z zaključkom v aprilu 2015.

5. CILJI PROJEKTA: Ozaveščanje vseh generacij o pomenu varovanja planeta. Odnos do čiste in zdrave narave in okolice. Spodbujanje sodelovanja med starši in vrtcem, šolo ter skupno družbeno koristno preživljanje prostega časa.



TEK PO ULICAH TRŽIČA

- 1. CILJNA SKUPINA:** Učenci osnovnih šol in otroci iz vseh enot vrtca, starši, stari starši in drugi občani Tržiča.
- 2. OPIS PROJEKTA:** Najmlajši otroci se skupaj s starši udeležijo družinskega teka po ulicah Tržiča. Šolarji in starši tečejo na različnih razdaljah v svojih kategorijah. Po končanem teku se družijo ob glasbi in zabavnem programu.
- 3. VKLJUČENI DELEŽNIKI:** Športna zveza Tržič, Klub učiteljev in trenerjev smučanja Tržič, Občina Tržič, vse osnovne šole in Vrtec Tržič, Zdravstveni dom Tržič.
- 4. PREDVIDENA LOKACIJA IN TERMIN IZVEDBE:** Tržiško mestno jedro, april ali maj 2015.
- 5. CILJI PROJEKTA:** Zdravo preživljanje prostega časa. Druženje med generacijami in športniki. Promocija zdravega življenjskega sloga in skupno udejstvovanje otrok in staršev na športni prireditvi.

Promoviranje projekta

Projekt se bo celostno predstavil najprej vsem staršem in nato lokalni skupnosti, različnim šolam in vrtcem izven naše regije, kot primer dobre prakse na simpozijih in strokovnih srečanjih MIZKŠ. Poskrbeli bomo za mednarodno objavo npr. v glasilu ESHA (evropska šolska asociacija). Vsi sodelujoči pri projektu pišejo poročila o dogajanju znotraj projekta in jih posredujejo medijem (glasilo Tržičan, šolska glasila, Gorenjski glas, RTV, Delo, Didakta, Šolski razgledi, DUPŠ, Radio Gorenc). Dogajanje se dokumentira tudi s fotografijami in videoposnetki. Vse zbrano gradivo se ažurno objavlja na spletnih straneh šol in vrtca. Ob koncu šolskega leta in zaključku projekta v sodelovanju s fotografskim in z novinarskim krožkom izdamo glasilo, ki izčrpno poroča o vsem dogajanju znotraj projekta.

Vključeni deležniki

OŠ Bistrica, OŠ Križe, OŠ Tržič, Vrtec Tržič, vsa občinska kulturna društva, Občina Tržič, ŠZ Tržič, Društvo tržiških likovnikov, OI JSKD, Splošno športno društvo Tržič, Knjižnica dr. Toneta Pretnarja,



vse krajevne skupnosti, Karitas, RK Tržič, Tržiški muzej, TD Tržič, TPIC, folklorna skupina Karavanke, Varstveno delovni center Tržič, Društvo upokojencev Tržič, Dom Petra Uzarja, Društvo diabetikov Tržič, Kinološko društvo Storžič, Planinsko društvo Tržič, Planinsko društvo Križe, ZD Tržič, Društvo slepih in slabovidnih Tržič, Društvo gluhih in naglušnih Tržič, Društvo invalidov Tržič, Glasbena šola Tržič, Glasbena šola Svarun, Komunala Tržič, Ribiška družina Tržič, Mladinski center Tržič, CSD Tržič, Čebelarsko društvo, Društvo Svit, Društvo podeželskih žena, Društvo prijateljev mineralov in fosilov Slovenije, OK Slovenije, Klub tržiških študentov, Klub učiteljev in trenerjev smučanja Tržič, Plesni klub Tržič, prostovoljna gasilska društva v občini Tržič, Policijska postaja Tržič.

4.6. Sodelovanje s TRŽIŠKIM MUZEJEM

PEDAGOŠKI PROGRAMI TRŽIŠKEGA MUZEJA ZA VRTEC TRŽIČ

Pollakova kajža

Naslov: Na obisku pri šuštarju, ustvarjalno-doživljajska delavnica (trajanje: 40 min)

Povezave z učnim načrtom: spoznavanje domačega kraja, življenje v preteklosti, spoznavanje poklicev

Čevljarji so nekoč v Tržiču živeli v vsaki drugi hiši. Delali so kar v domači hišni delavnici, imenovani berštat. Pri delu so si svetili z »lučjo na gavge«, s steklenimi krogli, napolnjenimi z vodo. Uporabljali so tudi številne druge pripomočke: lesena kopita, papirne muštre, čevljarsko kladivo, šilo, kneftro, lesene cveke, pifelce... Šuštarji so popravljali stare in izdelovali nove čevlje. Delali so nepretrgoma od jutra do večera.

PROGRAM ZA OTROKE OD 4 DO 6 LET

1. RAZSTAVNI PROSTOR

Otroci se bodo na kratko seznanili z življenjem in delom čevljarjev prek zvočne vitrine (čevlji na škripav, dreta, cvek, ptički ...)



Naučili se bodo »čevljarške abecede« - poimenovanja petih pripomočkov, ki so jih čevljarji uporabljali pri delu: kladivo, dretno, šilo, kopito, čevljarška lučka, šivalni stroj.

Poskus s svetlobo s čevljarško lučko.

2. RAZSTAVNI PROSTOR

Seznani se bodo s pričevanji starih Tržičanov s predvajanjem AV posnetka »Bebice« in »Lov na limanice«.

Pripoved pravljice »Miška je šla k čevljarju«. Pripovedi sledi likovna delavnica, ki se navezuje na vsebino pravljice.

Naučili se bodo pesmico

Nedela je beva,
ponedel'ek je plav,
u tor'k se na deva,
u sredo pa mau.
U četrtek jo zastav'mo,
u petk jo udar'mo,
u soboto j' pa dnar.

3. RAZSTAVNI PROSTOR

Otroci si bodo ogledali obutev, posebej še otroške čevlje; predstavitev razvoja obutve skozi čas z rokovanjem predmetov, sestavljanje otroških figur iz magnetov.

4. RAZSTAVNI PROSTOR

Na kratko predstavimo življenjsko pot Petra Kozine, kako je kot otrok iz kmečke družine postal eden izmed največjih slovenskih tovarnarjev.

5. RAZSTAVNI PROSTOR

Delo s čevljarškimi skrinjicami – ustvarjalne delavnice; otroci se preoblečejo in opravijo za v »štero«; učenje čevljarških plesov.



1. RAZSTAVNI PROSTOR

Predstavitve življenja čevljarjev in dela prek zvočne vitrine

2. RAZSTAVNI PROSTOR

Pravljica »Miška je šla k čevljarju«

3. RAZSTAVNI PROSTOR

Iskanje izgubljenega čevljička; spoznavanje različne obutve s pomočjo rokovanja s predmeti.

4. RAZSTAVNI PROSTOR

Preobuvanje v različna obuvala; preoblačenje za v »štero«

Naslov: Smučanje v starih časih; ustvarjalno-doživljajska delavnica (trajanje: 40 min)

Povezave z učnim načrtom: ***MUZEJ JE BIL NEDAVNO ODPRT, PREDAGOŠKI PROGRAMI BODO PRIPRAVLJENI IN PREDLOŽENI DO KONCA NOVEMBRA 2014.

Kurnikova hiša

Naslov: Življenje nekoč in danes; učna ura z ugankarsko potjo (trajanje: 40 min)

Povezave z učnim načrtom: spoznavanje domačega kraja, življenje v preteklosti, spoznavanje poklicev

Lokacija: Kurnikova hiša

Vojteh Kurnik je bil kolar in ljudski pesnik, rodil se je na zač. 19. stol. v hiši, kjer se je po domače reklo »pri Rodarju«. Kurnikova hiša iz sredine oz. konca 18. stol. na levem bregu Tržiške Bistrice je do današnjih dni ohranila svojo izvirno podobo. Nekdaj je bila v hiši, pokriti s skodlami, v kleti



kolarska delavnica o čemer pričajo tudi sušilne line na ostrešju, kjer so se nekoč sušil les, usnje, volna. Poseben čar daje Kurnikovi hiši lesen krožni gank, ki je lepo ohranjen in še vedno uporaben.

OTROCI OD 3 DO 5 LET

Otroci bodo v okviru učne spoznali življenje in delo ljudi v preteklosti in ga primerjali z današnjim. Dobili bodo ugankarski list z nalepkami s pomočjo katerega bodo iskali stare vsakdanje predmete, iskali bodo ustrezne sodobne izraze za stare predmete. Stopili bodo v črno kuhinjo, prijeli v roke burklje, zmeli zrno v mlinčku, »potežkali« star likalnik. Oprali bodo volnene nogavice na star način, v vedru z ribežnom, prinesli bodo vodo iz korita do Kurnikove hiše. V črni kuhinji bodo sodelovali pri peki kruha v stari krušni peči.

OTROCI OD 1 DO 3 LET

Otroci bodo v okviru učne ure spoznali razlike med življenjem nekoč in danes.

Ogledali si bodo stare predmete: zibko, likalnik, peč, nogavice. Ugotavljali bodo razlike med sodobnimi in starimi predmeti.

Prinesli bodo vodo iz korita nad hišo do Kurnikove hiše in na roke oprali volnene nogavice. V črni kuhinji bodo sodelovali pri peki kruha v stari krušni peči.

4.7. SPV

- ➔ Postavitev triopan znakov – šolska pot/vozite previdno/otroci in kolesarji na cesti,
- ➔ pridobitev informacije o vsakodnevnih prevozih otrok v in iz šole, vrtca,
- ➔ opozorilo za redno uporabo odsevnih telovnikov ali rumenih rutic na sprehodih,
- ➔ sodelovanje starejših skupin v projektu Pasavček (v kolikor bo projekt v tem šolskem letu aktualen),
- ➔ dogovor za spremstvo policistov na sprehodih v tednu otroka,
- ➔ organizacija prometnega dne v mesecu maju.



Dejavnosti SPV, ki se vključujejo v delo z otroki

Otrok se v vrtcu seznanja z varnim načinom življenja, se nauči živeti in pravilno ravnati v cestnem prometu. Seznanja se z različnimi pravili, ki so pomembna za varnost v prometu. Strokovni delavci otrokom damo možnost, da se seznanijo z delom policije, gasilcev in reševalcev. Predstavimo jim njihov poklic in načrtujemo dejavnosti v okviru poklicev. Posebno pozornost damo področju prometa, saj je otrok vsakodnevno udeležen v prometu, kot pešec ali sovoznik v avtomobilu. Otroke bomo strokovni delavci vrtca seznanili z varnim vedenjem v prometu in jih vključevali v promet. Pri tem bomo upoštevali in spoštovali prometna pravila. V skupinah bomo pripravili dejavnosti na temo prometa (prometne igre, likovno ustvarjanje na temo promet, kotički v igralnici).

Tudi letošnje leto bomo organizirali prireditev Prometni dan, ki bo potekala pred enoto Deteljica. Prometni dan se je izkazal kot primer dobre prakse, saj otroci na enem kraju spoznajo reševalce, gasilce in policiste. V preteklem šolskem letu smo vključili še kinološko društvo z reševalnimi psi in motorista s starodobnim motorjem.

PRI ORGANIZACIJI SODELOVANJA Z OKOLJEM BOMO SODELOVALI z naslednjim institucijami in posamezniki:

1. Občina Tržič - financiranje programa vrtca
2. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
3. Zunanji sodelavci pri izvedbi programov in projektov
4. Osnovna šola Tržič
5. Osnovna šola Bistrica
6. Osnovna šola Križe
7. Glasbena šola Tržič
8. Ljudska univerza Tržič
9. Zavod za šolstvo
10. Šola za ravnatelje



11. Zdravstveni dom Kranj
12. Turistično promocijski in informacijski center Tržič
13. Športna Zveza Tržič
14. Center za socialno delo Tržič
15. Planinsko društvo Tržič in Križe – akcija Ciciban planinec, planinski tabori, planinski izleti
16. Agencija za šport – izvajanje Malega sončka, izobraževanje
17. Zdravstveni dom Tržič – zdravstvena in zobozdravstvena preventiva
18. Pedagoška fakulteta, hospitacije in nastopi
19. Srednja šola Jesenice,
20. Gimnazija in vzgojiteljska šola Ljubljana
21. GRS Tržič
22. Radio Gorenc
23. Biotehniški center
24. Knjižnica dr. Toneta Pretnarja Tržič
25. Foto Čebren
26. Dom Petra Uzarja Tržič
27. Varstveno delovni center
28. Prostovoljno gasilsko društvo Križe
29. Krajevne skupnosti
30. Motoristično društvo
31. Policijska postaja Tržič
32. Trgovine: Hofer, Peko, Interspar ...
33. Plavalni klub Merit Kranj
34. KUTS Tržič
35. Druge institucije (Cmepius, Cedefop ...)



5. Komisije v Vrtcu Tržič

5.1. Centralna inventurna komisija Vrtca Tržič

- Marija Sušnik Brovč, predsednica
- Petra Bodlaj, nam. predsednice
- Anton Godnov, član

5.2. Komisija za popis materiala v skladišču centralne kuhinje in kurilnega olja po enotah

- Anne Marie Polajnar, predsednica
- Suzana Smolej, nam. predsednice
- Anton Godnov, član

5.3. Komisija za popis osnovnih sredstev, drobnega inventarja, popis gotovine v blagajni in denarnih sredstev na računu ter terjatev in obveznosti

- Marija Sušnik Brovč, predsednica
- Aleksandra Bohinc, nam. predsednika
- Matija Kunstelj, član
- Anne Marie Polajnar, član
- Tjaša Marcola, članica
- Tina Golmajer, članica
- Ana Peharc, članica
- Andreja Stanek, članica



5.4. Komisija za prehrano

- Maruša Bečan
- Tatjana Blaži
- Marija Sušnik Brovč
- Saša Hribar
- Ksenja Jeram
- Monika Meglič
- Brigita Petkovič
- Andreja Pogačnik
- Gregor Selko
- Suzana Smolej
- Mojca Studen

5.5. Komisija za prireditve

- Milena Hostnik
- Nataša Brzin
- Tatjana Blaži
- Ana Leban Januš
- Rebeka Peharc

5.6. Komisija za sprejem otrok

- Nataša Brzin
- Nevenka Cotelj
- Estera Smuk
- Pridružena članica Urška Jerman



5.7. Notranja komisija za razporejanje novo vpisanih otrok

- Tatjana Blaži
- Nataša Brzin
- Urška Jerman

5.8. Uredniški odbor za publikacijo

- Nataša Brzin
- Nataša Durjava
- Milena Hostnik
- Mojca Lužnik
- Monika Meglič
- Tatjana Blaži

6. Delo strokovnih organov vrtca

6.1. Strokovni kolegij in druge odgovornosti

Strokovni kolegij sklicuje in vodi ravnateljica. Ožji strokovni kolegij sestavljajo ravnateljica, pomočnica, svetovalna delavka in organizatorica ZHR.

Širši strokovni kolegij se bo sestajal glede na obravnavano problematiko. Po potrebi se nam bodo pridružile vodje aktivov, organizacijske vodje, računovodja oz.druge sodelavke.

Organizacijske vodje enot:

- Organizacijska vodja v enoti Palček: Lavra Stritih
- Organizacijska vodja v enoti Deteljica: Ana Peharc
- Organizacijska vodja v enoti Križe: Andreja Ahačič



Vodje enot skrbijo, da je delo aktiva enote usmerjeno k strokovnosti, sodelovanju pri organizaciji sprememb in izboljšav v enoti, skrbijo za zgleden nivo sodelovanja med sodelavci, starši in vrtcem ter promocijo enote vrtca. Vodje enot so zadolžene za ažuriranje podatkov in informiranje staršev in druge javnosti na spletnih straneh Vrtca Tržič.

Za urejanje spletne strani vrtca je v šolskem letu 2014/2015 odgovorna Monika Meglič. Za urejanje knjižnice prav tako Monika Meglič.

6.2. Vzgojiteljski zbori

Vzgojiteljski zbori so namenjeni strokovnim temam, načrtovanju skupnega LDN oddelkov, enot in vrtca ter spremljanju realizacije. Skliče jih ravnateljica.

Skupni vzgojiteljski zbori bodo predvidoma trije. Skliče in vodi jih ravnateljica.

6.3. Delovni sestanki in projekti

Na delovnih sestankih bomo obravnavali sprotno aktualno problematiko po enotah ter se dogovarjali za skupne aktivnosti. Sklicevala jih bo pomočnica ravnateljice, glede na vsebino se bodo vključevale tudi ravnateljica, svetovalna delavka oz. organizatorica prehrane ali organizatorica ZHR.

Sestanke organizacijskih vodij enot bo sklicevala Ana Peharc.

Delovni sestanki bodo potekali enkrat mesečno, predvidoma ob 7.30 in 13.30 oziroma ob 16. uri za manjše enote. Načini izvedbe sestankov bodo odvisni od same tematike (informacije, organizacija, izmenjava izkušenj, strokovno izpopolnjevanje, poglobljanje znanj, diskusija, predstavitev novosti, reševanje dilem z delavnic, povezovanje z zunanjimi sodelavci, sodelovanje s starši). Na sestankih projektnih skupin se obravnavajo strokovne teme, potrebno pa je zagotoviti organizacijo dela.



6.4. Strokovni aktivni

Aktiv bo pripravil in oddal program dela za šolsko leto. Delo aktivov koordinira pomočnica ravnateljice. Vodje aktivov bomo povabili tudi na seje kolegija.

Delovali bodo štiri strokovni aktivni:

- ➔ aktiv 1. starostne skupine 1–3, vodja _____
- ➔ aktiv 2. starostne skupine 3–4, vodja _____
- ➔ aktiv 3. starostne skupine 4–5, vodja _____
- ➔ aktiv 4. starostne skupine 5–6, vodja _____

NALOGE AKTIVA:

- ➔ spodbujanje strokovnosti, podrobno poznavanje starostnih obdobij, izmenjava idej, mnenj in predlogov, reševanje aktualne problematike, težav pri delu, izvajanje debatnih krožkov,
- ➔ navajanje in izvajanje samostojnih predstavitev dobre prakse in nove kakovostne strokovne literature ostalim strokovnim delavkam,
- ➔ poglobitev vpogleda v svoje delo, ravnanja, odzivanja (samoevalvacije),
- ➔ krepitev samozavesti in ozaveščanje pomembnosti vseživljenjskega učenja,
- ➔ skrb za novosti na kurikularnem področju, za sprotno načrtovanje dela, za seznanjanje z različnimi pristopi v okviru izvedbenih kurikulumov ter povezovanje in sodelovanje med strokovnimi delavkami, oblikovanje kriterijev za kvalitetno izvedbo vsebin idr., izbiro za nakup sredstev, za izobraževanje posameznih članov ter podajanje predlogov za izboljšanje prakse,
- ➔ organizirajo in izvedejo razne predstave za otroke, obisk kulturnih predstav in ogledov razstav,
- ➔ vodje aktivov se pri pripravi programa posvetujejo z ravnateljico in pomočnico ravnateljice.



6.5. Sodelovanje s starši

Dobra povezanost in sodelovanje staršev in vrtca sta zelo pomembna in ju vzdržujemo na različne načine. Pri tem si prizadevamo, da starše seznanimo z našim delom in da so vključeni k oblikovanju le-tega s svojimi predlogi in pobudami. Omogočamo jim aktivno sodelovanje, sprti jih obveščamo in jim predstavljamo delo v oddelku. Prav tako jih seznanjamo z dosežki oziroma problemi posameznega otroka. Pri tem se poslužujemo individualnih in skupnih oblik sodelovanja.

Roditeljski sestanki so temeljna oblika skupnih oblik. Na roditeljskih sestankih se obravnavajo skupna vprašanja s področja vzgoje, programa in organizacije oddelka, kot tudi celotnega vrtca. Uvodni roditeljski sestanek za novo vpisane starše v šolskem letu 2014/2015 se je že sklical v juniju 2014, z nekaterimi oddelki tudi v avgustu 2014. Vzgojitelj, vzgojiteljice bodo med letom za svoj oddelek izvedle dva oziroma tri roditeljske sestanke.

Predvideni termini:

- 9. september 2014
- 3. februar 2015
- 9.- 19. junij 2015

Individualna srečanja s starši so vnaprej pripravljena in načrtovana ter temeljijo na strokovni obravnavi otrokovega razvoja. To so tako imenovane pogovorne ure, ki potekajo skozi celo leto. Strokovni delavci povabijo starše k pogovornim uram na oglasnih deskah oddelka. Starši lahko kadarkoli v primeru težav ali stiske zaprosijo za individualni pogovor z vzgojiteljem ali svetovalno delavko. Pogovorne ure lahko potekajo tudi v dopoldanskem času.



V šolskem letu 2014/2015 bodo individualni pogovori predvidoma potekali drugi torek v mesecu, in sicer:

- 7. oktober 2014
- 11. november 2014
- 9. december 2014
- 13. januar 2015
- 3. februar 2015
- 24. marec 2015
- 5. maj 2015

Priložnostni pogovori ob vsakodnevnem srečanju s starši pomenijo obliko spontanega sodelovanja ter kratkega informiranja. Trudimo se, da najdemo za to primeren čas in prostor.

Skupna družabna srečanja so na primer: praznovanja, nastopi otrok, predstavitev projektov, razstave, izleti, okrasitve igralnic in vrtcev, ogledi predstav ipd. in so namenjena skupnemu druženju otrok, staršev in vzgojiteljev. Predvidena skupna oddelčna srečanja bodo v mesecu decembru in marcu, vsebine srečanj se določijo na oddelčnih roditeljskih sestankih.

Druga skupna srečanja za vse starše

- 1. 10. 2014 - praznovanje 40-letnice enote Deteljica.
- 2.-4. 3. 2015 - dnevi odprtih vrat, starši bodo lahko obiskali vse enote v dopoldanskem času in si ogledali utrip in življenje vrtca.
- 4. 4. 2015 - skupni tek po ulicah Tržiča za vse starše, otroke in zaposlene vrtca.



Svet staršev se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev v Vrtcu Tržič. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku. V vsaki enoti bo deloval svet staršev enote. Centralni svet staršev bo sklican nekajkrat letno, kjer bodo predstavniki iz posameznih enot obravnavali skupne interese Vrtca Tržič.

Svet zavoda Vrtca Tržič vključuje tudi tri predstavnike staršev, ki so izvoljeni na Svetu staršev. Svet zavoda opravlja pomembne funkcije, ki so povezane s celotno pedagoško in organizacijsko dejavnostjo Vrtca Tržič.

Posvetovanje za starše oziroma svetovalno delo v vrtcu je namenjeno tudi vsem staršem. Temelji na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, po načelih dvosmerne komunikacije ter zaupnosti in je usmerjeno v dobrobit otroka. Za svetovanje in posvetovanje se starši lahko odločijo kadarkoli, lahko se dogovorijo osebno ali s pomočjo otrokove vzgojiteljice ali po telefonu.

Starši se s svetovalno delavko lahko posvetujejo: o vključitvi otroka v vrtec in navajanju na življenje v vrtcu, o težavah otroka pri vključevanju in sodelovanju v skupini, o vzgoji otroka, o otrokovem razvoju, o težavah, ki jih ima ob različnih kritičnih situacijah (rojstvo sorojenca, ločitev staršev, socialno-materialne stiske, nasilje v družini, razne odvisnosti), o vprašanih in dilemah pri prehodu in pripravi na vstop v šolo, o razvojnih, čustvenih in vedenjskih težavah ter stiskah (težave pri hranjenju, spanju, močenju postelje, nemirnosti, agresivnosti).

Posvetovanje – družinska terapija: Vsem staršem v Vrtcu Tržič omogočamo tudi brezplačno svetovanje, ki ga izvajata geštalt izkustveni družinski terapevtki. Namen družinske terapije je podpora in pomoč družinam, ki se spopadajo s težavami in iščejo odgovore na različna vprašanja. Zavedamo se, da so težave, ki se pojavijo v družinah, pogosto večplastne. V vrtcu zato ponujamo ustrezno dodatno strokovno terapijo obema partnerjema oz. vsem članom družine pri soočanju z vsakodnevnimi izzivi, kar naj bi omogočilo boljšo kakovost življenja. Svoje dileme in želje za srečanje lahko starši izrazijo po elektronski pošti ali po telefonu.



Izobraževanje za starše in pedagoške delavnice

Predavanja in izobraževanja za starše se vsako leto izvajajo z različnih vsebinskih področij. Izvedla se bodo skupaj za vse starše, posamezna predavanja oziroma pogovori s starši pa se bodo izvedli v posameznih oddelkih, in sicer v oddelkih, kjer se bodo starši dogovorili na oddelčnih roditeljskih sestankih.

Predavanja za starše v šolskem letu 2014/2015

Naslov predavanja	Izvajalec	Datum
Kako pomagamo otroku do boljšega govora?	Simona Levč	4. 11. 2014
Ali vzgajamo za nenasilno družbo? Tematska konferenca za starše in strokovne delavce	Vrtec Tržič	18. 11. 2014
Otrokova trma Pravila in postavljanje meja Razvajenost - kaj je to Samozavestni otroci Navajanje na čistočo	Nataša Brzin	januar, februar 2015
Vzgoja otrok - za nenasilno družbo	Marko Juhant	14. 4. 2015

Druge oblike sodelovanja in informiranje staršev

Pisna sporočila predstavljajo pomembno komuniciranje vrtca in staršev, zato bomo starše informirali, seznanjali obveščali prek celega leta tudi na oglasnih deskah vrtca in posameznih oddelkih in prek spletne strani Vrtca Tržič.



Telefonski pogovori in elektronska pošta

Vedno smo odzivni za vse starše tudi preko telefonskih pogovorov in e-pošte, z namenom hitro posredovati kratka sporočila in dodatna pojasnila.

SVET STARŠEV

Svet staršev enote Križe:

- DELFINČKI (Leban, Verbič) - MARJA BODLAJ
- SOVICE (Rozman, Wolf Mandič) - MAJA MEGLIČ
- MIŠKE (Donoša, Štefe) - JURE ZADNIKAR
- SONČKI (Kopač, Albreht) - BOŠTJAN GRADIŠAR
- ČEBELICE (Štucin, Rotar) - MOJCA JAZBEC
- PIKAPOLONICE (Gubič, Stanek) - BRIGITA MEGLIČ
- ŽABICE (Prešern, Magdič) - MIRAN NOVAK
- METULJČKI (Jeram, Zaplotnik) - NINA SAJOVIC
- oddelek SNAKOVO (Krevs, Sušnik Brovč) - NATAŠA MEGLIČ

Svet staršev enote Deteljica:

- ZAJČKI (Peharc, Knific) - BORUT RAZTRESEN
- ŽOGICE (Pogačnik, Beganovič) - ŠPELA MRAK POLAJNAR
- POLŽKI (Grum, Markelj) - IRENA ROMIH
- SLONČKI (Ovsenek, Vozlič) - ALEŠ FRANTAR
- MIŠKE (Majeršič, Čauš) - DARJA MEGLIČ
- PIKAPOLONICE (Ručigaj, Kavčič Kurnik) - MATEJA KUKOVIČ
- MEDVEDKI (Hostnik, Kuhelj) - BOŠTJAN AVBELJ
- SONČKI (Gašperlin, Studen) - TOMAŽ MEGLIČ
- ZMAJČKI (Štrukelj, Golmajer) - AZRA PUŠKAREVIČ
- ČEBELICE (Malovrh, Marcola) - MILI PETKOVIČ



Svet staršev enote Palček:

- GUMBKI (Kunstelj, Peharc) - MATJAŽ KOPAČ
- PIKICE (Meglič, Stritih) - KLAVDIJA AHAČIČ
- POLŽKI (Polajnar, Knafelc) - IVANA KIRŠNER
- ŽABICE (Langus, Bergant) - METKA GABERC
- ŽELVE (Lužnik, Žitnik) - POLONA PIRC
- SONČKI (Bavcon, Hribar) - MOJCA ALJANČIČ
- GOSENICE (Čemažar, Bohinc) - POLONA PIRC
- ČEBELICE (Češka, Kovačič) - KATJA GABER VODOPIVEC
- MUCKI (Mlinarič, Bodlaj) - LUKA RENER
- LOMSKI ŠKRATKI (Lauseger, Peharc) - TATJANA KRIŽNAR

CENTRALNI SVET STARŠEV

- JURE ZADNIKAR, enota Križe
- MIRAN NOVAK, enota Križe
- BORUT RAZTRESEN, enota Deteljica
- DARJA MEGLIČ, enota Deteljica
- TATJANA KRIŽNAR, enota Palček
- METKA GABERC, enota Palček
- **Predsednik Centralnega sveta staršev bo znan 17. 9. 2014.**



Svet zavoda Vrtca Tržič

Svet zavoda Vrtca Tržič je organ zavoda, ki upravlja vzgojno-varstveni zavod Vrtec Tržič. Delovanje sveta zavoda ureja Poslovnik o imenovanju in del sveta zavoda.

V šolskem letu 2014/2015 se bodo člani sestali na najmanj treh rednih sejah, zaradi zahtev Zakona o uravnoveženju javnih financ pa se bodo, kot v preteklem letu, mesečno odzivali s svojim sodelovanjem v korespondenčnih sejah sveta zavoda. Hitra odzivnost članov je za organizacijo dela v vrtcu izjemno pomembna, zato je kolektiv vrtca članom sveta zavoda hvaležen za izjemno aktivno in ažurno delo.

Člani Sveta zavoda Vrtca Tržič so:

	PRIIMEK IN IME	PREDSTAVNIK
1.	ANA PEHARC	Vrtec Tržič, enota Deteljica
2.	BARBARA KOVAČIČ	Vrtec Tržič, enota Palček
3.	MARIJA LANGUS	Vrtec Tržič, enota Palček
4.	SUZANA SMOLEJ	Vrtec Tržič, tehnični kader
5.	URŠKA JERMAN	Vrtec Tržič, tehnični kader
6.	BORUT RAZTRESEN	Svet staršev
7.	JURE ZADNIKAR	Svet staršev
8.	znan bo 17. 9. 2014	Svet staršev
9.	JASMIN KUKAVICA	Občina Tržič
10.	ŽANETA JERKIČ	Občina Tržič
11.	NEVENKA COTELJ	Občina Tržič



7. Načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2013 do leta 2015

Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2012-2016

Podatki o projektu oz. programu

Projektna št./sifra: Naziv:

Projekt/program: INVESTITIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ

Skrbnik: Nosilna proračunska postavka: 50110 DOLGOROČNI RAZVOJ INFRASTRUKTURE NA PODROČJU PREDŠOLSKE VZGOJE

Nosilni podprogram:

Uvrstitev

Tip: EU 07-13 EU 07-13

Vrsta: Investicija z gradnjo Donacije

Inv. vzdrževanje Prehodni vir

Inv. vzdrž. z gradnjo Navoški in EEA mehanizem

druge investicije Študentski prispevek

ni investicija Ostalo

evidenčni projekt

Teritorialne enote:

Naziv občine: Delež v %:

Tržišč:

Namen in cilj:

Opis stanja:

Programi: DA v pripravi v izvajanju ukonjen začasno prekinjen zaključen

Stanje projekta: v pripravi v izvajanju ukonjen začasno prekinjen zaključen

Izhodišna	Sprjeta	Vejavna	Realizacija		Plan			EUR-telečne enote
			pred 2012	2012	2013	2014	2015	
IZDATKI/VREDNOST	Skupaj 2 dož (brez 3)							
Izdatki po vrsti - postavke, konti (vsi viri)								
Obnova igral na igriščih ob enotah vrtca	60.000,00							
obnova strehe v enoti Palček in križe	112.500,00			50.000,00				
menjava oken - enota Deteljica	12.000,00							
menjava oken - fasade - enota križe	33.089,00							
menjava pohištva - 3 igralnice enota Deteljica	30.000,00							
dokončanje varovalne ograje z vrati - enota Deteljica	10.000,00							
varovalna ograja v enoti Palček	15.000,00							
povečanje centralne kuhinje v enoti križe	50.000,00							
dograditev terase - enota Deteljica	10.000,00							
zasteklitev terase 1. nadstropje - enota Palček	20.000,00							
sanacija brežine - enota Palček	25.000,00							
IZDATKI SKUPAJ	377.589,00		0,00	50.000,00	200.000,00	115.600,00	20.000,00	0,00
VIRI SKUPAJ								
Viri skupaj								
Občinski proračun								
50110 Dolgoročni razvoj infrastrukture na področju predšolske vzgoje								
Drugi viri: ESRR								
Viri								
Datum izpolnitve obrazca:								





Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2012-2016

Program: DA

v pripravi
 v izvajanju
 uklojen
 začasno prekinjen
 zaključen

Podatki o projektu oz. programu

šifra naziv

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ

Nosilna proračunska postavka: 401109 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE V ENOTAH VRTCA TRŽIČ

Nosilni podprogram:

Lvrstitev

Tip

Vrsta:

EU 07-13
 Donacije
 Inv. vzdrževanje
 Inv. vzdrž. z gradnjo
 druge investicije
 ni investicija
 evidenčni projekt

Potrditev DIP:
 Potrditev PIZ:
 Lokacijska informacija:
 Potrditev IP:
 Gradbeno dovoljenje:
 Začetek izvedbe:
 Poročilo o izvajanju:
 Novelacija IP:

Uporabno dovoljenje:
 Predaja v uporabo:
 Priglasitev DP:
 Mnenje komisije:
 Zaključek programa:
 Končni obračun:
 Konec financiranja:
 Prenos med osn. sr.:

Teritorialne enote:

Namen in cilj: Opis stanja:

Naziv občine Delež v %

Tržič

IZDATKI/ VREDNOST	Kategorija	Skupaj 2 do 8 (vred. 3)	Realizacija ocena 2012			Plan			EUR-tekoče cene
			pred 2012 2	2012 3	2013 4	2014 5	2015 6	2016 7	
Izdaki po vrsti - postavka, konto (vsi viri)	Sprejeta	Veljavna							
ureditev prostora za individualno pomoč otrokom - enota Deteljica		5.000,00			5.000,00				
pomivalni stroj - enota Palček		4.000,00			4.000,00				
didaktični kotički - enota Palček, Deteljica, Krize		7.500,00			2.500,00	5.000,00			
prenosni računalnik - 4 kos osebni a vto		3.500,00			3.500,00				
obnova evakuacijskih stopnic - enota Palček		18.000,00					18.000,00		
menjava plošč na terasah - enota Palček		10.000,00				10.000,00			
pleskanje telovadnice - enota Deteljica		2.500,00			2.500,00				
ureditev zbornic - enota Deteljica, enota Krize		10.000,00				10.000,00			
obnova ograje - terasa doljenčki - enota Palček		2.382,00			2.382,00				
namestitve tende - enota Palček		1.500,00			1.500,00				
IZDATKI SKUPAJ		67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
VIRI SKUPAJ									
Viri skupaj		67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Občinski proračun									
40109 Investicijsko vzdrževanje Vrtca Tržič		67.882,00	0,00	0,00	24.882,00	25.000,00	18.000,00	0,00	0,00
Drugi viri: ESRR									
Datum izpolnitve obrazca:									
									18.12.2012

7.1. Letni delovni načrti enot

ENOTA PALČEK

ORGANIZACIJA DELA V ENOTI

Poslovalni čas

- Enota Palček deluje v času 5.30–16.30.
- Dislocirana oddelka v OŠ Tržič 6.00–15.30.
- Dislocirana enota Lom 6.30–15.30.

Uradne ure v enoti Palček

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30–16.00
- petek 6.30–13.00

Poslovna sekretarka

Kristina Lindav

Suzana Smolej

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30–16.00
- petek 6.30–13.00



Svetovalna delavka

Nataša Brzin

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30–16.00
- petek 6.30–13.00

Vodja prehrane

Suzana Smolej

- ponedeljek–petek 6.30–10.30

Računovodstvo

Rok Zupan in referentka za oskrbnine Urška Jerman

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30 do 16.00
- petek 6.30 do 13.00

Pomočnica ravnateljice

Tatjana Blaži

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30 do 16.00
- petek 6.30 do 13.00

Ravnateljica

mag. Nataša Durjava

- ponedeljek, torek, četrtek 6.30–14.30
- sreda 6.30 do 16.00
- petek 6.30 do 13.00
- oziroma delovni čas je prilagojen potrebam zavoda.



Kuharica

Brigita Petkovič

→ ponedeljek–petek 6.00–14.00

Čistilki

Marjeta Perko

Marija Jesenko

→ Dopoldan: 6.00–14.00

→ Popoldan: 12.00–20.00

→ Menjava delovnega časa čistilk je tedenska.

Razpored strokovnih delavcev

Organizacijska vodja enote: Lavra Stritih, dipl. prof. raz. pouka in vzg.

STAROST	IME SKUPINE	STROKOVNI DELAVCI
ODDELEK 1-2	GUMBKI	Kunstelj Matija (dipl. vzg.) Peharc Rebeka (vzg.) do prihoda Preložnik Nike (dipl. vzg.)
ODDELEK 1-3	PIKICE	Meglič Monika (dipl. vzg.) Stritih Lavra (dipl. prof. raz. pouka in vzg.) Mihelič Breda (vzg.)
ODDELEK 2-3	POLŽKI	Polajnar Vesna (vzg.)



		Knafelc Andreja (vzg.)
ODDELEK 2-3	ŽABICE	Langus Marija (vzg.) Bergant Tina (vzg.)
ODDELEK 2-4	ŽELVE	Lužnik Mojca (dipl. vzg.) Žitnik Vesna (vzg.)
ODDELEK 3-5	SONČKI	Bavcon Jana (dipl. vzg.) Hribar Saša (vzg.)
ODDELEK 4-5	GOSENICE	Čemažar Mira (dipl. vzg.) Aleksandra Bohinc (vzg.)
DISLOCIRANA ODDELKA V OŠ TRŽIČ		
ODDELEK 5-6	ČEBELICE	Češka Olga (vzg.) Kovačič Barbara (vzg.)
ODDELEK 5-6:	MUCKI	Mlinarič Damijana (vzg.) Bodlaj Petra (vzg.)
DISLOCIRANA ENOTA LOM		
ODDELEK 3-6	LOMSKI ŠKRATKI	Lauseger Mira (vzg.) Nana Peharc (vzg.)

Sprejemna igralnica je igralnica GUMBKI (Matija Kunstelj in Rebeka Peharc), oddajna pa POLŽKI (Vesna Polajnar in Andreja Knafelc).



Delovni čas

Delovni čas vzgojiteljic in vzgojiteljev:

Delajo šest ur in pol, delo opravijo med 7.00 in 13.30 ali med 8.30 in 15.00 uro. Ostala ura in pol je namenjena pripravam na delo in delovnim srečanjem.

Delovni čas pomočnic in pomočnikov vzgojiteljic in vzgojiteljev:

Sedem ur in pol, delo opravijo med 5.30 in 16.30. Zjutraj otroke sprejemajo (od 5.30 dalje) in popoldan oddajo (do 16.30 ure).

Odgovornost za kabinete

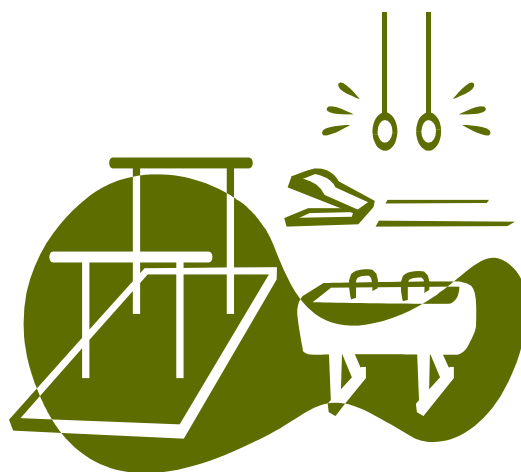
- ➔ **Otroška in strokovna knjižnica:** Monika Meglič
- ➔ **Glasbeni kabinet:** Marija Langus
- ➔ **Sredstva za dramatizacijo in lutke:** Rebeka Peharc
- ➔ **Likovni kabinet:** Saša Hribar
- ➔ **Avdio video sredstva:** Andreja Knafelc
- ➔ **Telovadno orodje:** Tina Bergant
- ➔ **Odpadni material:** Lavra Stritih
- ➔ **Urejanje zbornice in zapisnikov:** Aleksandra Bohinc
- ➔ **Predstavnica za tisk:** Mira Čemažar
- ➔ **Urejanje spletne strani vrtca in računalniške zadeve:** Monika Meglič
- ➔ **Zeliščni vrt:** skupina otrok s strokovnimi delavkami iz oddelka Gosenice (Miro Čemažar in Aleksandro Bohinc) in Sončkov (Jano Bavcon in Sašo Hribar)
- ➔ **Zelenjavni vrt:** Saša Hribar ob sodelovanju z vsemi strokovnimi sodelavci in otroki iz enote
- ➔ **Raziskovalni kabinet:** Mojca Lužnik in Vesna Žitnik
- ➔ **Urejanje zunanje hiške z igračami:** Matija Kunstelj in Mira Čemažar



Razpored uporabe športno gibalne igralnice in igrišča

TELOVADNICA

DAN	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
URA					
8.45-9.30	Polajnar Vesna Knafelc Andreja	Meglič Monika Stritih Lavra	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra (DODATNO ZA IP)	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Bavcon Jana Hribar Saša
9.30-10.15	Langus Marija Bergant Tina	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Lužnik Mojca Žitnik Vesna	Bavcon Jana Hribar Saša	Meglič Monika Stritih Lavra
10.15-11.00	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Lužnik Mojca Žitnik Vesna	Bavcon Jana Hribar Saša	Langus Marija Bergant Tina	Polajnar Vesna Knafelc Andreja



LOKACIJA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
ZGORAJ	Langus Marija Bergant Tina Polajnar Vesna Knafelc Andreja	Langus Marija Bergant Tina Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Lužnik Mojca Žitnik Vesna Kunstelj Matija Peharc Rebeka Meglič Monika Stritih Lavra	Lužnik Mojca Žitnik Vesna Bavcon Jana Hribar Saša	Polajnar Vesna Knafelc Andreja Meglič Monika Stritih Lavra
SPODAJ	Lužnik Mojca Žitnik Vesna Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Bavcon Jana Hribar Saša Meglič Monika Stritih Lavra	Langus Marija Bergant Tina Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Langus Marija Bergant Tina Polajnar Vesna Knafelc Andreja	Lužnik Mojca Žitnik Vesna Bavcon Jana Hribar Saša
ASF. IGRIŠČE ALI SPREHOD	Bavcon Jana Hribar Saša	Lužnik Mojca Žitnik Vesna	Bavcon Jana Hribar Saša	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra	Čemažar Mira Bohinc Aleksandra

Meglič Monika, Kunstelj Matija uporabljajo zunanjo teraso oz. igrišče po dogovoru.



Urejanje oglasnih desk

Pri vhodu 1 in 2	Lavra Stritih
1. nadstropje	Mira Čemažar in Aleksandra Bohinc, Marija Langus in Tina Bergant ter Mojca Lužnik in Vesna Žitnik
2. nadstropje	Jana Bavcon in Saša Hribar

GLOBALNI CILJI, PRIREDITVE IN DEJAVNOSTI

Globalni cilji

Gibanje:

- Zavedanje lastnega telesa in doživljanje sprostitve in ugodja v gibanju.

Jezik:

- Spodbujanje jezikovne zmožnosti.

Umetnost:

- Doživljanje in spoznavanje in uživanje v umetnosti.

Družba:

- Razvijanje otrokovega socialnega in čustvenega razvoja.

Narava:

- Razvijanje naklonjenega, odgovornega in spoštljivega odnosa do žive in nežive narave.
- Spoznavanje varnega in zdravega načina življenja.

Matematika:

- Doživljanje matematike kot prijetne izkušnje.



September:

- Mini olimpijada
- Obisk policista

Oktober:

- Korenčkov dan
- Igre z bučami
- Teden otroka (izobraževanje in poklicna orientacija – spoznavanje poklicev, dejavnosti po oddelkih)

November:

- Teden knjige
- Tradicionalni slovenski zajtrk

December:

- Čajanka

Januar:

- Zimske igre

Februar:

- Kulturni dan
- Pustno rajanje

Marec:

- Materinski dan



April:

- Dan zemlje
- Iskanje zaklada

Maj:

- Orientacijski pohod
- Zbiranje pomoči za zavetišče za živali

Junij:

- Igre z vodo in obisk gasilcev

Celo šolsko leto

Enkrat tedensko od 10.15 do 11. ure se bodo občasno v posameznih oddelkih izvajale tudi t. i. gibalne urice pod vodstvom Tine Bergant.

Glavni cilj je, da otroke navdušimo za uživanje v gibalno-športnih dejavnostih. Razvijali bomo osnovne motorične sposobnosti in otroke preko igre seznanili z različnimi športi, pravili in s tem krepili socialni stik med otroki. Seznanili jih bomo tudi s osnovami atletike, gimnastike in iger z žogo. Vadbo bomo prilagajali starosti in razvojni stopnji otrok.

V času, ko bo Tina Bergant v enoti Palček izvajala športne urice in bo odsotna iz svojega matičnega oddelka, se bo v ta oddele, ki bo izvajal bivanje na prostem, vključila druga strokovna delavka, ki bo s svojim znanjem in spretnostmi popestrila vzgojne dejavnosti v tem oddelku. Te dejavnosti se bodo načrtovale skupaj z vzgojiteljico v oddelku.



SODELOVANJE S STARŠI, Z OKOLJEM IN MED SODELAVCI

Sodelovanje s starši

→ Roditeljski sestanki

Prvi roditeljski sestanek bo v mesecu septembru, drugi se načrtuje v februarju z vsebino, ki jo izbereta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice, skupaj s starši, tretji zaključni sestanek pa je načrtovan v mesecu juniju.

→ Pogovorne ure

bodo potekale skoraj vsak mesec ob torkih. Datumi pogovornih ur so naslednji:

7. oktober 2014
11. november 2014
10. december 2014
13. januar 2015
3. februar 2015
24. marec 2015
5. maj 2015

→ Tematska srečanja za starše

Organizirana bodo na pobudo staršev ali strokovnih delavcev vrtca. Vsebine se bodo izbirale glede na potrebe.

→ Srečanja s starši

Bodo potekala v oddelkih, enoti ali zavodu. Termine in vsebine izberejo starši in strokovni delavci v oddelku.



→ **Skupne prireditve v Vrtcu Tržič**

→ **Sodelovanje s člani Sveta staršev**

Predstavnika staršev oddelka izberejo in potrdijo starši na prvem roditeljskem sestanku. Prvi sestanek Sveta staršev skliče organizacijska vodja enote, nato to nalogo prevzame predsednik Sveta staršev, ki starše predstavlja tudi v Centralne svetu staršev. Sestanki se sklicujejo po potrebi, glede na aktualna vprašanja ali vsaj trikrat letno.

Sodelovanje z okoljem

Zelo pomembno je sodelovanje z okoljem, le tako lahko vrtec živi s krajem, v katerem deluje.

V bližnji okolici načrtujemo sodelovanje s sledečimi organizacijami:

- Knjižnico dr. Toneta Pretnarja Tržič,
- Občino Tržič,
- Osnovno šolo Tržič,
- Osnovno šolo Bistrica,
- Osnovno šolo Križe,
- Zdravstvenim domom Tržič,
- Glasbeno šolo Tržič,
- Ljudsko univerzo Tržič,
- Športno zvezo Tržič,
- Planinskimi društvi Tržič in Križe,
- Agencijo za šport,
- Radiem Gorenc,
- Gorsko reševalno službo,
- Gasilskim društvom Bistrica in Križe.
- Tržiškimi muzejem,
- Fotoateljem Čebren.



S širšim okoljem pa z:

- Srednjo šolo Jesenice, Gimnazijo in vzgojiteljsko šolo Ljubljana,
- Prešernovim gledališčem Kranj,
- Narodno galerijo v Ljubljani,
- Kekčevo deželo,
- Arboretumom Volčji Potok.

Sodelovanje med sodelavci

Sodelavci se bomo srečevali na:

- aktivih enote (enkrat mesečno),
- strokovnih aktivih,
- vzgojiteljskih zborih,
- tematskih konferencah,
- delovnih sestankih, kjer bomo obravnavali sprotno aktualno problematiko po enotah
- izobraževanjih in študijskih srečanjih,
- strokovnih srečanjih,
- skupnih prireditvah za zaposlene, starše in otroke.



Zapisala organizacijska vodja enote Palček:
Lavra Stritih, dipl. prof. raz. pouka in vzg.



ENOTA KRIŽE

ORGANIZACIJA DELA V ENOTI

Poslovalni čas

Poslovalni čas enote Križe je od 5.30-16.30

Uprava

- ➔ Ravnateljica: mag. Nataša Durjava
- ➔ Pomočnica ravnateljice: Tatjana Blaži
- ➔ Poslovna sekretarka: Kristina Lindav (polovični delovni čas)
- ➔ Poslovna sekretarka/vodja prehrane: Suzana Smolej
- ➔ Svetovalna delavka: Nataša Brzin
- ➔ Vodja zdravstveno higienskega režima: Andreja Ahačič
- ➔ Računovodja: Rok Zupan
- ➔ Obračun oskrbnin: Urška Jerman

Uradne ure uprave so v enoti Palček:

- ➔ ponedeljek, torek, četrtek od 6.30 do 14.30
- ➔ sreda od 6.30 do 16.00
- ➔ petek od 6.30 do 13.00.

Razpored kadra in delovni čas v enoti Križe

- ➔ Organizacijska vodja enote: Andreja Ahačič, dipl. vzg.
- ➔ Diplomirane vzgojiteljice in vzgojiteljice:



- ODDELEK 2-3: Ana Leban Januš (vzg.) in Alenka Verbič (vzg.)
- ODDELEK 2-3: Tjaša Rozman (dipl. vzg.) in Tjaša Wolf Mandič (vzg.)
- ODDELEK 3-4: Ksenja Jeram (dipl. vzg.) in Diana Zaplotnik (vzg.)
- ODDELEK 3-4: Vlasta Prešern (vzg.) in Ina Donoša (po prihodu iz porodniške) (vzg.)
- ODDELEK 4-5: Aleksandra Gubič (vzg.), Andreja Stanek (vzg.)
- ODDELEK 4-5: Ana Štucin (dipl. vzg.), Anita Rotar (vzg.)
- ODDELEK 5-6: Marija Kopač (vzg.), Anita Albreht (vzg.)
- ODDELEK 5-6: Majda Donoša (vzg.), Špela Štefe (vzg.)

→ Dislocirani oddelek v Snakovem:

→ ODDELEK 1-2: Danica Krevs (vzg.) in Marija Sušnik Brovč (vzg.)

V enoti Križe se otroci sprejemajo v igralnici Pikapolonice. Od 6.30 - 7.00, se otroci obeh skupin v modularnem delu, Delfinčki (Ana Leban Januš, Alenka Verbič) in Sovice (Tjaša Rozman, Tjaša Wolf Mandič) zbirajo v igralnici Delfinčki.

V popoldanskem času, so otroci vseh skupin do 15.00 v svojih igralnicah. Od 15.00 dalje, so otroci v primeru lepega vremena zunaj na igrišču, v slabem vremenu pa so do 15.30 v igralnici Metuljčki in Pikapolonice, od 15.30 - 16.30 pa v oddajni igralnici Pikapolonice.

Dislocirani oddelek v Snakovem je odprt od 6.30–15.30.

Delovni čas diplomiranih vzgojiteljic in vzgojiteljic na delovnem mestu vzgojitelj predšolskih otrok: Vzgojiteljice delajo šest ur in pol, delo opravijo med 7.00 in 13.30, 8.30 in 15.00 in med 9.00 in 15.30. Ostala ura in pol je namenjena pripravam na delo in delovnim srečanjem.

Delovni čas vzgojiteljic na delovnem mestu pomočnik vzgojitelja:

Vzgojiteljice delajo sedem ur in pol, delo opravijo med 5.30 in 16.30. Zjutraj otroke sprejemajo (od 5.30 dalje) in popoldan oddajo (do 16.30).



Tehnični kader

V enoti Križe se nahaja centralna kuhinja, katere vodja je Gregor Selko. Urejevalki prostorov te enote sta Janja Borič in Vasvija Mulalič, njun delovni čas je izmeničen (dopoldan in popoldan).

Odgovornost za kabinete v enoti Križe

TJAŠA WOLF MANDIČ	kabinet v jasličnem oddelku, ureditev kotička za starše ob praznikih
ANDREJA AHAČIČ	ugašanje računalnika v modularcu, prva pomoč, urejanje skupnih prostorov, zbornica
SANDRA GUBIČ	lutke, AV sredstva
ANDREJA STANEK	spletna stran, tiskovine, ugašanje računalnika
DIANA ZAPLOTNIK	sredstva za nego, zbornica
TJAŠA ROZMAN	šivalni kotiček, blago
MAJDA DONOŠA	likovni kabinet
NATALIJA MAGDIČ	kotiček za starše, odpadni kabinet
ANA LEBAN JANUŠ	glasbeni kabinet
VLASTA PREŠERN	knjižnica, knjižni kotiček, ureditev kotička ob državnih praznikih
ANITA ALBREHT	plastifikator, rože
ALENKA VERBIČ	oglasna deska- modularni del, kotiček za starše
ANITA ROTAR ŠPELA ŠTEFE	hišica na igrišču
KSENJA JERAM	papir, sredstva za dramatizacijo
MARIJA KOPAČ	naravoslovni kotiček, oglasna deska- glavni vhod
MARIJA SUŠNIK BROVČ	inventar



Za posteljino skrbi in jo tudi razdeljuje po oddelkih Janja Borič. Pomočnice ji predhodno sporočijo kaj oziroma koliko posteljnine potrebujejo.

Razpored uporabe igrišč

	KSENJA	VLASTA	ANA Š.	SANDRA	MARIJA	MAJDA	TJAŠA	ANA L.J.
PONEDELJEK	igrišče	sprehod	sprehod	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod
TOREK	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče
SREDA	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod
ČETRTEK	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	igrišče
PETEK	igrišče	sprehod	igrišče	sprehod	sprehod	sprehod	igrišče	igrišče

Igrišče je do 16.30 namenjeno igri otrok iz naše enote. Urejevalka prostorov vhod na igrišče zaklene ob 19.00 uri.

Urejanje oglasnih desk in panojev

- ➔ GLAVNI VHOD: Andreja Ahačič skrbi za obvestila. Marija Kopač skrbi za urejenost in dekoracijo.
- ➔ VHOD V MODULARNEM DELU: Andreja Ahačič skrbi za obvestila, Alenka Verbič skrbi za urejenost in dekoracijo.
- ➔ PANO 1 (velik pano v garderobi): Majda Donoša in Marija Kopač
- ➔ PANO 2 (manjši pano v garderobi): Ana Štucin
- ➔ PANO 3 (pano pri knjižnem kotičku): Sandra Gubič



GLOBALNI CILJI, PRIREDITVE IN DEJAVNOSTI

Globalni cilji

Gibanje:

- zavedanje lastnega telesa in doživljanje sprostitve in ugodja v gibanju.

Jezik:

- spodbujanje jezikovne zmožnosti.

Umetnost:

- doživljanje in spoznavanje umetnosti,
- razvijanje izražanja z umetnostjo.

Družba:

- razvijanje otrokovega čustvenega in socialnega razvoja.

Narava:

- razvijanje naklonjenega, odgovornega in spoštljivega odnosa do žive in nežive narave,
- spoznavanje varnega in zdravega načina življenja.

Matematika:

- doživljanje matematike kot prijetne izkušnje.

Prireditve in dejavnosti v naši enoti

SEPTEMBER

- Mini olimpijada.

OKTOBER (aktivnosti v okviru tedna otroka)



- orientacijski pohod- iskanje skritega zaklada (Majda Donoša),
- zabava za noč čarovnic (Tjaša Wolf Mandič).

NOVEMBER

- »Pižama žur« (Natalija Magdič, Tjaša Wolf Mandič),
- Dramatizacija strokovnih delavk na jesensko tematiko (Tjaša Rozman).

DECEMBER

- čajanka (Diana Zaplotnik),
- decembrsko sodelovanje s Knjižnico dr. Toneta Pretnarja.

JANUAR

- izdelava snežne dežele (Ana Štucin).

FEBRUAR

- kulturno dopoldne s dr. Francetom Prešernom (Vlasta Prešern),
- odženimo zimo s pustnim rajanjem.

MAREC

- »Narava se prebuja« - naravoslovne dejavnosti na prostem (Andreja Ahačič).

APRIL

- Čistilna akcija, izdelava izdelkov iz odpadnega materiala (Marija Kopač, Anita Albreht).

MAJ

- »Spoznajmo svoj domači kraj« (sodelujejo vse sodelavke enote).

JUNIJ

- varno s soncem: pogovor o vplivu sonca na naše zdravje in kako se varujemo pred škodljivimi vplivi,
- zaključki po skupinah.



Obogatitvene dejavnosti v naši enoti

Otroci, starši in strokovne delavke se bodo pridružili tudi dejavnostim za promocijo vrtca; Tek po ulicah Tržiča, Dan odprtih vrat. Te dejavnosti organizira komisija za prireditve.

V enoti Križe bodo potekale planinske urice, ki jih bosta vodili Majda in Ina Donoša.

SODELOVANJE S STARŠI, Z OKOLJEM, MED SODELAVCI

Sodelovanje s starši

Sodelovanje s starši bo potekalo v naslednjih oblikah:

→ *Individualni pogovori ob vstopu otroka v vrtec*

→ *Roditeljski sestanki*

bodo trije. Prvi roditeljski sestanek bo v mesecu septembru, drugi se načrtuje v februarju, z vsebino, ki jo izbereta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice, skupaj s starši, tretji zaključni sestanek pa je načrtovan v mesecu juniju.

→ *Pogovorne ure*

bodo potekale skoraj vsak mesec ob torkih. Datumi pogovornih ur so naslednji:

7. oktober 2014
11. november 2014
9. december 2014
13. januar 2014
3. februar 2014
24. marec 2014
5. maj 2014



→ *Strokovna srečanja za starše in tematske konference*

so organizirana na pobudo staršev ali strokovnih delavcev vrtca. Vsebine se izbirajo glede na aktualnost.

Datumi strokovnih srečanj in tematskih konferenc:

- 4.11.2014 Razvoj govora pri otroku
- 18.11.2014 Preprečevanje nasilja (tematska konferenca)
- 14.4.2014 Strokovno srečanje za starše (Juhant)

- *Srečanja staršev* potekajo na skupnih srečanjih v oddelkih, v enoti ali zavodu. Termine in vsebine izberejo starši in strokovni delavci v oddelku.
- *Svetovalnica za starše.*
- *Skupne prireditve v Vrtcu Tržič.*
- *Sodelovanje s člani Sveta staršev.*

S projekti in temami, bodo strokovne delavke oddelkov seznanjale starše preko oglasnih desk, Prav tako bodo dnevno na vrata posameznih igralnic zapisale dnevne dejavnosti, ki so jih izvedle v oddelku.

Preko Sveta staršev se uresničujejo interesi staršev. Predstavnik izberejo in potrdijo starši na prvem roditeljskem sestanku. Prvi sestanek Sveta staršev skliče organizacijska vodja enote, nato to nalogo prevzame predsednik Sveta staršev. Sestanki se sklicujejo po potrebi, glede na aktualna vprašanja ali vsaj trikrat letno.



V letošnjem šolskem letu so predstavniki v Svetu staršev enote Križe naslednji:

- ➔ ODDELEK 2-3: DELFINČKI (Ana Leban Januš, Alenka Verbič) - MARJA BODLAJ
- ➔ ODDELEK 2-3: SOVICE (Tjaša Rozman, Tjaša Wolf Mandič) - MAJA MEGLIČ
- ➔ ODDELEK 3-4: METULJČKI (Ksenja Jeram in Diana Zaplotnik) - NINA SAJOVIC
- ➔ ODDELEK 3-4: ŽABICE (Vlasta Prešern in Natalija Magdič (po prihodu s porodniškega dopusta Ina Donoša) - MIRAN NOVAK
- ➔ ODDELEK 4-5: PIKAPOLONICE (Aleksandra Gubič, Andreja Stanek) - MEGLIČ BRIGITA
- ➔ ODDELEK 4-5: ČEBELICE (Ana Štucin, Anita Rotar) - MOJCA JAZBEC
- ➔ ODDELEK 5-6: SONČKI (Marija Kopač, Anita Albreht) - BOŠTJAN GRADIŠAR
- ➔ ODDELEK 5-6: MIŠKE (Majda Donoša, Špela Štefe) - JURE ZADNIKAR
- ➔ Dislocirani oddelek v Snakovem
- ➔ ODDELEK 1-2: BIBE (Danica Krevs, Marija Sušnik Brovč) - NATAŠA MEGLIČ

Sodelovanje z okoljem

Sodelovanje z okoljem je pomembno, ker le tako lahko vrtec živi skupaj s krajem, v katerem deluje. Načrtujemo sodelovanje s/z:

- ➔ Knjižnico dr. Toneta Pretnarja Tržič,
- ➔ Občino Tržič,
- ➔ zunanji sodelavci pri izvedbi programov in projektov,
- ➔ Zdravstvenim domom Tržič,
- ➔ Osnovno šolo Tržič,
- ➔ Osnovno šolo Bistrica,
- ➔ Osnovno šolo Križe,
- ➔ Glasbeno šolo Tržič,
- ➔ Športno zvezo Tržič,
- ➔ Planinskim društvom Križe,
- ➔ Prostovoljnimi gasilskimi društvom Križe,
- ➔ Tržiškimi muzeji.



Sodelovanje s širšim okoljem:

- Srednja šola Jesenice, Gimnazija in vzgojiteljska šola Ljubljana
- Prešernovo gledališče Kranj,
- Narodna galerija v Ljubljani,
- Kekčeva dežela,
- Arboretum Volčji Potok.

Sodelovanje med strokovnimi delavci

S sodelavci se bomo srečevali na:

- timskem načrtovanju,
- aktivih enote Križe (enkrat mesečno),
- aktivih starostnih skupin,
- vzgojiteljskih zborih,
- delovnih sestankih, kjer bomo obravnavali sprotno aktualno problematiko po enotah,
- roditeljskih sestankih,
- srečanjih s starši in otroki,
- izobraževanjih in študijskih srečanjih.



Zapisala organizacijska vodja enote Križe,
Andreja Ahačič, dipl. vzg.



ENOTA DETELJICA

ORGANIZACIJA DELA V ENOTI

POSLOVNI ČAS: 5.30–16.30

Dnevni red:

1. Zajtrk je ob 8. uri.
2. Dopoldanska malica je ob 9.30.
3. Kosilo (1–3) je ob 11.30 uri, (3–4 in 2–4) ob 11.45 uri in (3–6) ob 12. uri.

Popoldanska malica je za vse otroke in ni plačljiva.

RAZPORED KADRA

Ravnateljica: mag. Nataša Durjava (enota Palček)

→ Telefonska številka: 04 5971 601

Svetovalna delavka: Nataša Brzin, univ. dipl. pedagoginja in prof. sociologije (enota Palček)

→ Uradne ure v enoti Deteljica:

→ sreda od 8. do 12. ure, po dogovoru po telefonu 070 554 440.

Pomočnica ravnateljice: Tatjana Blaži, dipl. vzg. (enota Palček)

→ Telefonska številka: 04 5971 603

Vodja enote: Ana Peharc, dipl. vzg.

→ Delovni čas: 7.00–13.30, 7.30–14.00, 8.30–15.00

→ Telefonska številka: 070 554 445

→ Telefonske številke enote Deteljica so: 04 5971 615, 04 5971 616, 5971 617.

→ Elektronski naslov: vrtec.deteljica@siol.net



ODDELKI

	ODDELEK	ŠT. OTROK	VZGOJITELJICA	POM. VZGOJITELJICE
1.	1-2, ZAJČKI	13	Ana Peharc	Andrijana Knific
2.	1-2, ŽOGICE	14	Andreja Pogačnik	Elma Beganovič
3.	2-3, POLŽKI	14	Marjeta Grum	Milena Markelj
4.	2-4, SLONČKI	15	Tanja Ovsenek	Tjaša Vozlič
5.	2-4, MIŠKE	19	Tatjana Majeršič	Dragica Čauš
6.	3-4 PIKAPOLONICE	19	Mojca Ručigaj	Beti Kavčič Kurnik
7.	4-5, SONČKI	23	Marija Gašperlin	Mojca Studen
8.	4-5, MEDVEDKI	24	Milena Hostnik	Ana Marija Kuhelj
9.	5-6, ZMAJČKI	24	Gabi Štrukelj	Tina Golmajer
10.	5-6, OŠ BISTRICA, ČEBELICE	24	Tatjana Malovrh	Tjaša Marcola

Za 8-urni delovni čas za pokrivanje sočasnosti imamo zaposleno vzgojiteljico Mojco Šifrer.

Skupno število vpisanih otrok je bilo v začetku meseca septembra je 189.

Oddelek 5–6 let starih otrok (Tatjana Malovrh in Tjaša Marcola) je v prostorih OŠ Bistrica. Otroci se po dogovoru s starši glede na njihove potrebe do 6.30 ure sprejemajo v enoti Deteljica in od 15.15 ure dalje se oddajajo v enoti Deteljica.

Otroci se v jutranjem času sprejemajo v igralnicah: Miške, Polžki, Zajčki in Zmajčki, ravno tako se v teh igralnicah v popoldanskem času oddajajo. Zadnja oddajna igralnica je Slončki.



Delovni čas vzgojiteljic: 6.30–13.00, 7.00–13.30, 7.30– 14.00, 8.30–15.00, 8.45–15.15.

Delovni čas pomočnic vzgojiteljic: 5.30–13.00, 7.30–15.00, 8.00–15.30, 9.00–16.30.

Strokovne delavke: Tanja Ovsenek, Marjeta Grum, Ana Peharc, Marija Gašperlin, Andrijana Knific, Milena Markelj, Milena Hostnik in Dragica Čauš, imajo skrajšano delovno obveznost v oddelku, in sicer 2 uri tedensko. Vse so se koriščenju teh dveh ur odpovedale in bodo delo opravljale v oddelku.

Kuharica: Maruša Bečan

- ➔ Delovni čas: 6.00–14.00
- ➔ Članice v komisiji za prehrano so: Maruša Bečan, Mojca Studen in Andreja Pogačnik.

Urejevalki prostorov: Blaška Gajšek in Dragi Obajdin

- ➔ Delovni čas: 6.00–14.00 in 12.00–20.00. Menjava delovnega časa čistilk je tedenska. Naloga urejevalk prostorov je tudi pranje in likanje.

Komisija za korupcijo: Tanja Ovsenek

Inventurna komisija: Tina Golmajer, Mojca Šifrer.

Poverjenica za otroške revije je Tanja Ovsenek.

Članica Komisije za prireditve je Milena Hostnik.

Sindikalna zaupnica je Tina Golmajer.



ODGOVORNOST ZA KABINETE IN OSTALE ZADOLŽITVE

ZUNAJE IGRAČE 1–3	Marjeta Grum, Milena Markelj
ZUNANJE IGRAČE 3–6	Mojca Studen, Mojca Šifrer
POSTELJNINA	Dragica Čauš
ODPADNI MATERIAL	Tjaša Vozlič
LIKOVNI KABINET	Tatjana Majeršič, Marija Gašperlin
TELOVADNICA	Mojca Ručigaj,
GLASBENI KABINET	Andreja Pogačnik
KNJIŽNICA, LUTKE	Ana Marija Kuhelj
TOALETNE POT., ZDRAVILA	Tina Golmajer
FOTOKOPIRNI STROJ	Ana Peharc
RAČUNALNIK, TISKALNIK, SPLETNA STRAN	Andreja Pogačnik, Mojca Studen
CD-ji, KASETE, UREJANJE GREDIC	Tanja Ovsenek
KABINET Z IGRAČAMI	Gabi Štrukelj
KOTIČEK ZA SPROŠČANJE	Beti Kavčič Kurnik
LONČNICE	Milena Hostnik
DEKORACIJA ZA PANOJE	Beti Kavčič Kurnik
POLNJENJE MILNIKOV, PAPIRNATIH BRISAČK	Tina Golmajer, Mojca Studen, Dragica Čauš
NARAVOSLOVNI KABINET	Gabi Štrukelj
DRAMATIZACIJA	Elma Beganovič



OGLASNE DESKE IN PANOJI

- ➔ Vhod najmlajši: Andreja Pogačnik
- ➔ Glavni vhod: Marjeta Grum
- ➔ Srednji vhod: Mojca Ručigaj
- ➔ Vhod starejši: Gabi Štrukelj
- ➔ Zbornica: Ana Peharc
- ➔ Panoji: Žogice in Zajčki (garderoba najmlajši), Polžki in Slončki (garderoba mlajši), Miške (hodnik), Sončki, Medvedki in Zmajčki (garderoba starejši)

Razpored za uporabo telovadnice, igro v kotičkih dom, igro na dvorišču in prehode

VZGOJITELJICA POM. VZG. ODDELEK	TELOVADNICA	KOTIČEK DOM KOTIČEK ZA SPROŠČANJE	IGRA NA DVORIŠČU
Andreja Pogačnik Elma Beganovič ŽOGICE	ponedeljek 9.30–10.30	Torek torek	<i>po dogovoru</i>
Ana Peharc Andrijana Knific ZAJČKI	četrtek 9.30–10.30	Petek petek	<i>po dogovoru</i>
Marjeta Grum Milena Markelj POLŽKI	sreda 9.30–10.30	Četrtek četrtek	<i>po dogovoru</i>
Tanja Ovsenek Tjaša Vozlič SLONČKI	torek 9.30–10.30	Ponedeljek ponedeljek	<i>ponedeljek 1 sreda 2 petek (travnik)</i>



Tatjana Majeršič Dragica Čauš MIŠKE	ponedeljek 8.30–9.30	Sreda sreda	<i>ponedeljek (travnik) sreda 1 četrtek 2</i>
Mojca Ručigaj Beti Kavčič Kurnik PIKAPOLONICE	petek 8.30–9.30	Ponedeljek ponedeljek	<i>torek (travnik) sreda 1 petek 2</i>
Marija Gašperlin Mojca Studen SONČKI	torek 8.30–9.30	Petek petek	<i>torek 1 sreda (travnik) petek 2</i>
Gabi Štrukelj Tina Golmajer ZMAJČKI	sreda 8.30-9.30	Torek torek	<i>torek 2 četrtek (travnik) petek 1</i>
Milena Hostnik Ana Marija Kuhelj MEDVEDKI	četrtek 8.30-9.30	Sreda sreda	<i>ponedeljek 2 sreda (igrala) četrtek 1</i>
Tatjana Malovrh Tjaša Marcola ČEBELICE	petek 9.30-10.30	četrtek	<i>ponedeljek 1 petek (igrala)</i>

S soglasjem Občine Trzič je igrišče do 16.30 namenjeno izključno otrokom iz vrtca. Po 16.30 je namenjeno igri predšolskih otrok. Po 19. uri se vrata igrišč zapirajo.

VIZIJA

Vizije in poslanstva ne spreminjamo, v naši enoti oblikujemo in izvajamo cilje ter dejavnosti v skladu z LDN vrtca.



DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE V POVEZAVI S SKK – SKUPAJ ZA BOLJŠI JUTRI

SEPTEMBER:

Priprave na praznovanje 40 – letnice enote Deteljica.

Sodelujoči: vsi otroci in zaposleni v enoti Deteljica v povezavi z ostalimi zaposlenimi v celotnem vrtcu Tržič.

Cilji: oddelki cele enote se povežejo med seboj, uskladijo svoje prispevke za prireditve in sodelujejo med seboj, s skupnimi močmi uredimo vrtec, se naučimo pesmico vrtcu za rojstni dan, spodbujamo pozitivno klimo v kolektivu.

Mini olimpijada

Cilji: Razvijanje športnega duha z olimpijskim geslom (važno je sodelovati in ne zmagovati). Razvijanje fair playa pri otrocih. Spodbujanje gibanja. Prijateljsko druženje med sovrstniki in med različnimi starostnimi skupinami.

Sodelujoči: Oddelka Čebelice (Tatjana Malovrh, Tjaša Marcola) in Zmajčki (Gabi Štrukelj in Tina Golmajer) Koordinator: Tatjana Malovrh.

OKTOBER

Praznovanje 40. rojstnega dne enote Deteljica, 1. 10. 2014.

Cilji: sproščeno skupno druženje na prireditvi, otroke in starše spodbudimo k aktivnemu sodelovanju in vključevanju v sam program, otroke zaposlimo v delavnicah, kjer lahko po svojem intersu ustvarjajo.

Sodelujoči: vsi otroci, starši in zaposleni v enoti Deteljica ter vsi povabljeni (predstavniki vrtca Tržič, predstavniki Občine Tržič, Radio Gorenc.



Teden otroka

Cilji: V letošnjem **Tednu otroka** posvečamo posebno pozornost igri in vsem tistim dejavnostim, ki jih otroci svobodno izberejo, v njih z veseljem sodelujejo ter so pomembne za razvoj kompetenc otroka za kasnejšo življenjsko poklicno orientacijo. Teden otroka želimo tako povezati s temo Otroških parlamentov **Izobraževanje in poklicna orientacija**, ki so si jo mladi parlamentarci sami izbrali na zasedanju nacionalnega Otroškega parlamenta 7. aprila v Državnem zboru RS.

Sodelujoči: vsi oddelki enote Deteljica (koordinator: Tatjana Majeršič, Dragica Čauš)

NOVEMBER:

21. 11. 2014 Tradicionalni slovenski zajtrk

Cilji: ozaveščanje otrok o kulturni dediščini, navajanje otrok na zdravo prehrano, sodelovanje z bližnjimi pridelovalci zdrave hrane.

Sodelujoči: Oddelek Zmajčki (Gabi Štrukelj, Tina Golmajer), oddelek Čebelice (Tatjana Malovrh, Tjaša Marcola) Koordinator: Gabi Štrukelj in Tina Golmajer.

DECEMBER

Čajanka

Cilji: Razvijanje pozitivnih prijateljskih vezi med otroki, starši in povabljenimi gosti. Začutiti praznično, svečano, umirjeno vzdušje in sprejemanje drugačnosti.

Sodelujoči: vsi oddelki enote Deteljica (koordinator: Milena Hostnik in Ana Marija Kuhelj)



FEBRUAR

Slovenski kulturni praznik

Cilji: otrok se postopno seznanja s kulturo, kulturnim praznikom in državnimi simboli, omogočiti otrokom in strokovnim delavcem aktivno sodelovanje pri skupnem druženju, jim omogočiti doživljanje umetnosti, kot del družabnega in kulturnega življenja, otrokom omogočiti doživeto praznovanje kulturnega praznika v vrtcu.

Sodelujoči: vsi oddelki enote Deteljica (koordinator Mojca Ručigaj in Beti Kavčič Kurnik)

MAREC

Praznovanje Gregorjevega

Cilji: Spodbujanje splošne ustvarjalnosti ob likovnem ustvarjanju in pripravi razstave v Kurnikovi hiši, posameznih enotah vrtca in šol. Doživljanje umetnosti kot del kulturnega in družabnega življenja. Sodelovanje s turističnimi organizacijami občine. Ohranjanje tradicije in kulturne dediščine kraja.

Sodelujoči: oddelek Sončki in Medvedki (Koordinator Gašperlin Marija in Mojca Studen)

Voščimo vam iz srca

Cilji: Medgeneracijsko povezovanje. Vzbuditi otrokom spoštovanje do starejših. Priprava kulturnega programa.

Sodelujoči: oddelek Medvedki in Sončki (Koordinator: Milena Hostnik)



APRIL

22. 4. 2015 Dan zemlje – okolju prijazna občina

Cilji: Ozaveščanje vseh generacij o pomenu varovanja planeta. Odnos do čiste in zdrave narave in okolice. Spodbujanje sodelovanja med starši in vrtcem, šolo ter skupno družbeno koristno preživljanje prostega časa.

Sodelujoči: vsi oddelki enote Deteljica v sodelovanju s Svetom staršev enote Deteljica (koordinator Ana Peharc)

Tek po ulicah Tržiča 4. 4. 2015 ali 28. 3. 2015

Cilji: Zdravo preživljanje prostega časa. Druženje med generacijami in športniki. Promocija zdravega življenjskega sloga in skupno udejstvovanje otrok in staršev na športni prireditvi.

Sodelujoči: vsi oddelki enote Deteljica (koordinator: Milena Hostnik)

MAJ:

Policist svetuje

Cilji: Seznanjenje s preventivnimi dejavnostmi za preprečevanje nasilja, rokovanja s pirotehniko. Vključevanje učencev in otrok v socialno in kulturno okolje. Izboljševanje odnosov med učitelji, učenci, starši in drugimi ljudmi, ki jih srečujemo vsak dan. Predstavitve dela policista, varne poti v šolo in drugih varnostnih ukrepov v prometu.

Sodelujoči: Oddelki Polžki, Slončki, Miške, Pikapolonice, Medvedki, Sončki, Zmajčki in Čebelice.
Koordinator: Marjeta Grum in Milena Markelj.



JUNIJ, JULIJ

Nastop otrok ob prazniku KS Bistrica

Cilji: Medgeneracijsko sodelovanje s prepletanjem vsebin zdravja, gibanja in humanosti. Druženje s svojo družino, prijatelji, sošolci in ostalimi krajanji. Začutiti utrip skupnosti in spoznavanje drugih krajanov ter dvigovanje medsebojne povezanosti skupnosti.

Sodelujoči: oddelka Čebelice in Zmajčki (koordinator: Tina Golmajer)

PROJEKTI:

- Rekonceptualizacija
- Poglej me
- Mali sonček
- Krepimo družine
- Reggio emilia
- CAPP
- Projekti, ki se bodo pokazali sproti in bodo obogatili življenje in znanje otrok v naši enoti.

OBOGATITVENE IN DODATNE DEJAVNOSTI

- Obisk Narodne galerije
- Obisk gledališča
- Smučarski in plavalni tečaj
- Kekčeva dežela
- Živalski vrt Ljubljana
- Arboretum Volčji Potok
- Sodelovanje s TD, Tržiškim muzejem, Domom Petra Uzarja
- Pravljični nahrbtnik – sodelovanje s Knjižnico dr. Toneta Pretnarja
- Prometni dan v vrtcu, sodelovanje z SPV



SODELOVANJE S STARŠI IN SODELAVCI

SVET STARŠEV ENOTE DETELJICA

	ODDELEK	STROKOVNI DELAVKI	PREDSTAVNIK STARŠEV
1.	1–2, ZAJČKI	Ana Peharc Andrijana Knific	BORUT RAZTRESEN,
2.	1-2, ŽOGICE	Andreja Pogačnik Elma Beganovič	ŠPELA MRAK POLAJNAR,
3.	2–3, POLŽKI	Marjeta Grum Milena Markelj	IRENA ROMIH
4.	2–4, SLONČKI	Tanja Ovsenek Tjaša Vozlič	ALEŠ FRANTAR
5.	2–4, MIŠKE	Tatjana Majeršič Dragica Čauš	DARJA MEGLIČ
6.	3–4, PIKAPOLONICE	Mojca Ručigaj Beti Kavčič Kurnik	MATEJA KUKOVIČ,
7.	4-5, MEDVEDKI	Milena Hostnik Ana Marija Kuhelj	BOŠTJAN AVBELJ
8.	4–5, SONČKI	Marija Gašperlin Mojca Studen	TOMAŽ MEGLIČ
9.	5–6, ZMAJČKI	Gabi Štrukelj Tina Golmajer	AZRA PUŠKAREVIČ
10.	5-6, ČEBELICE	Tatjana Malovrh Tjaša Marcola	MILI PETKOVIČ

Borut Rztresen je predsednik Sveta staršev in obenem predstavnik staršev v Svetu zavoda Vrtca Tržič.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v enoti oblikuje Svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek predstavnika, ki ga starši imenujejo in potrdijo na prvem roditeljskem sestanku. Sestava Sveta staršev v enoti Deteljica je zgoraj navedena.



Prvi sestanek Sveta staršev skliče vodja enote, nato pa sestanke sklicuje imenovan predsednik Sveta staršev. V naši enoti je to Borut Rztresen. Svet staršev se srečuje po potrebi, glede na aktualna vprašanja ali vsaj trikrat letno.

Oblike sodelovanja s starši so:

- pogovorne ure, ki se izvajajo enkrat mesečno,
- razgovori ob vstopu otroka v vrtec,
- individualne pogovorne ure, glede na potrebe staršev ali strokovnih delavcev,
- uvodni, zaključni in tematski roditeljski sestanki,
- srečanja v oddelkih,
- skupne prireditve in dejavnosti,
- srečanja ob zaključku šolskega leta,
- predavanja za starše, okrogle mize, tematska srečanja
- sestanki sveta staršev, centralnega sveta staršev in Sveta zavoda Vrtca Tržič

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI SODELAVCI

Aktivno in ob različnih priložnostih bomo sodelovali z ostalimi enotami našega vrtca. Sodelujemo še z Domom Petra Uzarja (dom starostnikov), OŠ Bistrica, PGD Bistrica, Knjižnico Toneta Pretnarja, Policijo, KS Bistrica, Tržiškim muzejem, Zdravstvenim domom Tržič, Glasbeno šolo Tržič, SPV-jem in z ostalimi, ki si želijo ali si bodo želeli našega sodelovanja. Vključevali se bomo v projekte, ki bodo za nas atraktivni, poučni, zanimivi in spodbudni.



S sodelavkami se bomo srečevale predvidoma na:

- aktivih enot,
- strokovnih aktivih po starosti otrok,
- vzgojiteljskih zborih,
- timskem načrtovanju,
- delovnih sestankih,
- izobraževanjih,
- skupnih prireditvah za starše in otroke,
- roditeljskih sestankih,
- strokovnih in organizacijskih kolegijih
- filmske urice.



Zapisala:
vodja enote Ana Peharc, dipl. vzg. predšolskih otrok



8. Vodenje prehrane

8.1. Prehrana v vrtcu

Moje osnovne vrste dejavnosti na področju prehrane so:

- skrb za prehrano v vrtcu, načrtovanje jedilnikov in njihovo objavo na spletni strani in na oglasnih deskah vrtca,
- spremljanje in organizacija dela v vseh kuhinjah vrtca,
- spremljanje Haccp sistema v kuhinjah po vseh enotah, kot tudi v dislociranih oddelkih, interno izobraževanje kuharjev z morebitnimi novostmi Haccp sistema,
- izvajanje higienskega nadzora v kuhinjah,
- dejavnost pomoči, svetovanja in podpore,
- vodenje evidence diet otrok, ter obveščanje o le-teh po kuhinjah vrtca,
- nabava dietnih prehrabnih izdelkov,
- spremljanje novosti na področju prehrane,
- sodelovanje z vodjem kuhinje,
- vodenje delovanja aktiva za prehrano.

Delo z vodjem kuhinje

Na podlagi sestavljenih jedilnikov sodelovanje pri nabavi živil, pravilnem skladiščenju in porabi živil.

Priprava plana nabave drobnega inventarja, potrošnega materiala ter osnovnih sredstev.

V času dopustov ali bolezni oz. po potrebi sodelovanje pri materialnem knjigovodstvu.

Sodelovanje pri mesečni inventuri in pregled nad porabo živil – medsebojna kontrola.

Sprotni dogovori, izmenjava mnenj, pomoči.

Pomoč v kuhinji v času bolniških odsotnosti. Prav tako za pripravo obrokov v času raznih prireditev in pri organizaciji le-teh.



Delo s kuharji:

Mesečni pregled dela in kontrola nad izvajanjem splošnih higienskih ukrepov v kuhinjah. Po potrebi svetovanje in strokovna pomoč. Razporejanje kuharjev v času bolezni in dopustov.

Sodelovanje s starši:

S starši, katerih otroci imajo dietno prehrano, po potrebi opravim osebne razgovore. Z njimi občasno kontaktiram tudi po telefonu. Trudim se za dobro sodelovanje z njimi.

Sodelovanje z vodstvom:

- Sprotni dogovori.
- Mesečni sestanek delavcev uprave.
- Sodelovanje na kolegijih.

Sodelovanje z ZHR:

Vodji ZHR bom nudila pomoč, ji svetovala pri zadanih nalogah in odločitvah.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

Sodelovanje z Zdravstvenim inšpektoratom Republike Slovenije, Upravo RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Zavodom za zdravstveno varstvo Kranj po preimenovanju Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano in seznanjanje z dokumentacijo.

Sodelovanje s poslovnimi partnerji, s podjetjem Altus consulting, z Zdravstvenim domom Tržič, s Športno zvezo Tržič, Dispanzerjem za medicino dela in drugimi.



Ostale naloge:

- Vodenje aktiva za prehrano v vrtcu. Člani smo: Suzana Smolej, Gregor Selko, Marija Bečan, Brigita Petkovič, Tatjana Blaži, Andreja Pogačnik, Mojca Studen, Saša Hribar, Monika Meglič, Ksenja Jeram, Marija Sušnik Brovč. V lanskem šolskem letu smo si zadali nalogo, da se na vsake 14 dni na jedilnik uvrsti nova jed. Otroci novosti več ali manj dobro sprejemajo, zato bomo s tem nadaljevali tudi v letošnjem šolskem letu.
- Vodenje evidence opravljenih izobraževanj kuharjev.
- Organizacija prehrabnega dela ob raznih prireditvah ter sodelovanje na prireditvah.

Lastno izobraževanje

- Sodelovanje na gorenjskem aktivu vodij prehrane in zdravstveno higienskega režima.
- Udeležba na seminarjih : prehrana predšolskih otrok, dietna prehrana
- Uvedba novega programa za sestavo jedilnikov. Na tem bom v letošnjem šolskem letu poglobljeno delala.
- Sledenje novi literaturi.

Tradicionalni slovenski zajtrk

V petek, 21. novembra 2014, bomo obeleževali dan slovenske hrane, s katerim želimo opozoriti o pomenu oskrbe prebivalstva s kakovostno hrano iz lokalnega okolja. To je projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.

Projekt organizira Ministrstvo za kmetijstvo in okolje v sodelovanju z drugimi ministrstvi, zavodi in agencijami. V sklopu tradicionalnega slovenskega zajtrka imajo otroci na razpolago kruh, maslo, med, mleko in jabolko.

Namen projekta Tradicionalni slovenski zajtrk in dneva slovenske hrane je spodbujanje lokalne samooskrbe s kakovostno hrano iz lokalnega okolja, zato so zgoraj navedena živila, ki bodo na razpolago za zajtrk, pridelana oziroma predelana v Sloveniji. Takšna hrana je sezonsko



dostopnejša, sadje in zelenjava imata več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Taka živila so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu.

S spodbujanjem kmetijske dejavnosti pa se prav tako zagotavlja ohranjenost in obdelanost podeželja.

Vrtec in šola ima pomembno vzgojno in izobraževalno vlogo pri razvijanju zavesti o pomenu hrane iz bližine, zdravi prehrani, zdravih prehranjevalnih navadah, kulturi prehranjevanja in odgovornega odnosa do sebe in svojega zdravja. Cilj je vplivati na izboljšanje odnosa do hrane, njene pridelave, varovanja okolja in zdravja populacije.

V sklopu projekta bomo letos na dan Tradicionalnega slovenskega zajtrka v vrtec povabili Radio Gorenc in Gorenjski glas. Sodelovali bomo s kmetijami, dobavitelji, lokalno skupnostjo.

Pridružili se nam bodo čebelarji, mlekar, sadjar, kmečke žene, ki bodo lahko s svojim znanjem in izkušnjami še bolj osvetlili določeno področje.

V igralnicah bodo pripravili pogrinjke.

Pri zajtrku se nam bo v enoti Palček pridružil tudi gospod župan. Sprejeli ga bodo v skupini pri Miri Čemažar. V isti skupini bo pomen domačih jabolok in predelavo le teh v sok predstavila gospa Darja iz ekološke kmetije Robež iz Loma. Otroke bo poučila tudi o pomenu zdravih zelišč ter z njimi pripravila čaj za celo enoto. Otrokom iz te skupine bo podarila lonček domače marmelade, naravni jabolčni sok in jabolka - za vsakega otroka eno jabolko.

Gospo Majdo iz Loma bomo povabili v enoto Deteljica. Otrokom iz skupine Gabi Štrukelj bo prikazala pripravo domačega kruha, na kakšen način ga lahko oblikujemo: hlebček, štruca, žemljice, palčke. Vsak otrok si bo lahko oblikoval svojo žemljico. Pripravili bodo tudi namaz iz sveže skute z dodatkom sadja in z dodatkom zelišč. Prav tako bo otrokom te skupine podarila lonček domače marmelade.



Čebelarja bomo povabili v enoto Križe v skupino Majde Donoša in v skupino Tatjane Malovrh v OŠ Bistrica. Pokazala bosta opremo, ki se potrebuje pri delu s čebelami, satje, povedala o pomenu medu, cvetnega prahu ...

Gospoda Aleša iz Podbrezj, ki nam bo v vrtec pripeljal domača jabolka, bomo poprosili, da nam v enoti Križe v skupini Marije Kopač predstavi pomen domačega sadja ter kaj se iz jabolk da narediti. Za otroke iz te skupine bo prinesel jabolčni sok in jabolčni kis, da si bodo otroci z njim okisali dnevno solato.

Gospod Slavko iz Popovega, ki se ukvarja z mlekarstvom in sirarstvom, nam bo v vrtec pripeljal sveže domače mleko ter v skupino Jane Bavcon v Palčku za pokušino prinesel sir, ki ga pripravljajo v domači sirarni.

Gospod Matjaž iz Dolge njive bo v skupini Damijane Mlinarič v OŠ Tržič predstavil izdelavo masla, katerega bodo otroci lahko poskusili, prav tako bodo naredili namaz iz sveže domače skute.

Urnik načrtovanih aktivnosti

- ➔ Zadnji delovni dan v mesecu od 7. do 10. ure inventura v centralni kuhinji.
- ➔ Vsak torek od 7. do 10. ure nadzor dela in evidenc v kuhinjah vrtca in dislociranih oddelkih. Hkrati v centralni kuhinji tudi popis naročila za živila.



Suzana Smolej,
poslovna sekretarka, vodja prehrane



9. Organizacija zdravstveno higienskega režima

Področja dela:

1. Zdravstveno-higienski režim
2. Varstvo pri delu in požarna varnost
3. Promocija zdravja na delovnem mestu

Načrtovane delovne naloge so vezane na organizacijo in interni nadzor nad navedenima področjema na vseh 7 lokacijah Vrtca Tržič (enota Palček, enota Deteljica, enota Križe, enota Lom, oddelka v OŠ Tržič, oddelek v OŠ Bistrica pri Tržiču, oddelek v Snakovem).

ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI REŽIM

Strokovne podlage:

- zakonodaja;
- navodila in priporočila pristojnih institucij (ZZV Kranj, Ljubljana, Zdravstveni dom Tržič, Kranj ...);
- navodila, dogovori in sklepi za interno uporabo.

Načrtovane naloge

- Organizacija in interni nadzor nad zdravstveno-higienskim režimom in sanitarno-tehničnimi pogoji v vrtcu.
- Zagotavljanje varnega okolja, ustreznih sanitarno-tehničnih in higienskih pogojev v prostorih vrtca in na zunanjih površinah.
- Spremljanje izvajanja splošnih higienskih ukrepov v igralnicah in pomožnih prostorih.
- Razgovori s starši otrok na področju ZHR (npr. alergije).
- Spremljanje zdravstvenega stanja otrok, vodenje evidence nalezljivih bolezni in organizacija ustreznih ukrepov ob pojavu nalezljivih bolezni.



- Strokovno sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod za zdravstveno varstvo, Zdravstveni inšpektorat, dispanzer za medicino dela in drugimi).
- Sodelovanje pri ugotavljanju potreb po drobnem inventarju, tekstilnih izdelkov, osnovnih sredstvih in vzdrževalnih delih ter sodelovanje pri realizaciji.
- Nabava sredstev za nego in prvo pomoč, izdaja po enotah ter vodenje evidence.
- Spremljanje poškodb otrok v vrtcu, zbiranje poročil in vodenje evidence.
- Sodelovanje na strokovnih kolegijih in vzgojiteljskih zborih.

VARSTVO PRI DELU IN POŽARNA VARNOST

V nadaljevanju varstvo pri delu (VPD) in požarna varnost (PV).

Načrtovane naloge:

- Koordinacija na področju VPD in PV.
- Vodenje centralne evidence za dokumentacijo na področju VPD in PV.
- Spremljanje stanja VPD in PV v enotah vrtca in opozarjanje na ugotovljene pomanjkljivosti ter sodelovanje pri odpravljanju pomanjkljivosti.
- Zagotavljanje zaščitne delovne obleke in obutve za zaposlene v skladu s planom in po potrebi.
- Načrtovanje in organizacija vaj evakuacije po posameznih enotah vrtca, v sodelovanju z pooblaščenimi zunanjimi strokovnjaki.
- Organizacija obnovitvenega tečaja VPD in vodenje centralne evidence.
- Spremljanje poškodb delavcev pri delu in vodenje centralne evidence.



PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo - tako za posameznika kot za organizacijo. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je zato smotno, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju, produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž, prav tako pa ostajajo zvesti organizaciji oziroma delodajalcu. Delodajalec, ki nudi dobro in stimulatívno delovno okolje, lažje zaposli kvalitetnejši kader, prav tako pridobi na javnem ugledu.

Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične, ciljane aktivnosti in ukrepi, ki jih delodajalec izvaja zaradi ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev.

Promocija zdravja na delovnem mestu so skupna prizadevanja delodajalcev, delavcev in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja ljudi pri njihovem delu. To dosežemo s kombinacijo:

- izboljšanja organizacije dela in delovnega okolja,
- spodbujanja zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja,
- omogočanja izbire zdravega načina življenja in
- spodbujanja osebnostnega razvoja” (www.mz.gov.si, september 2014).

Načrtovane naloge:

- Koordinacija aktivnosti, ki bodo pripomogle k boljšemu duševnemu in telesnemu zdravju zaposlenih.
- Načrtovanje in organizacija delavnic z različno tematiko.
- Predstavitev in praktična izvedba metode Feldenkreis v izvedbi Nuše Romih Masnoglav (za strokovne delavce bo vadba enkrat tedensko brezplačna).
- Predstavitev in praktična izvedba Aleksandrove tehnike v izvedbi mag. Nataše Durjava.
- Predstavitev refleksoterapije (mag. Nataša Durjava)
- Predstavitev in praktična izvedba Brain Gym-a v izvedbi Mire Lauseger.



SPROSTITVENE METODE IN ALEKSANDROVA TEHNIKA: KAKO PREŽIVETI S TEŽAVAMI IN BOLEČINAMI HRBTENICE?

Vsebina: Starejši kader, zahtevna delovna mesta in dodatne psihofizične obremenitve zahtevajo v vrtcu širši vpogled, prav tako ustrezno pomoč. Bolečina v križu in vratu je zaradi narave dela med najpogostejšimi problemi, zaradi katerih trpijo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic ter kuhinjsko in administrativno osebje vrtcev.

Na srečanju se bomo soočili z vprašanjem, kaj sami lahko storimo za svojo hrbtenico. S sprostitvenimi tehnikami se bomo posvetili vajam za odpravljanje bolečin v vratu, ramah ter zgornjem in spodnjem delu hrbta, in sicer z metodo z medicinskim imenom Aleksandrova tehnika in terapija. Njena posebnost je v testiranju bolečine in učenju posameznikov, kako lahko sami odpravijo bolečino in nadzorujejo izboljšanje. Aleksandrova tehnika vas uči in vodi preko spremljanja enostavnih gibov do učenja kontrole le-teh. To ni pasivno zdravljenje, ampak idealna tehnika samoopazovanja in samozavedanja. Tehnika ne zdravi posameznih simptomov, ampak vas uči drugačnega pristopa do sebe. Pravzaprav je ta tehnika inteligentna pot do reševanja telesnih težav (le če sami to želimo in smo za to notranje motivirani).

V vrtcu smo letos v okviru Promocije zdravja na delovnem mestu pripravili tematsko izkustveno konferenco z delavnico predavanje o vzrokih za bolečino v križu in vratu, kako moramo skrbeti za hrbtenico, demonstracijo pravilne drže ter najpomembnejših vaj za preprečevanje bolečine in učenje eksperimenta Aleksandrove tehnike z izkustveno skupinsko vadbo.

Individualno se bomo posvetili bolečinam hrbtenice (pretežno križu in vratnemu predelu), učenju vaj in sproščanju, se učili tehnike samoopazovanja ter samostojnega obvladovanja, tehnike dobre drže ter specifičnih vaj, potrebnih za odpravljanje in preprečevanje bolečine v hrbtenici. Usposobili se bomo za preventivno vadbo.



Komu je tematska delavnica namenjena? Vsem delavcem, tistim s kroničnimi težavami in tistim, katerim se težave pojavljajo akutno, zaradi profesionalnih preobremenitev. Tudi tistim, ki še nimajo nobenih težav, za preventivo.

LASTNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE

- Izobraževanje na strokovnih posvetih in seminarjih v okviru svojega poklica.
- Spremljanje strokovne literature.
- Sodelovanje v aktivu organizatorjev prehrane in zdravstveno-higienskega režima gorenjskih vrtcev.



Andreja Ahačič,
dipl. vzg. predšolskih otrok, vodja ZHR



10. Letni delovni načrt svetovalne službe za šolsko leto 2014/2015

Naš vrtec je hiša, ki stoji na temelju spoštovanja in strokovnosti.

Strokovnost predstavlja temelj profesionalnega delovanja in se izraža prek kompleksnega reševanja pedagoških, socialnih in drugih vprašanj. Pri svojem delu se bom svetovalna delavka Nataša Brzin ravnala po pravilih stroke in se v ta namen stalno izpopolnjevala.

Na temeljih strokovnosti, avtonomnosti, interdisciplinarnosti in aktualnosti se bom vključevala v kompleksno reševanje pedagoških nalog, kot tudi vseh ostalih nalog.

Vrednota spoštovanja mi pomeni veliko in si jo zastavljam široko: enakost in poštenost do vseh, odprt odnos, sprejemanje pravil, sprejemanje in spoštovanje razlik, odprtost za mnenja drugih.

Pri delu se bodo povezovale: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti in dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Delovala bom na vseh področjih, ki jih opredeljujejo Programske smernice svetovalne službe: z otroki, z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev, sodelovala s starši, z vodstvom in z zunanjimi ustanovami.

10.1. Vključitev v projekte in prednostne naloge vrtca

Rekonceptualizacija časa v vrtcu

Projekt bo sledil osnovnemu cilju in se bo izvajal s temeljnim namenom nadaljevati in uvajati konkretne spremembe na ravni celotnega vrtca v smeri izboljšanja kakovostnega preživljanja časa otrok. Osredotočen bo še vedno na čas kosila čas po kosilu do združevanja oddelkov.

V šolskem letu 2014/2015 bo v ospredju spremljanje drugačnih oblik počitka in podpreti oblike, ki naj bi nadomestil spanje. Podpreti in širiti želimo dobre primere izvajanja umirjanja in mirnih dejavnosti v starejših oddelkih.



Oblikovala se bo tudi podskupina, ki bo pripravila načrt za opazovanje, spremljanje prehranjevanja v našem vrtcu.

Kot vodja projekta bom skrbela za sledenje osnovnim ciljem in akcijskemu načrtu projekta.

Preventivna dejavnost za preprečevanje nasilja v Vrtcu Tržič

Program preventivnih dejavnosti bo potekal skozi celo šolsko leto. Kot svetovalna delavka se bom aktivno vključevala in izvajala zastavljene naloge:

- ➔ Priprava in predstavitve Zakona o preprečevanju nasilja v družini, Pravilnika o obravnavi nasilja v družini za vzgojno izobraževalne zavode in Postopki, ki jih vodijo na policiji v primeri nasilja v družini se bo izvedel na posameznih aktivih enot.
- ➔ Ob mesecu preventive (november): obveščanje na oglasnih deskah vrtca, na spletni strani o vsebinah in temi letošnjega meseca preventive
- ➔ Organizacija in izvedba konference z naslovom: Ali vzgajamo za nenasilno družbo? Konferenca oziroma okrogla miza bo organizirana za starše in strokovne delavce, ugotavljali bomo kakšna družba smo, kako vzgajamo.
- ➔ Izvedba Cap delavnic v skupinah 5-6 lenih otrok v enoti Križe, z osnovnim ciljem otrokom predstaviti ustrezne informacije in veščine, da bi se znali sami zaščititi v potencialno ogrožajočih situacijah nasilja oziroma zlorabe.
- ➔ Redno spremljanje otrok v oddelkih in biti pozorni na morebitne znake za zlorabo in se odzvati v primeru zaznave.

Krepimo družine

September: izvedba delavnice Ali se v vrtcu pojavlja nasilje? Na delavnici bomo skušali odgovoriti, ali se v vrtcu pojavlja nasilje med otroki, nasilje strokovnih delavk nad otroki, nasilje med strokovnimi delavkami.



Februar: Izvedba delavnice z metodo igre vlog, cilj: jačanje kompetenc za prepoznavanje nasilja, ustrezno odzivanje na nasilje in pomoč žrtvam nasilja.

Otroci s posebnimi potrebami

Ostajajo prioriteta naloga: poskrbeti in postaviti otrokom s posebnimi potrebami optimalne pogoje za napredek in razvoj. Ozaveščati vse o pomenu sprejemanja in vključevanja otrok, ki imajo različne težave oziroma odstopajo v vedenju ali na različnih področjih razvoja. Postaviti jim dobro »pozicijo« v oddelkih.

- Redno bom sledila in opravljala vse naloge, ki so zahtevane za otroke, ki imajo odločbo in se izvaja individualiziran program, vsi ti otroci so vključeni v enoto Palček, zato bo lahko sodelovanje z vzgojiteljicami, zunanjimi strokovnjaki in starši teh otrok redno, skoraj vsakodnevno.
- V dveh skupinah v enoti Križe načrtujem redno vključevanje v oddelka, kjer je že zaznana potreba po dodatni pomoči (oddelek 2-3 leta in oddelek 4-5 let).
- V vse oddelke v vseh enotah se bom skušala vključevati z namenom podpore in pomoči vzgojitelju, vzgojiteljicam in pomočnicam vzgojiteljic. Skozi leto bomo skupaj preverjali spremembe, napredek pri vseh otrocih in posameznikih z namenom odkrivanja in diagnosticiranja morebitnih odklonov.
- V vrtcu spoštujemo različnost in upoštevamo, da ima vsak otrok svoje potrebe. Posebej smo pozorni na otroke s specifičnimi težavami. Zanje izvajamo Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, kamor so vključeni:
 - otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju,
 - slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije,
 - gluhi in naglušni otroci,
 - otroci z govorno jezikovnimi motnjami,
 - gibalno ovirani otroci,
 - dolgotrajno bolni otroci,
 - otroci z avtističnimi motnjami.



Za vključitev in integracijo vsakega otroka s posebnimi potrebami pripravimo glede na njegove potrebe ustrezne pogoje. V okviru izdanih odločb Zavoda RS za šolstvo za otroke s posebnimi potrebami v vrtcu izvajamo prilagojen program in dodatno strokovno pomoč.

Pri tem se trudimo, da se otrok uči in napreduje na vseh razvojnih področjih. Usmerjamo ga v njegove pozitivne lastnosti. Zagotavljamo mu polno in aktivno sodelovanje z vsemi drugimi otroki. Omogočamo mu dostop do raznovrstne ponudbe materialov in sredstev, tako da lahko izbira dejavnosti in načine, ima možnost izbire ožje ali širše igralne skupine, po potrebi pa tudi umika v zasebnost. Pomoč otrokom nudijo naši vzgojitelji s pomočjo ravnateljice svetovalne delavke vrtca, istočasno pa po izkazanih potrebah in dodeljenih individualnih odločbah sodelujemo z zunanjimi strokovnimi sodelavci (specialni pedagog, logoped, delavni terapevt).

Vključitev otroka v Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo se lahko prične na zahtevo staršev. Pisno zahtevo za uvedbo postopka usmerjanja starši lahko vložite na predpisanem obrazcu, ki ga dobite v svetovalni službi ali na spletni strani Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

V šolskem letu 2014/2015 imamo tri otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V vsaki enoti so tudi posamezni otroci, ki bodo potrebovali svetovanje in pomoč.

Skrb za prepoznavnost in ugled vrtca in razvijanje pozitivne klime

Naša vizija, da je naš vrtec hiša, ki stoji na temelju spoštovanja in strokovnosti, nas obvezuje, da delo opravljamo strokovno, vestno in prijazno. In tako bom skušala delovati v odnosu z vsemi udeleženci v vzgojno-izobraževalnem procesu. Pri tem je pomembno spodbujati, odkrivati dobro prakso med našimi strokovnimi delavci, jih pohvaliti in predstaviti v okolici.

Kot svetovalna delavka čutim posebno skrb in odgovornost za dobre odnose v celotnem sistemu in pri vseh vključenih udeležencih v našem vrtcu (starši, otroci, zaposleni).



DELO Z OTROKI

Delo z otroki bo potekalo neposredno v skupinah, kjer bom spremljala, opazovala tako skupino kot celoto ter tudi posamezne otroke. Posredno bo delo potekalo v sodelovanju z vzgojiteljem oz. vzgojiteljicami, pomočnicami vzgojiteljic in starši.

Skupaj z drugimi si bom prizadevala, da bi vse otroke čim boljše razumeli, se na njihove potrebe primerno odzvali, podprli in si vsi prizadevali za njihov najboljši možen razvoj. Odnosi med odraslimi naj temeljijo na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, po načelih dvosmerne komunikacije ter zaupnosti.

Vsebine delovanja

September

- Organizacija in spremljanje ob vstopu novincev v vrtec.
- Odkrivanje, spremljanje in pomoč otrokom s težavami v prilagajanju in sodelovanju v skupini v času socializacije in kasneje v kritičnih situacijah (tedenski obiski v oddelkih).
- Skozi celo leto
- Spremljanje, odkrivanje in pomoč posameznim otrokom s težavami in motnjami v prilagajanju in sodelovanju v skupini (socialno, čustvene narave), težave na razvojno spoznavnem področju, vedenjske težave.
- Spremljanje, opazovanje razvoja cele skupine, kot tudi posameznikov.
- Spremljanje, opazovanje, analiziranje klime v skupinah, vzdušje, kritične situacije, skupinska dinamika.
- Sodelovanje v strokovnih skupinah za izvajanje individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami in prevzem vseh nalog ob tem (priprava, spremljanje in analiza).
- Spremljanje in reševanje posameznih težav pri otrocih, ki imajo nakazane posebne potrebe.
- Individualno delo s posameznimi otroki v smislu preventivne dejavnosti in konkretnih, načrtovanih korekcij v socialnih interakcijah.



Otroci s posebnimi potrebami

V okviru izdanih odločb Zavoda RS za šolstvo za otroke s posebnimi potrebami bom skrbela, in sledila izvajanju prilagojenega programa. Sledila in koordinirala bom dodatno strokovno pomoč z vsemi zunanjimi strokovnimi sodelavci.

Skupaj s člani strokovnih skupin za izvedbo individualiziranega programa se bomo trudili, da bodo ti otroci napredovali na vseh razvojnih področjih, usmerjali jih bomo v njegove pozitivne lastnosti in jim zagotavljali polno in aktivno sodelovanje z vsemi drugimi otroki. Skrbeli bomo za dostop do raznovrstne ponudbe materialov in sredstev.

Preventivni program pri delu z otroki

- ➔ Opazovanje vseh otrok v vseh oddelkih o morebitnih znakih ali sumu nasilja ali zlorab v družini in takojšnje reagiranje.
- ➔ Posredno delovanje na področju družin (širiti projekt Krepimo družine in projekt CAP) in zmanjševanje možnosti nasilja v družini prek aktivnosti v celotnem vrtcu po konceptu petih zaščitnih dejavnikov.
- ➔ Krepitev moči otroka ob morebitnem nasilju v družini, z vključitvijo novih pridobljenih kompetenc v CAP programu.
- ➔ Takojšnje ukrepanje ob sumu nasilja in nudenje pomoči otroku.
- ➔ Razvijanje socialnih veščin in socialne integritete.

SVETOVALNO DELO S STARŠI, DRUŽINAMI

Svetovalno delo v vrtcu je namenjeno tudi vsem staršem. Temelji na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, po načelih dvosmerne komunikacije ter zaupnosti in je usmerjeno v dobrobit otroka. Za svetovanje in posvetovanje se starši odločijo prostovoljno. Staršem bom na razpolago vsak dan in prilagodila se bom potrebam posameznim staršev.



Vsebine sodelovanja

Posvetovanja, svetovanja bodo potekala v večini preko individualnih razgovorov, kot pomoč staršem pri različnih nastalih dilemah, težavah ali stiskah.

Predvidene vsebine:

- ➔ svetovanje in pomoč pri splošnih vzgojnih težavah (postavljanje meja, kaj zmore otrok, razvjen otrok ...),
- ➔ pomoč, svetovanje v kritičnih situacijah v družini (razveza, novorojenec, selitev, smrt),
- ➔ odkrivanje in pomoč pri težavah in motnjah razvoja (zapoznel govor, primanjkljaj na posameznih področjih),
- ➔ pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih, vedenjskih težav in stisk (neprimerno vedenje, trma, agresivnost, nemirnost, hranjenje, spanje),
- ➔ vključitev v razgovore s starši z vzgojiteljico, pomočnico vzgojiteljice (pomoč pri komunikaciji),
- ➔ pomoč staršem pri odkrivanju otrok s posebnimi potrebami in nadarjenih otrok, skupno iskanje rešitev in vzgojnih programov,
- ➔ ob vpisu v mesecu marcu podati staršem vse informacije o življenju in delu v vrtcu, kako poteka priprava otroka na vrtec in kako poteka uvajalno obdobje,
- ➔ po potrebi se bom vključila na pogovorne ure s starši, posamezne roditeljske sestanke v oddelkih,
- ➔ organizirala bom tematska predavanja za starše: Kako otroku postaviti zdrave meje? Kako se izogniti razvjenosti otrok? Kako ravnati z otrokovimi čustvi? Spodbujanje samozavesti in samopodoba otrok, navajanje na čistočo,
- ➔ skupaj z vzgojiteljicami bom pripravila skupna srečanja za starše v posameznih oddelkih v primeru, da se bodo pokazale težave v skupini,
- ➔ v mesecu novembru bom poskrbela za izvedbo tematske konference za starše in strokovne delavce, kjer bomo skupaj ugotavljali kakšna družba smo, ali naša vzgoja je nenasilna,



- pripravila in vodila bom natančno evidenco svetovanja in razgovorov s starši,
- posredno ali neposredno bom sodelovala pri pripravi najrazličnejših oblik druženja in sodelovanja s starši.

Sodelovanje s starši na preventivnih programih

Projekt Krepimo družine temelji na preventivni dejavnosti družin, s še večjim aktivnim sodelovanjem in povezanostjo staršev in prav s to pozitivno prakso bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu. Skrbela bom za izvedbo programa Krepimo družine.

Z izobraževanji bomo staršem jačali kompetence za vzgojo njihovih otrok predvsem na področju otrokovih socialnih in čustvenih potreb.

Ob rednih obiskih v oddelki in spremljanju, opazovanju otrok se bom odzvala tudi na morebitne zaznavne krize v družinah.

Skupaj s strokovnimi delavci bomo redno opazovali in bili pozorni na morebitne znake zlorabe in se odzvati v primeru zaznave.

Starše bomo upoštevali, jih podpirali in jim pomagali pri njihovi vzgoji.

SODELOVANJE S STROKOVNIMI DELAVCI VRTCA

S strokovnimi delavci vrtca bom sodelovala na več nivojih: v okviru dejavnosti pomoči, preventivne dejavnosti, s posvetovanji in načrtovanji ter spremljanjem in evalviranjem. Skupaj bomo analizirale in načrtovale izboljšave, spremembe in načrte dela pri delu z otroki in starši.

Pri tem bom razvijala partnerski odnos in ugodno klimo pri sodelovanju.

Vsebine sodelovanja

- Pomoč in sodelovanje z vzgojiteljicami, ki imajo težave pri vodenju skupine, pri obvladovanju otrok - disciplinskih težavah, čustvenih, osebnih stiskah otrok.
- Pomoč, sodelovanje pri sodelovanju s starši, reševanju nastalih težav, konfliktov s starši, sodelavci.



- Pomoč, podpora in svetovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega izvajanja vzgojnega programa, in pri uresničevanju skupnih nalog in ciljev.
- Poglobljeno sodelovanje z vzgojiteljicami, ki imajo otroke s posebnimi težavami, ali v primeru otrok s posebnimi potrebami.
- Pomoč vzgojiteljicam pri načrtovanju individualnega dela za posamezne otroke.
- Vodenje natančne evidence svetovanja in razgovorov s strokovnimi delavkami.
- Priprava izobraževalnih, strokovnih vsebin za strokovne delavce.
- Sistematično vključevanje v oddelke in preseganje določenih elementov v dnevni rutini (počitek). Spremljanje, opazovanje dela vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic v času kosila, počitka ali umirjanja, analiza stanja in razgovori o tem.
- V dogovoru z vodstvom vrtca pri posameznih strokovnih delavcih intenzivnejše spremljanje in pomoč pri širjenju kompetenc pri posameznih strokovnih delavcih pri odnosih z odraslimi in neposrednim delom z otroki.
- V mesecu novembru načrtujem izvedbo kratkega vprašalnika za pomočnice vzgojiteljice o njihovem delu, o potrebah in željah.
- Priprava strokovnih vsebin za pomočnice vzgojiteljice in izvedba pogovorov na aktivih enot.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci na področju dela s starši.

Preventivni program pri delu s strokovnimi delavci

Z vsemi strokovnimi delavci želim redno obravnavati problematiko nasilja. Redno se bom vključevala v oddelke in s strokovnimi delavci sledila vsem otrokom in neposredno tudi družinam. Prek projekta Krepimo družine, ki ga vodim, bom strokovne delavce še naprej seznanjala in skupaj bomo širili razumevanje za problematiko nasilja, skrbeli za nove kompetence pri prepoznavanju nasilja in ustreznega odzivanja na nasilje.

Z dobrimi odnosi, strokovno komunikacijo z vsemi strokovnimi delavci želim izboljšati skupinsko dinamiko vseh zaposlenih. Ob posameznih stiskah strokovnih delavcev pa predvsem prisluhniti in si vzeti čas.



SODELOVANJE Z RAVNATELJICO, POMOČNICO RAVNATELJICE IN SODELOVANJE V KOLEGIJU

- V ospredju bo redna izmenjava informacij o vseh tekočih zadevah v vrtcu in o pedagoškem delu in sprotno reševanje problematike z ravnateljico in pomočnico ravnateljice.
- Skupno dogovarjanje o tekočih nalogah in uresničevanju zastavljenih temeljnih ciljev.
- Dogovarjanje, analiziranje celotnega vzgojno-izobraževalnega procesa, o celotnem razvoju in potrebah po vključevanju v razne projekte in podobno.
- Sodelovanje na vzgojiteljskem zboru, aktivih, predavanjih in drugih oblikah srečanj.
- Aktivno sodelovanje na sestankih kolegija in reševanje nalog, dogovorjenih na sestankih kolegija.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- ZRSŠ Kranj: otroci s posebnimi potrebami, svetovalka za področje vodenja postopkov UOPP.
- ZRSŠ: sodelovanje v projektu za Rekonceptualizacijo časa v vrtcu.
- CSD Tržič in CSD Kranj: socialno ogroženi otroci, izmenjava informacij, poročila o otrocih s socialno problematiko.
- Občina Tržič, Komisija za sprejem otrok in drugo.
- OŠ Tržič, OŠ Bistrica, OŠ Križe: svetovalne službe. Vsebine sodelovanja se bodo navezovale na vstop otrok v šolo, povezovanje in obiski skupin v šoli in sodelovanje v Komisiji za šolske novince.
- ZD Tržič: pediaterinja Hermina Krese, zdravstvene zadeve, preventiva, patronažna služba, zobna preventiva.
- Mentalno higienski zavod Kranj: sodelovanje s psihologinjo M. Oštrek in pedopsihiatrinjo Metko Kališnik Šavli: izmenjava informacij o otrocih, ki so v njihovi obravnavi, sodelovanje na sestankih timov.
- CIRUS Kamnik: specialni pedagoginji, Tadeja Belšak, otroci s posebnimi potrebami.
- ZGNL Ljubljana: surdopedagog Benjamin Vogrič
- MIZŠ: spletni portal



DRUGE NALOGE

- Vodenje celotnega postopka vpisa otrok v vrtec; priprava razpisa, spremljanje zakonodaje s tega področja, priprava odločb in pogodb.
- Vodenje sestankov Komisije za sprejem otrok v vrtec in opravljanje vseh nalog v zvezi s tem: zapisniki, čakalne liste, sezname vpisanih otrok, obveščanje na spletni strani.
- Vodenje evidence skupin za šolsko leto 2014/2015 in oblikovanje skupin za šolsko leto 2015/2016 v drugi polovici leta.
- Redno evidentiranje sprememb v skupinah in sprememb števila otrok v vrtcu.
- Vodenje in organizacija prostovoljstva v Vrtcu Tržič.
- Priprava obvestil na spletni strani.
- Opravljanje drugih sprotnih poverjenih nalog; priprava dopisov in drugih različnih strokovnih gradiv (starši, občina).

IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje v Vrtcu Tržič

- Sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju različnih oblik izpopolnjevanja v vrtcu.
- Vodenje in spremljanje izobraževanja vseh strokovnih delavcev,
- Pomoč, podpora, svetovanje strokovnim delavkam pri odločitvi za izobraževanje in študij strokovne literature, ugotavljanje potreb po strokovnem izpopolnjevanju.
- Izobraževanje staršev; priprava delavnic, strokovnih člankov, strokovne literature.



Moje izobraževanje:

- samoizobraževanje (nova strokovna literatura, obnovitev psihološko-pedagoških vsebin, novosti)
- vključitev v izobraževalne in druge oblike izpopolnjevan v Vrtcu Tržič,
- izobraževanje na področju razvoja otrokovega govora,
- študijske skupine za svetovalne delavce,
- izobraževanje za coaching pristop,
- novi psihološko-pedagoški pristopi pri delu s predšolskimi otroki,
- različni vsebinsko zanimivi razpisani seminarji in posveti v drugih izobraževalnih institucijah, kar bo možno (priloga: načrt izobraževanj).

Razporeditev obveznosti po posameznih enotah

Ponedeljek	Palček svetovalno delo uradne ure za starše od 8. do 12. ure	
Torek	Križe svetovalno delo uradne ure za starše od 8 do 12 ure	
Sreda	Deteljica in oddelek v OŠ Bistrica svetovalno delo uradne ure za starše od 8 do 12 ure	od 14. do 16. ure uradne ure na upravi vrtca za vse starše, strokovne delavce
Četrtek	OŠ Tržič, Lom svetovalno delo	
Petek	uradne ure na upravi od 8 do 12 ure	

Zapisala:

svetovalna delavka Nataša Brzin



11. Vključevanje v projekte

11.1. Projekt REKONCEPTUALIZACIJA ČASA V VRTCU

Akcijski načrt

Člani projektnega tima za rekonceptualizacijo časa v vrtcu so: Monika Meglič, Damijana Mlinarič, Mojca Ručigaj, Ana Štucin in Nataša Brzin.

V letošnjem šolskem letu bo v ospredju spremljanje izvajanja počitka in podpora pri izvajanju drugačnih in raznolikih oblik počitka, ki naj bi nadomestili spanje. Podpreti in širiti želimo dobre primere izvajanja počitka, v starejših oddelkih pa predvsem drugačne oblike umirjanja, sproščanja namesto počivanja.

V sklopu projekta za rekonceptualizacijo časa v vrtcu se bo imenovala nova podskupina, ki se bo usmerila na opazovanje in izvajanje prehranjevanja v vrtcu ([zapisi v modri barvi](#)).

V prvi fazi bomo opazovali in spremljali kako poteka v posameznih oddelkih hranjenje, v nadaljevanju pa se bomo usmerili v iskanje novih oblik in pripravili priporočila. Povezovali se bomo tudi s Komisijo za prehrano.

September 2014

- ➔ Priporočila Počitek in spanje v vrtcu se razdeli vsem strokovnim delavkam, kot pomoč in priporočilo pri načrtovanju in izvajanju počitka za posamezne otroke in oddelke.
- ➔ Priporočila Počitek in spanje v vrtcu članice predstavijo na aktivih enot.
- ➔ Priprava akcijskega načrta za novo šolsko leto.
- ➔ Priprava kratke analize dejavnosti v polletnih mesecih: kako se je izvajal počitek v poletnih mesecih, koliko in kako se je izvajala spontana igra, kakšna je bila organizacija dela v oddelku. Poročilo se bo podalo na ZRSŠ (Republiški projekt za rekonceptualizacijo časa v vrtcu).



- Vodje enot pripravijo različne modele delovnega časa strokovnih delavcev v okviru poslovalnega časa in organizirajo delavni čas strokovnih delavcev v starejših oddelkih tako, da bosta v oddelkih prisotni obe delavki do 14. ure, kar bo omogočalo pripravo drugačnih oblik počitka in možnost širše izbire otrokom.
- Oblikovanje »podskupine«, ki bo pripravila načrt za opazovanje, spremljanje prehranjevanja v našem vrtcu.

Oktober, november 2014

- Priprava kratkega vprašalnika za vzgojiteljice, vzgojitelja in pomočnic vzgojiteljic s ciljem ugotoviti, kako se v letošnjem letu v oddelkih načrtuje, izvaja spanje in druge oblike počitka oziroma sproščanja. Poiskati želimo primere dobre prakse in izluščiti posamezne težave, ki se kažejo pri organizaciji in izvedbi.
- Izvedba razgovorov: vse članice strokovnega tima izvedejo s strokovnimi delavci kratek pogovor na osnovi oblikovanega vprašalnika. Na razgovor se povabi eno strokovno delavko iz tima (sami se odločita katera bo sodelovala v razgovoru).
- Pregled in študij literature iz vsebin prehranjevanje otrok in prehranjevanje v vrtcih.

December 2014

- Analiza razgovorov in skupne ugotovitve in v nadaljevanju izbor primerov dobrih praks, načrt kolegialnih hospitacij in načrt za hospitiranje članic strokovnega tima za rekonceptualizacijo v oddelkih, kjer se kažejo težave oziroma se bo ocenilo, da so potrebne spremembe.
- Sodelovanje na sestanku ZRSŠ v projektni skupini za rekonceptualizacijo časa.
- Opazovanje poteka zajtrka in kosila v vseh skupinah, s ciljem opazovati, spremljati, kako v vrtcu poteka hranjenje. Opazovanje izvedejo vse članice skupine.



Januar, februar 2015

- Izvedba hospitacij, kolegijskih hospitacij in hospitiranje posameznih članic tima za rekonceptualizacijo. Po hospitaciji temeljit razgovor z analizo.
- Nadaljevanje opazovanj – potek zajtrka in kosila v vseh skupinah.

Marec 2015

- Vmesna analiza stanja s ciljem preveriti spremembe, novosti, težave.

April 2015

- Ponovni kratki razgovori o izvajanju počitka z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic, kjer bodo zaznane težave (neupoštevanje otrok, načel, dogovorov).
- Oblikovanje poročila oziroma analize opazovanj v oddelkih v času kosila in zajtrka. V nadaljevanju priprava iztočnic, priporočil o izvajanju prehranjevanja. Vključitev Komisije za prehrano.

Maj 2015

- Sodelovanje v republiškem projektu za rekonceptualizacijo časa v vrtcu.

Junij 2014

- Počitek v času poletnih mesecev



11.2. Preventivne dejavnosti za preprečevanje nasilja v Vrtcu Tržič

Akcijski načrt za šolsko leto 2014/2015

23. september:

Projekt Krepimo družine

Tema: Ali se v vrtcu pojavlja nasilje?

Na delavnici bomo skušali odgovoriti, ali se v vrtcu pojavlja nasilje med otroki, nasilje strokovnih delavk nad otroki, nasilje med strokovnimi delavkami.

→ **Oktober 2014**

pregled in obravnava na aktivih enot: Zakon o preprečevanju nasilja v družini, Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno izobraževalne zavode, postopki, ki jih vodijo na policiji v primeri nasilja v družini.

→ **November 2014**

Mesec preprečevanja zasvojenosti; obveščanje na oglasnih deskah vrtca, na spletni strani o vsebinah in temi letošnjega meseca preventive.

18. 11. 2014 tematska konferenca z naslovom: Ali vzgajamo za nenasilno družbo?

Konferenca oziroma okrogla miza bo organizirana za starše in strokovne delavce, ugotavljali bomo, kakšna družba smo, kako vzgajamo. Izvedba metode pro et contra ali metoda razprave s ciljem usklajevanja nasprotnojučih si mnenj in oblikovanja skupnih zaključkov.

izobraževanje dveh strokovnih delavk za izvedbo CAP programa za preventivo zlorabe otrok pri ISA institutu.

→ **December 2014**

Praznovanje veselega decembra v oddelkih in z družinami s poudarkom in poslanico o pomenu nenasilja kot pomembne vrednote za človeštvo.



→ **Januar 2015**

Izvedba CAP delavnic v skupinah 5 do 6 letnih otrok v vseh enotah Vrtca Tržič, z osnovnim ciljem krepiti kompetence otrok, jim predstaviti ustrezne informacije in veščine, da bi se znali sami zaščititi v potencialno ogrožajočih situacijah nasilja oziroma zlorabe.

→ **17. februar 2015**

Projekt Krepimo družine: izvedba delavnic s ciljem: jačanje kompetenc za prepoznavanje nasilja, ustrezno odzivanje na nasilje in pomoč žrtvam nasilja. Metoda: igra vlog.

→ **14. april 2015**

Predavanje za starše:

prof. Marko Juhant: Vzgoja otrok za nenasilno družbo

11.3. Dvig socialnega in kulturnega kapitala

V okviru sredstev evropskega socialnega sklada in s sofinanciranjem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013 izvajamo projekt Dvig socialnega in kulturnega kapitala v lokalnih skupnostih za razvoj enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti (SKK). Projekt je programsko opisan v poglavju Sodelovanje z okoljem.

11.4. Projekt Poglej me

V šolskem letu 2014/15 strokovni delavci nadaljujemo z opazovanjem otrok. Dokumentiranje sprememb v njihovem razvoju ostaja del pedagoške dokumentacije vsakega oddelka. Na podlagi končnih refleksij v projektu Poglej me in ugotovitev strokovnih delavcev jim je v tem šolskem letu ponujena možnost uporabe elektronskega obrazca za spremljanje otrokovega razvoja. Akciogrami in sociogrami ostajajo del akcijskega načrta vsakega oddelka, hkrati sta to dva instrumenta, ki sta



v pomoč pri ugotavljanju napredka otroka in dinamike celotne skupine. Spodbujali bomo dokumentiranje otrokovih dejavnosti in dosežkov s pomočjo fotografij in videoposnetkov, ki so lahko osnova za kakovosten pogovor o otroku s starši. Glede na pogovore s strokovnimi delavci se v letošnjem šolskem letu poleg kolegialnih hospitacij vzgojiteljic načrtujejo tudi kolegialne hospitacije za vse pomočnice vzgojiteljic. V pomoč za evalvacijo hospitacij je pripravljen obrazec, ki udeležence usmerja v opazovanje posameznih elementov interakcije med strokovnim delavcem in otrokom ter spodbuja k samorefleksiji. Kolegialne hospitacije bodo namenjene tudi pogovoru o spremljanju in beleženju otrokovega razvoja ter izmenjavi dobrih izkušenj na tem področju.

Naloge v šolskem letu 2014/15 na področju opazovanja otrok so:

- uvajanje elektronskega obrazca za spremljanje otrokovega razvoja,
- razvijanje že obstoječih tehnik opazovanja in beleženja sprememb v otrokovem razvoju,
- spodbujanje uporabe video dokumentiranja,
- razvijanje dobre komunikacije med starši in strokovnimi delavci,
- z akciogrami in sociogrami spremljati spremembe pri otroku in v skupini,
- razvijati kakovostne kolegialne hospitacije med vsemi strokovnimi delavci.

Cilji našega dela so:

- razviti kakovostno opazovanje in dokumentiranje sprememb v otrokovem razvoju,
- vzpostavljati kakovostno komunikacijo s starši,
- ponuditi staršem poglobljene informacije o otroku,
- razvijati dobro komunikacijo med strokovnimi delavci,
- spodbuditi strokovne delavce k samorefleksiji lastnega pedagoškega dela.

Projekt vodi Mojca Lužnik.

11.5. Projekt profesionalni razvoj strokovnih delavcev



Potek projekta Profesionalni razvoj strokovnih delavcev in refleksijo bo v sodelovanju s šolo za ravnatelje. Podrobnejše vsebine bodo predstavljene projektному timu konec septembra, ko se bodo le te tudi dodale v načr.

Usposabljanje je namenjeno celotnemu vzgojiteljskemu zboru z namenom pridobiti nov nabor profesionalnega učenja. Skozi celoten projek bomo letos izvedli 4 module na že predvidenih vzgojiteljskih zborih.

Globalne vsebine usposabljanja so:

- načrtovanje profesionalnega razvoja strokovnih delavce,
- timsko sodelovanje,
- delo razvojnega tima,
- delo na področju refleksije,
- listovnik.

Člani razvojne skupine: Tatjana Blaži, Nataša Durjava, Mojca Lužnik, Jana Bavcon, Tjaša Rozman, Tatjana Majeršič.

11.6. Projekt FIBONNACI

Tudi v letošnjem letu je v enoti LOM rdeča nit "ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA, SKRB ZA ZDRAVJE, NARAVO, OKOLJE". Veliko pozornost bomo posvetili področju naravoslovja, zato bomo obiskali tri delavnice na PDF v Ljubljani.

- Oktober: 1. delavnica - igra s svetlobo in barvo
- Januar: 2. delavnica - ločevanje zmesi
- Februar: 3. delavnica - presipavanje, prelivanje in plavanje



Delavnice bodo izvajali študenti predšolske vzgoje, mi pa bomo izkušnje prenašali še v naše dejavnosti v vrtcu. Najmanj enkrat mesečno bomo izvajali poskuse, se igrali z vodo, mivko, testom, zrcali, različnimi snovmi, zrakom, svetlobo, magneti. Tipali bomo, potapljali predmete, opazovali gibanja različnih materialov in ugotavljali razlike. Vsa opazovanja bomo zapisali oz. narisali na tabele. Sodelovali bomo tudi z učiteljico Asjo Štucin, ki bo z učenci pripravila nekaj eksperimentov.

11.7. Mednarodno sodelovanje

Projekti CMEPIUSA

→ Comenius večstranska šolska partnerstva

Strokovni delavci se zavedamo, da je kakovostno delo z otrokom tesno povezano s kakovostnim delom »na sebi«, zato smo imeli za delavce zadnja tri leta organiziran tečaj angleškega jezika, letos pa nemškega, kar pravzaprav omogoča mednarodno sodelovanje. Pristop, ki ga želimo ohranjati, je tako naravnan, da vedno obstaja prostor za kakovostne spremembe tako v miselnosti kot v našem ravnanju. Zato je treba misliti širše, na nivo regije, nato vse države, vse bolj pa na nivo Evropske unije.

E-Twinning

Posamezne naše strokovne delavke so vključene v program eTwinninga, ki je akcija programa Vseživljenjsko učenje. Usklajuje jo Evropsko šolsko omrežje v imenu Evropske komisije. Namenjena je podpori in spodbujanju uporabe sodobnih informacijsko-komunikacijskih tehnologij (IKT) v izobraževanju na ravni vrtcev, osnovnih in srednjih šol. Prek eTwinninga smo se že povezali z ustvarjalci otroške literature in ilustracij, kjer gre za izmenjavo izkušenj in idej ter sodelovanja v smislu ustvarjanja otrok in odraslih.

Nacionalna svetovalna služba eTwinning nam je podelila certifikat eTwinning, ki izkazuje, da smo kot vrtec vpleteni v mednarodno projektno sodelovanje evropskih šol. Naš vrtec je postal eTwinning šola oz. vrtec, ki je aktivno povezan z Evropo in evropsko skupnostjo učiteljev.



Sodelovanje z vrtcem iz Borovelj v Avstriji

Prejšnje šolsko leto je zaznamoval prijazen obisk strokovnih delavk iz boroveljskega vrtca Kunterbunt. S tem smo stike iz prejšnjih let še utrdili in se dogovorili, da v šolskem letu 2014/2015 vrnemo obisk. Gre za pomembno čezmejno povezovanje, ki je nadgradnja sodelovanja vrtca z okoljem in bogati naša prizadevanja za kakovostno in strokovno delo na vseh področjih predšolske vzgoje.

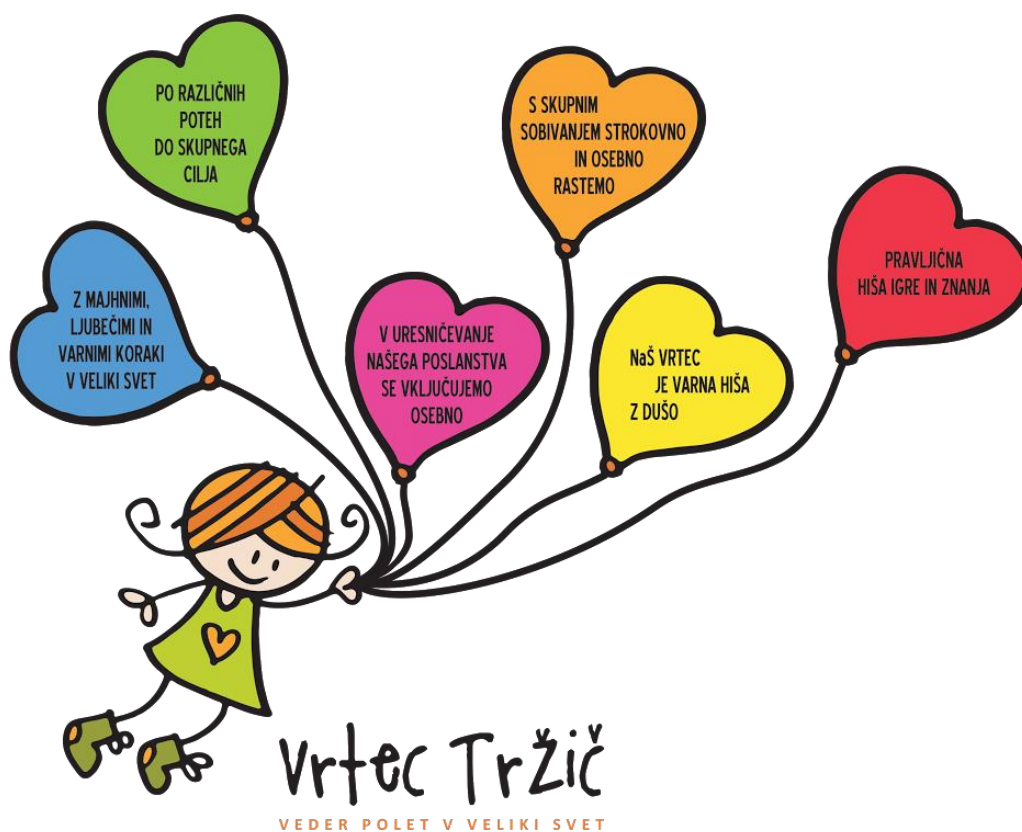
Erasmus+

Po neuspešni prijavi dveh projektov (projekta mobilnosti v lastni pripravi in šolskega projekta v koordinaciji vrtca z Islandije) se v šolskem letu 2014/2015 nadejamo nadgradnje vsaj enega in ponovno prijavo. Menimo, da bo moral priti tudi čas za majhne, a nič manj učinkovite porabnike evropskih sredstev iz programa Erasmus+. Koordinatorica bo v šolskem letu 2014/5014 Lea Stritih.



12. Zaključek

Izjemnemu trudu ožjih sodelavcev pri ustvarjanju ter ostalim sodelavkam in sodelavcem se zahvaljujem za sodelovanje pri planiranju ter vsem želim uspešno realizacijo ter veliko zadovoljstva in veselja ob skupnem snovanju in ustvarjanju. Naj nas vlečejo dobri zgledi, ne pa slaba volja in iskanje "organizacijskih lukenj", za to pa potrebujemo znanje in pogum. Dobro je zavedanje, da smo v času velikih sprememb in vsakodnevnih pretresov in da je še kako pomembno v rokah pravo krmilo za vzgajanje otrok. Naj bo naša hiša zgled etičnih temeljev z ubiranjem pravih poti z zglednim ravnanjem, vzorom ter prizadevnostjo. Vsak posameznik, ki dela dobro, prispeva k mozaiku vrtca.



Tržič, 15. september 2014

ravnateljica

mag. Nataša Durjava

